

LUIS ALFONSO MANERO TORRES (1 de 2)

Secretario General

Fecha Firma: 10/04/2025

HASH: e922872cc9fe4ac09e149777ec25ff13



FRANCISCO JOSE GARCIA LOPEZ (2 de 2)

Alcalde Presidente delIlustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana

Fecha Firma: 10/04/2025

HASH: 1fe75d0ba4a2e6d9a67863817a4b14e8

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

**ACTA Nº 04/2025**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO, EL DÍA 3 DE ABRIL DE 2025.**

En Santa Lucía de Tirajana, siendo las 10:04 horas del día 3 de abril de 2025, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial, sita en la Plaza del Ayuntamiento, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde D. Francisco José García López, los Sres/as Concejales/as: Dª. Yaiza Pérez Álvarez, D. Ramón Leví Ramos Sánchez, Dª Minerva Pérez Rodríguez, D. Roberto Ramírez Vega, Dª. Ofelia Alvarado Santana, D. José Mario Bordón Vera, Dª Arminda Santana Alonso, D. Juan Francisco Guedes González, D. Julio Jesús Ojeda Medina, Dª Verónica Suárez Pulido, D. José Miguel Vera Mayor, Dª Olga Cáceres Peñate, D. Santiago Miguel Rodríguez Hernández, Dª Ana María Mayor Alemán, D. Alejandro Javier Betancor Mendoza, D. Sergio Méndez Santiago, D. Juan Eusebio Ramos Talavera, D. Antonio Abraham Gómez González, D. Sergio Vega Almeida, D. Juan José Ramos López, Dª Eva Lucía Araña López y D. José Manuel Moreno Pérez.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 129

No asiste y se tiene por excusado al Sr. Concejal: D. Saúl Antonio Goyes López y D. Pedro Sánchez Vega.

No asiste la la Sra. Interventora Municipal, Dª Noemí Naya Orgeira.

Con la asistencia del Secretario General de la Corporación, D. Luis Alfonso Manero Torres, a fin de celebrar sesión ordinaria, en primera convocatoria y tratar de los asuntos incluidos en el orden del día.

**ORDEN DEL DIA**

**I.- PARTE RESOLUTIVA.**

**1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 27 DE FEBRERO DE 2025.**

El Sr. Presidente pregunta si hay alguna observación al acta de la sesión ordinaria de fecha 27 de febrero de 2025, sin que ninguno de los presentes haga uso de la palabra. Sometida a votación la referida acta, resulta aprobada por unanimidad de los miembros presentes (20 votos a favor).

Se hace constar que siendo las 10 horas y 6 minutos se incorporan a la sesión, el/la Sr/a. Concejal/a: D. Juan José Ramos López y Dª Eva Lucía Araña López.



Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace: <https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:00:50&id=66>

**2.-APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO: 03/2025.**

Por la Presidencia se da lectura del punto a tratar, cediendo la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone los términos de la propuesta.

Finalizada su exposición, la Presidencia abre un turno de intervenciones.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 129

Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, el Informe Jurídico, cuyo tenor literal es el siguiente:

*“INFORME JURÍDICO*

*Visto el expediente número 14762/2025 relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos número 03/2025, y de acuerdo con lo ordenado mediante Providencia dictada con fecha 18 de marzo de 2025 por el Alcalde-Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, donde se requiere informe jurídico relativo al procedimiento a seguir y la legislación aplicable en el citado expediente con base a los siguientes Antecedentes de Hecho y Consideraciones Jurídicas,*

*ANTECEDENTES DE HECHO*

*PRIMERO.- Con fecha 18 de marzo de 2025 se suscribe Providencia por el Sr. Alcalde-Presidente ordenando que se emita informe jurídico en relación al procedimiento a seguir y la legislación aplicable para proceder a la aprobación del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 03/2025 por un importe total de doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €). Asimismo, ordena que se emita informe por la Intervención General Municipal sobre dicho expediente y la existencia de crédito adecuado y suficiente que permitan contabilizar las facturas que serán objeto de reconocimiento extrajudicial por el Pleno.*

*SEGUNDO.- Que por la Intervención Municipal se han emitido informe de reparo a las liquidaciones tributarias giradas por el Cabildo Insular de Gran Canaria, conforme al artículo 216.2 a) y c) del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, esto es, de reparo suspensivo*

*Relación de gastos*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe  total |
| 1 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000105 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL JUAN GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 23,05 |
| 2 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000106 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL JUAN GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 805,07 |
| 3 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000107 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL JUAN GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 46.763,22 |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe  total |
| 4 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000108 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL JUAN GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.166,11 |
| 5 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000199 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.093,53 |
| 6 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000200 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.558,99 |
| 7 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 13,01 |
| 8 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 340,26 |
| 9 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000019 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 44.940,30 |
| 10 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000020 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-08-  CR | 26,54 |
| 11 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000021 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.155,16 |
| 12 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000061 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.088,37 |
| 13 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000062 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.309,60 |
| 14 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000015 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.01.08-06-  CR | 22,56 |
| 15 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000016 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.02.01-04-  CR | 78,65 |
| 16 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 47.472,29 |
| 17 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.603,96 |
| 18 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO | 2025-103-IS-13-D-L-  000063 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO | 10-MEN-  2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.046,32 |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe total |
|  | AMBIENTE |  | DEL NEGRO |  |  |  |
| 19 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-13-D-L-  000064 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.079,73 |
| 20 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 34,60 |
| 21 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 287,63 |
| 22 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 45.384,43 |
| 23 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.083,30 |
| 24 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 1.067,87 |
| 25 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.001,70 |
| 26 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 25,65 |
| 27 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 336,10 |
| 28 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 45.455,19 |
| 29 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.904,14 |
| 30 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.018,69 |
| 31 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 2.396,83 |

256.582

*El importe total del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito objeto de este informe asciende a doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €) que corresponden a hechos imponibles realizados en ejercicios anteriores al vigente, como se indica en la tabla anterior, por tanto se incumple el principio de anualidad previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, tal como indica la Interventora General.*

*TERCERA.- Consultada la documentación obrante en el correspondiente expediente tramitado que traen causa del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, y de conformidad con la base 34 de las vigente Bases de Ejecución del presupuesto general del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, constan en el expediente el informe de valoración de los gastos y/o Memoria Justificativa, emitido por Técnico y/o Jefatura de servicios, y que se dan por reproducidos puesto que figuran en los expedientes.*

*CUARTO.- Que constan en el expediente los correspondientes documentos contables de retención de crédito (RC) con cargo al ejercicio vigente, en la aplicación presupuestaria correspondientes del estado de gastos, por lo que se acredita la existencia de crédito adecuado y*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*suficiente, por un importe de doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con*

*ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €).*

*Que, por Providencia del Sr. Alcalde-Presidente de fecha 18 de marzo de 2025 se solicita*

*informe en relación con el procedimiento y la legislación aplicable para proceder a la aprobación del*

*reconocimiento extrajudicial de créditos.*

*A los anteriores hechos le son de aplicación las siguientes:*

*CONSIDERACIONES JURÍDICAS*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 129

*PRIMERA.- La Legislación aplicable es:*

*- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, LBRL.*

*- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).*

*- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL)*

*- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).*

*- Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales.*

*- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP)*

*- Las Bases de ejecución del Presupuesto General de este Ayuntamiento.*

*SEGUNDA.- En cuanto a los reparos formulados por la Intervención Municipal al amparo del artículo 216.2 a) TRLRHL, resultan por incumplimiento del principio de anualidad, siendo que las liquidaciones giradas por la entidad Valora Gestión Tributarias que figuran en el expediente corresponden a hechos imponibles realizados en ejercicios anteriores al vigente.*

*El principio de anualidad se regula en el artículo 176.1 del TRLRHL, en relación con el artículo 16 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, e implica que con cargo a los créditos del estado de gastos de vaya ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario, a excepción de los atrasos a favor del personal que perciba sus retribuciones con cargo a los presupuestos generales de la entidad local y de las derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores, previa incorporación de los créditos en el supuesto establecido en el artículo 182.3 TRLRHL.*

*Añadiendo el artículo 26.2.c del RD 500/1990 que se aplicarán al presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, entre otras, las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere el artículo 60.2 del citado RD.*

*TERCERA.- Considerando que conforme a los artículos 26.2.c) y 60.2) del RD 500/1990 puede aplicarse al presupuesto vigente gastos realizados en ejercicios anteriores, como excepción para convalidar situaciones puntuales irregulares, previo reconocimiento extrajudicial por parte del Pleno, para dotar a la referida actuación administrativa de eficacia jurídica. A falta de regulación especial para tramitar los expedientes de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, se tramitarán siguiendo las*



*reglas de la LPACAP y lo dispuesto en el artículo 185 TRLRHL correspondiendo al Pleno, en todo caso, la competencia para reconocer y liquidar las obligaciones correspondientes a través del reconocimiento extrajudicial de créditos.*

*A mayor abundamiento, el artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, establece la posibilidad del reconocimiento de obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores que, por cualquier causa, no lo hubieren sido en aquel al que correspondían, atribuyendo al Pleno de la Corporación tal reconocimiento mediante la asignación puntual y específica de obligaciones procedentes de ejercicios anteriores al presupuesto vigente.*

*CUARTA.- Respecto al reconocimiento extrajudicial de créditos, la Base 34 de las vigentes Bases de Ejecución del presupuesto establece lo siguiente:*

*“1.- Se tramitará expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito para la imputación al presupuesto corriente de obligaciones derivadas de gastos efectuados en ejercicios anteriores. No obstante, no tendrán la consideración de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos los gastos efectuados en ejercicios anteriores que se imputen al ejercicio corriente y que correspondan a:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

1. *Atrasos a favor del personal de la Entidad.*
2. *Compromisos de Gasto debidamente adquiridos en ejercicios anteriores.*
3. *Gastos derivados de contratos válidamente celebrados, de tracto sucesivo y periódicos.*
4. *Gastos derivados de resoluciones del Jurado Territorial de Expropiación, de órganos*

*judiciales, sanciones o tributos.*

*2.- El reconocimiento extrajudicial de créditos exige:*

1. *Explicación circunstanciada de todos los condicionamientos que han originado el gasto.*
2. *Existencia de dotación presupuestaria específica, adecuada y suficiente para la imputación del referido gasto, sin que pueda producir perjuicio ni limitación para la realización de los gastos corrientes previsibles y necesarios en el presente año.*

*De no existir dotación presupuestaria o esta fuera insuficiente, se deberá tramitar el oportuno expediente de modificación de créditos, que será previo o simultáneo al reconocimiento de la obligación.*

1. *La competencia para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde al Pleno.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 129

1. *La instrucción del expediente para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde a Alcaldía o responsable político en materia de Hacienda. Será formado por el centro gestor correspondiente y deberá contener, como mínimo, los siguientes documentos:*
2. *Informe de Valoración y Memoria justificativa suscrita por el técnico responsable del Servicio y*

*conformada por el responsable político correspondiente, sobre los siguientes extremos:*

*- Justificación de la necesidad del gasto y causas por las que se ha incumplido el principio de*

*anualidad.*

*- Fecha o período de realización*

*- Importe de la prestación realizada.*

*- Garantías que procedan o dispensa motivada de las mismas.*

*- Que las unidades utilizadas son las estrictamente necesarias para la ejecución de la prestación.*

*- Acreditación de que los precios aplicados son correctos y adecuados al mercado.*

1. *Factura detallada debidamente conformados y en su caso, certificación de obra.*
2. *Informe de la Secretaría General o de la Asesoría Jurídica.*
3. *Documento contable que acredite la existencia de crédito adecuado y suficiente o, cuando no exista dotación o esta fuera insuficiente en el presupuesto inicial, informe acreditativo de la jefatura de servicio o de la unidad administrativa correspondiente, sobre la tramitación de la modificación de crédito necesario.*
4. *Informe de la Intervención General*
5. *Cualquier otro documento que se estime necesario para la mejor justificación del gasto.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*g) El expediente, una vez completo, con la documentación indicada en el apartado anterior, será presentado en la Intervención (en sus funciones de gestión presupuestaria) previa orden de Alcaldía desde donde se impulsará mediante los trámites necesarios para su sometimiento al Pleno de la Corporación.*

*Considerando necesario atender los gastos incurridos para evitar el perjuicio derivado de la aplicación de intereses de demora, así como considerando la efectiva realización de los hechos imponibles de los que derivan las liquidaciones relacionadas giradas por la entidad del Cabildo de Gran Canaria, se informa favorablemente el expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos insistiendo en que dicho procedimiento se debe aplicar con carácter excepcional.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 129

*Lo que se informa a los efectos oportunos, en Santa Lucía de Tirajana a fecha de firma electrónica”*

Visto el Informe suscrito por la Sra. Interventora General, que se inserta a continuación:

*“****INFORME DE INTERVENCIÓN***

*Asunto:* ***Expediente n° 03/2025 de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos*** *para la aprobación de gastos por un importe total de* ***doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €).***

*Noemí Naya Orgeira, Interventora General del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el ejercicio de la función interventora, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los Funcionarios de la Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, emite el siguiente*

***INFORME:***

***I.- ANTECEDENTES:***

*Se ha remitido a esta Intervención General para la formación de este expediente:*

1. ***Liquidaciones tributarias giradas por el Cabildo de Gran Canaria*** *a este Ayuntamiento por hechos imponibles correspondientes al ejercicio anterior (meses agosto a diciembre de 2024) por un importe total de* ***doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €) en concepto de impuesto por depósito de residuos en los Complejos Medioambientales de la isla.***
2. ***Memoria justificativa del gasto*** *emitida por la Jefatura de Servicio de Rentas Accidental con fecha 18 de marzo de 2025 relativa a las liquidaciones correspondientes a impuesto sobre depósito de residuos en vertederos realizados por este Ayuntamiento en los Complejos Medioambientales de Juan Grande y Salto del Negro entre los meses de agosto a diciembre de 2024.*
3. ***Providencia de inicio del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos n° 03/2025****, emitida por el Sr. Alcalde-Presidente con fecha 18 de marzo de 2025, solicitando emisión de informes jurídicos y de la Intervención General.*
4. ***Con fecha 19 de marzo de 2025, se emite informe jurídico*** *en relación al procedimiento a seguir, en el que en síntesis concluye que, procede el correspondiente reconocimiento extrajudicial de*



*crédito. El órgano competente es el Pleno siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple. El expediente deberá contener la siguiente documentación:*

* *Propuesta de Alcaldía, que será elevada al Pleno para su aprobación, siendo suficiente la adopción del acuerdo por mayoría simple.*
* *Informe de Intervención previo a la adopción del acuerdo.*

***DÉCIMA:*** *De conformidad con lo dispuesto en el artículo 217 del citado Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con este, corresponderá al presidente de la entidad local resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva. Esta facultad no será delegable en ningún caso. De conformidad con el* ***artículo 217.2 apartado a) del TRLRHL corresponderá al Pleno la resolución de las discrepancias cuando los reparos en la insuficiencia o inadecuación de crédito.***

***DÉCIMO PRIMERA:*** *Considerando que conforme a los artículos 26.2.c) y 60.2) del RD 500/1990 puede aplicarse al presupuesto vigente gastos correspondientes a ejercicios anteriores, como excepción para convalidar situaciones puntuales irregulares,* ***previo Reconocimiento Extrajudicial por parte del Pleno****. A falta de regulación especial para tramitar los expedientes de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, se tramitarán siguiendo las reglas de la LPACAP y lo dispuesto en el artículo 185 TRLRHL, correspondiendo al Pleno, la competencia para reconocer y liquidar las obligaciones correspondientes a través del reconocimiento extrajudicial de créditos.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*A mayor abundamiento, el artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, establece la posibilidad del reconocimiento de obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores que, por cualquier causa, no lo hubieren sido en aquel al que correspondían, atribuyendo al Pleno de la Corporación tal reconocimiento mediante la* ***asignación puntual y específica de obligaciones procedentes de ejercicios anteriores al presupuesto vigente.”***

*El importe total del gasto incluido en el presente expediente de* ***Reconocimiento Extrajudicial de Créditos nº 03/2025*** *asciende a* ***DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS EUROS CON OCHENTA Y CINCO CÉNTIMOS (256.582,85 €).***

***II.- LEGISLACIÓN APLICABLE:***

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 129

* *Art. 173, 183 a 189 y 214 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (TRLRHL).*
* *Art. 3 y 8 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera*
* *Art. 23.1 e) del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.*
* *Arts. 26 y 52 y ss. del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales (RD 500/1990).*
* *Artículo 50.12 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales*
* *Art. 4.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*
* *Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

***III.- CONSIDERACIONES:***

*PRIMERA.- LOS ARTÍCULOS 183 A 189 DEL TRLRHL, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 52 Y SIGUIENTES DEL RD 500/1990, REGULAN LAS FASES EN QUE SE REALIZARÁ LA GESTIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE GASTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES Y DE SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS. ESTA REGULACIÓN HA SIDO ADAPTADA A LA ORGANIZACIÓN Y*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía **–** Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*CIRCUNSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA POR LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL.*

*ASÍ, EL DESARROLLO NORMAL DEL PRESUPUESTO HARÁ QUE LA IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE GASTOS QUE SE REALICEN EN EL AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO TENGA LUGAR UNA VEZ QUE, POR PARTE DE LA ALCALDÍA, COMO ÓRGANO COMPETENTE A TENOR DE LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 185.2 TRLRHL Y 60.1 DEL RD 500/1990, SE RECONOZCA Y LIQUIDE LA OBLIGACIÓN, ES DECIR, SE DECLARE LA EXISTENCIA DE UN CRÉDITO EXIGIBLE CONTRA LA ENTIDAD DERIVADO DE UN GASTO AUTORIZADO Y COMPROMETIDO CON ANTERIORIDAD, TODO ESTO CON INDEPENDENCIA DE QUE, EN CIERTOS SUPUESTOS, UN MISMO ACTO ADMINISTRATIVO PUEDA ABARCAR LAS FASES DE AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DEL GASTO SIMULTÁNEAMENTE CON EL RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 129

*POR EL CONTRARIO, EL RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO DERIVA DE LA EXISTENCIA DE OBLIGACIONES GENERADAS DE FORMA IRREGULAR. ESTA IRREGULARIDAD DERIVA DE LA INEXISTENCIA O INSUFICIENCIA DE CRÉDITO ADECUADO A LA NATURALEZA DEL* [*GASTO. SE*](http://GASTO.SE) *ENTIENDEN INCLUIDOS EN ESTE SUPUESTO LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A EJERCICIOS ANTERIORES, AUN CUANDO EN EL PRESENTE EJERCICIO EXISTA CRÉDITO SUFICIENTE PARA SU IMPUTACIÓN, YA QUE INCUMPLEN EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA PREVISTO EN EL ARTÍCULO 176.1 DEL TRLRHL Y ARTÍCULO 16 DEL REAL DECRETO 500/1990, QUE ESTABLECE QUE CON CARGO A LOS CRÉDITOS DEL ESTADO DE GASTOS DE CADA EJERCICIO SÓLO PODRÁN CONTRAERSE OBLIGACIONES DERIVADAS DE ADQUISICIONES, OBRAS, SERVICIOS Y DEMÁS PRESTACIONES O GASTOS EN GENERAL QUE SE REALICEN EN EL AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO.*

*SEGUNDA.- EN EL PRESENTE EXPEDIENTE SE INCLUYEN GASTOS DEVENGADOS EN EL EJERCICIO ANTERIOR AL VIGENTE DERIVADOS DE LIQUIDACIONES TRIBUTARIAS GIRADAS POR EL CABILDO INSULAR DE GRAN CANARIA Y ASENTADOS EN EL REGISTRO CONTABLE DE ESTE AYUNTAMIENTO, QUE SE RELACIONA EN EL ANEXO I.*

*ESTA INTERVENCIÓN GENERAL EMITIÓ EL CORRESPONDIENTE INFORME DE REPARO MOSTRANDO SU DISCONFORMIDAD CON EL RECONOCIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ESTOS GASTOS. EL CONTENIDO DE ESTE SE DA POR REPRODUCIDO EN CUANTO OBRA EN EL EXPEDIENTE; REPARO POR GASTOS EJECUTADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, ES DECIR, INCUMPLIENDO EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA (ART. 216.2 A. TRLRHL).*

*En base a lo anteriormente señalado, resulta necesario elevar la aprobación de los mismos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

*IV.- CONCLUSIONES: POR LO EXPUESTO, UNA VEZ SEÑALADAS LAS NORMAS INFRINGIDAS Y/O CONSTATADA LA EXISTENCIA PREVIA DEL REPARO POR SER GASTOS REALIZADOS INCUMPLIENDO EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD, SE HA PROCEDIDO A LA COMPROBACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE, DE ACUERDO CON EL TIPO DE GASTOS, EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS, SE ESTABLECEN.*



*En consecuencia, se ha verificado:*

* *La existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto general para la imputación presupuestaria de estos gastos: SÍ*

*Documento contable retención de crédito nº operación 202500009978 de fecha 18/03/2025 por importe 256.582,85 € con cargo a la aplicación presupuestaria 1622-2500000 denominada “TRABAJOS REALIZADOS POR ADMINISTRACIONES PÚBLICAS”.*

* *Que figura informe de jurídico: SÍ.*

*Emitido con fecha 19 de marzo de 2025, en el que se concluye que procede el reconocimiento*

*extrajudicial de créditos, siendo el órgano competente para ello el Pleno Municipal.*

*Lo que se informa a los efectos oportunos”*

Vista la propuesta que figura en el expediente, y que se transcribe a continuación:

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*“(...)*

*HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO*

*RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO 03/2025.*

*VISTA LA DOCUMENTACIÓN OBRANTE EN EL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO 03/2025, EN EL QUE SE INCLUYE LA RELACIÓN DE LIQUIDACIONES TRIBUTARIAS GIRADAS POR EL CABILDO INSULAR DE GRAN CANARIA, TODO ELLO RELACIONADO EN EL ANEXO I,*

*Visto que el órgano competente para la adopción del acuerdo es el Pleno Municipal, siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple.*

*TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA DE RESOLUCIÓN*

*PRIMERO.- Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 03/2025 levantando los reparos incluidos en el mismo.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 129

*SEGUNDO.- Autorizar y disponer el gasto y reconocer las obligaciones correspondientes a las liquidaciones tributarias giradas por el Cabildo Insular de Gran Canaria correspondientes al ejercicio anterior al vigente por un importe total de doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (256.582,85 €) cuyo detalle se relaciona en el Anexo I.*

*TERCERO.- Ordenar el pago y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio vigente los correspondientes créditos relacionados en el expediente.*

ANEXO I



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe  total |
| 1 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000105 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 23,05 |
| 2 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000106 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 805,07 |
| 3 | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000107 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 46.763,22 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe  total |
| 4 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000108 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.166,11 |
| 5 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000199 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.093,53 |
| 6 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000200 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.558,99 |
| 7 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 13,01 |
| 8 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 340,26 |
| 9 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000019 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 44.940,30 |
| 10 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000020 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-08-  CR | 26,54 |
| 11 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000021 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.155,16 |
| 12 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000061 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.088,37 |
| 13 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000062 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.309,60 |
| 14 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000015 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.01.08-06-  CR | 22,56 |
| 15 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000016 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.02.01-04-  CR | 78,65 |
| 16 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 47.472,29 |
| 17 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.603,96 |
| 18 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO | 2025-103-IS-13-D-L-  000063 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO | 10-MEN-  2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.046,32 |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Organismo de  procedencia | Clave valor / Resolución | Concepto | Periodo  liquidado | Objeto  tributario | Importe total |
|  | AMBIENTE |  | DEL NEGRO |  |  |  |
| 19 | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-13-D-L-  000064 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.079,73 |
| 20 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 34,60 |
| 21 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 287,63 |
| 22 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 45.384,43 |
| 23 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.083,30 |
| 24 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 1.067,87 |
| 25 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.001,70 |
| 26 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 25,65 |
| 27 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 336,10 |
| 28 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 45.455,19 |
| 29 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.904,14 |
| 30 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.018,69 |
| 31 | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 2.396,83 |

256.582

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.

Se hace constar que siendo las 10 horas y 11 minutos se incorpora a la sesión, el Sr. Concejal: D. José Miguel Vera Mayor.

Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); con 4 votos en contra del Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3) y del Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1); y con 5 abstenciones de los Sres/as Concejales/as del Grupo VOX (3) y de los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y de Dª Eva Lucía Araña López (1):



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía **–** Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**PRIMERO.-** Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 03/2025 levantando los reparos incluidos en el mismo.

**SEGUNDO.-** Autorizar y disponer el gasto y reconocer las obligaciones correspondientes a las liquidaciones tributarias giradas por el Cabildo Insular de Gran Canaria correspondientes al ejercicio anterior al vigente por un importe total de doscientos cincuenta y seis mil quinientos ochenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos **(256.582,85 €) cuyo detalle se relaciona en el Anexo I.**

**TERCERO.-** Ordenar el pago y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio vigente

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 129

los correspondientes créditos relacionados en el expediente.

**ANEXO I**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Organismo de  procedencia** | **Clave valor /  Resolución** | **Concepto** | **Periodo  liquidado** | **Objeto  tributario** | **Importe  total** |
| **1** | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000105 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 23,05 |
| **2** | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000106 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 805,07 |
| **3** | VALORA/  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000107 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 46.763,22 |
| **4** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-11-D-L-  000108 | IMPUESTO DEPÓSITO DE  RESIDUOS SALTO NEGRO Y JUAN  GRANDE | 8-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.166,11 |
| **5** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000199 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.093,53 |
| **6** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-11-D-L-  000200 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 8-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.558,99 |
| **7** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.01.08-06-  CR | 13,01 |
| **8** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.02.01-04-  CR | 340,26 |
| **9** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000019 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 44.940,30 |
| **10** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000020 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.01-08-  CR | 26,54 |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Organismo de  procedencia** | **Clave valor /  Resolución** | **Concepto** | **Periodo  liquidado** | **Objeto  tributario** | **Importe  total** |
| **11** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-12-D-L-  000021 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 9-MEN-2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.155,16 |
| **12** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000061 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.088,37 |
| **13** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-12-D-L-  000062 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 9-MEN-2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.309,60 |
| **14** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000015 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.01.08-06-  CR | 22,56 |
| **15** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000016 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.02.01-04-  CR | 78,65 |
| **16** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000017 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 47.472,29 |
| **17** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IR-13-D-L-  000018 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DE JUAN  GRANDE | 10-MEN-  2024 | 20.03.07-03-  CR | 2.603,96 |
| **18** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-13-D-L-  000063 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 10-MEN-  2024 | 15.01.06-05-  CR | 1.046,32 |
| **19** | VALORA /  CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | 2025-103-IS-13-D-L-  000064 | IMPUESTO POR DEPOSITO DE  RESIDUOS EN COMPLEJO  MEDIOAMBIENTAL DEL SALTO  DEL NEGRO | 10-MEN-  2024 | 20.03.01-01-  CR | 1.079,73 |
| **20** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 34,60 |
| **21** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 287,63 |
| **22** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 45.384,43 |
| **23** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.083,30 |
| **24** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 1.067,87 |
| **25** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 11-MEN-  2024 | - | 2.001,70 |
| **26** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 25,65 |
| **27** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 336,10 |
| **28** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 45.455,19 |
| **29** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Juan  Grande en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.904,14 |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Organismo de  procedencia** | **Clave valor /  Resolución** | **Concepto** | **Periodo  liquidado** | **Objeto  tributario** | **Importe  total** |
| **30** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 1.018,69 |
| **31** | CONSEJERÍA DE  MEDIO  AMBIENTE | RESOLUCION  CGC/2025/293 | Repercusión impuesto complejo Salto  del Negro en bloque financiación a  cuenta febrero 2025 | 12-MEN-  2024 | - | 2.396,83 |

**256.582**

Para acceder a las intervenciones realizadas en este punto pinche el siguiente enlace:

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 129

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:01:31&id=66>

**3.-APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO: 04/2025.**

Por la Presidencia se da lectura del punto a tratar, cediendo la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone los términos de la propuesta.

Finalizada su exposición, la Presidencia abre un turno de intervenciones.

Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, el Informe Jurídico, cuyo tenor literal es el siguiente:

*“INFORME JURÍDICO*

*Visto el expediente número 14767/2025 relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos número 04/2025, y de acuerdo con lo ordenado mediante Providencia dictada con fecha 18 de marzo de 2025 por el Alcalde-Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, donde se requiere informe jurídico relativo al procedimiento a seguir y la legislación aplicable en el citado expediente con base a los siguientes Antecedentes de Hecho y Consideraciones Jurídicas,*

*ANTECEDENTES DE HECHO*

*PRIMERO.- Con fecha 18 de marzo de 2025 se suscribe Providencia por el Sr. Alcalde-Presidente ordenando que se emita informe jurídico en relación al procedimiento a seguir y la legislación aplicable para proceder a la aprobación del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 04/2025 por un importe total de SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (662.310,48 €).*

*Asimismo, ordena que se emita informe por la Intervención sobre dicho expediente y la existencia de crédito adecuado y suficiente que permitan contabilizar las facturas que serán objeto de reconocimiento extrajudicial por el Pleno.*



*SEGUNDO.- Que por la Intervención Municipal se han emitido los informes de reparo a las siguientes facturas, conforme al artículo 216.2 a) y c) del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, esto es, de reparo suspensivo*

*Relación de facturas*

OLENP

ACTA

**ACTA DEL PLENO** -

Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025

N 4CRS K

Cód. Validación: 9 7 P H P S4

Verificación : https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROVEEDOR | NIF | Nº FACTURA | FECHA FAC. | CONCEPTO | IMPORTE |
| MASCOTAS WORLD |  |  |  | Suministro de pienso y |  |
| LA DE VECINDARIO, S.L. | B72405418 | F14 | 02/12/2024 | materiales de  DICIEMBRE DE 2024 | 1.659,62 |
| VISOR SEGURIDAD | B35309590 | 2024//1586 | 31/12/2024 | CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL | 15.172,26 |
| VISOR SEGURIDAD | B35309590 | 2024//1587 | 31/12/2024 | CORRESPONDIENTE AL PERIDO DEL | 3.242,28 |
|  |  |  |  | CONTROL DE AVES Y |  |
| FLODESIN, S.L. | B35476464 | 1982 | 16/12/2024 | MANTENIMIENTO | 7.222,50 |
|  |  |  |  | PARQUE DE PERROS |  |
|  |  |  |  | SERVICIOS |  |
| LEGIOCAN, S.L. | B35816685 | 2002 | 02/01/2025 | VETERINARIOS DEL | 7.249,25 |
|  |  |  |  | CETA DICIEMBRE |  |
| GRUPO SANITARIO |  |  |  | SERVICIO DE |  |
| ATLÁNTICO, S.L. | B35975424 | 923 | 24/12/2024 | AMBULANCIA | 1.100,00 |
| KATHARISMA, S.L. | B67796482 | 221 | 01/01/2025 | POR REALIZAR  SERVICIOS DE LIMP  7 | 53.430,57 |
| KATHARISMA, S.L. | B67796482 | 222 | 01/01/2025 | SERVICIOS DE  LIMPIEZA FIESTAS | 866,05 |
|  |  |  |  | SERVICIO LIMPIEZA |  |
| ECAN 21, S.L. | B06890032 | 149 | 09/01/2025 | BAÑOS PÚBLICOS | 5.662,44 |
|  |  |  |  | DICIEMBRE |  |
| GRUPO CRI |  |  |  |  |  |
| SOLITIUM CANARIAS- CENTRO DE REP. E | B35419977 | 6022117 | 29/11/2024 | V9503500115 B/N MP  C4501 Total | 2.315,29 |
| INFORMÁTICA, S.L. |  |  |  |  |  |
| GRUPO CRI |  |  |  |  |  |
| SOLITIUM CANARIAS- CENTRO DE REP. E | B35419977 | 6025305 | 27/12/2024 | E173J600055 B/N MP  C4503ASP To | 2.090,07 |
| INFORMÁTICA, S.L. |  |  |  |  |  |
| UTE DCXIII  TELEFÓNICA DE | U87991691 | 07/01/2025 | 90NDUT7E0001 | SERVICIO  TELECOMUNICACIONES | 23.004,99 |
| ESPAÑA |  |  |  | DICIEMBRE | DELXAPHPS4lidación:97 |
| RESIDUOS |  |  |  | SERVICIO RECOGIDA |  |
| ARCHIPIÉLAGO, S.L. | B76094754 | 54338 | 31/12/2024 | ANIMALES CETA | 64,2 |
| TRANSPORTES |  |  |  | SERVICIO VIGILANCIA |  |
| BLINDADOS, S.A. | A07044530 | V2412/721 | 15/01/2025 | DICIEMBRE 2024 CENTRO TERAPEUTICO | 390,79 |
| R.S. SONOCOM, S.L. | B35669399 | 2400000828 | 31/10/2024 | MONITOR | 823,37 |
| COMPAÑÍA DE |  |  |  |  | C 5 6 6 N H9FH2  5.720Ñ2 |
| VIGILANCIA  CANSEGUR, SA | A76277912 | 6 | 20/11/2024 | SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE |
| CONTACTEL |  |  |  | Horas de operador en el |  |
| TELESERVICIOS S.A. | A35569102 | 366 | 30/12/2024 | 010 mes de diciembre | 4.610,84 |
| ENERGIA XXI S.L. | B82846825 | CCZ401Y0000846 CCZ401Y0000847 | 15/07/2024 | SUMINISTRO ENERGIA  ELECTRICA | ,5087 |
| MONTAÑA DE  ARENA, S.L. | B35355601 | 27 | 31/12/2024 | FACT DICIEMBRE 24 | 1.728,69 |
| QUANTOR ADES, S.L. | B35694876 | 2024//632 | 31/12/2024 | SEGURIDAD DICIEMBRE | 2.814,21 |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A N° Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

5

**ACTA DEL PLENO**

Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025

PHPS4C566

3.187,50

ión: 97N4CRSK

,000241.4

Cód. Validac NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROVEEDOR | NIF | N° FACTURA | FECHA FAC. | CONCEPTO | IMPORTE |
| COMPAÑÍA DE  VIGILANCIA  CANSEGUR, S.A. | A76277912 | 6 | 20/11/2024 | SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE | 5.720,22 |
| ECOLOGIA CANARIA SANTA LUCIA S.L. | B35644087 | 766 | 31/12/2024 | SERVICIOS  EXTRACCION,  LIMPIEZA, DESATASCO-  DICIEMBRE 2024 | 7.792,81 |
| TRANSPORTES  GUTIERREZ GRAN  CANARIA S.L. | B76358498 | 24000632 | 31/12/2024 | VARIOS GRUA,  TRASLADO CUBETAS Y  TRANSPORTE-  DICIEMBRE 2024 | 13.524,84 |
| HIJAS DE  FRANCISCO ORTEGA  S.L. | B35707587 | 247150535 | 06/11/2024 | POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND. | 191,08 |
| HIJAS DE  FRANCISCO ORTEGA  S.L. | B35707587 | 247150576 | 04/12/2024 | POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND. | 1.701,06 |
| CLECE S.A. | A80364243 | 01502000001324F | 31/12/2024 | POR SERV. LIMPIEZA  COLEGIOS Y DEPEND.  MPALES MES  DICIEMBRE 2024 | 117.998,95 |
| JOSE MEDINA DIAZ | 45535680G | 52/2024 | 05/09/2024 | POR TRABAJOS  REALIZADOS EN  ESCUELA ESPEC.  EDUCACION DE  SARDINA | 42.664,11  1 |
| ALSE SERVICIOS  S.L.-AYAGAURES  MEDIOAMTE S.L. Y  CESPA EN UTE | U76122027 | FVR2412-001 | 18/12/2024 | POR SERVICIO DE  LIMPIEZA VIARIA MES  NOVIEMBRE 2024 | OLENPACTADELNH9FH2XA  88.524,18 |
| ISOLINA PÉREZ  SANTANA | 42837153K | 24.004 | 05/02/2024 | HONORARIOS DEUDA  ESTAODS  FINANCIEROS | 1.947,40 |
| LOPESAN ASFALTOS Y CTNES S.A. | A35069863 | 1000004818 | 07/11/2024 | POR INSTALACION DE  ARQUETA COLECTOR  SANEAMIENTO | 40.816,73 |
| INFRAESTRUCTURAS  DEPORTIVAS  CANARIAS S.L. | B76133917 | 11044 | 04/12/2024 | TRABAJOS  REALIZADOS FUERA  DEL CONTRATO  ACOND. CANCHAS  DEPORTIVAS PUEBLO  CASA PASTORES  CALLE TARA Y OTRAS | 7.517,22 |
| GISELA RUIZ RODRÍGUEZ | 42080394P | 2024003. | 17/12/2024 | TRABAJOS  INFORMÁTICOS |  |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5075/2024 | 30/11/2024 | POR SERV.  TRANSPORTES  USUARIOS ALZHEIMER  MES NOVIEMBRE 2024 |  |



OLENPACTADEL

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROVEEDOR | NIF | Nº FACTURA | FECHA FAC. | CONCEPTO | IMPORTE |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5076/2024 | 30/11/2024 | POR SERV.  TRANSPORTES  USUARIOS  DISCAPACIDAD MES  NOVIEMBRE 2024 | 7.210,00 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5077/2024 | 30/11/2024 | POR EXCURSIONES  CENTROS DE TARDE | 515 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5515/2024 | 31/12/2024 | POR EXCURSIONES  CENTROS DE  DISCAPACIDAD | 824 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5514/2024 | 31/12/2024 | POR SERV.  TRANSPORTES  USUARIOS CENTRO  DISCAPACIDAD MES  DICIEMBRE 2024 | 4.686,50 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 257150004 | 02/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PISO  TUTELADO | 103,44 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 259990001 | 03/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS SERV.  SOCIALES | 5.360,10 |
| UTE ADPOL | U76787449 | UAD24\_12\_01 | 31/12/2024 | POR MTO. EVOLUTIVO Y  ADAPTATIVO  APLICATIVO INFORMAT.  POLICIA LOCAL MES  DICIEMBRE 2024 | 2.096,53 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 247150534 | 06/11/2024 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PROM.  AUTONOMIA | 397,52 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 257150005 | 02/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS AREA  DROGODEPENDENCIA | 132,64 |
| ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA  EN UTE | U76122027 | FVR2501-001 | 20/01/2025 | CERT. TRIMESTRAL  LIMPIEZA VIARIA AGOST-  SEPT-OCTUBRE 2024 | 66.795,86 |
| ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA  EN UTE | U76122027 | FVR2501-002 | 20/01/2025 | TRABAJOS LIMPIEZA VIARIA MES DICIEMBRE  2024 | 88.940,07 |

IMPORTE TOTAL 662.310,48 EUROS

*El importe total del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito objeto de este informe asciende a un total de seiscientos sesenta y dos mil trescientos diez euros con cuarenta y ocho céntimos (662.310,48 €) que corresponden ejercicios anteriores al vigente, como se indica en la tabla anterior, por tanto se incumple el principio de anualidad previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, así como que no se ajustan al procedimiento contractual legalmente establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tal como indica la Interventora General.*

*TERCERA.- Consultada la documentación obrante en los correspondientes expedientes tramitados por los diferentes servicios que traen causa del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, y de conformidad con la base 34 de las vigente Bases de Ejecución del presupuesto general del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, constan en el expediente los informes de valoración de los gastos y Memorias Justificativas de los gastos mismos, emitidos por los Técnicos y/o Jefaturas de los servicios respectivos conjuntamente con el Alcalde o los Concejales Delegados, en su caso, y que se dan por reproducidos puesto que figuran en los expedientes.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*CUARTO.- Que constan en el expediente los correspondientes documentos contables de retención de crédito (RC) con cargo al ejercicio vigente, en las aplicaciones presupuestarias correspondientes del estado de gastos, por lo que se acredita la existencia de crédito adecuado y suficiente, por un importe de seiscientos sesenta y dos mil trescientos diez euros con cuarenta y ocho céntimos (662.310,48 €).*

*Que, por Providencia del Sr. Alcalde-Presidente de fecha 17 de febrero de 2025 se solicita informe en relación con el procedimiento y la legislación aplicable para proceder a la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos.*

*A los anteriores hechos le son de aplicación las siguientes:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 19 de 129

*CONSIDERACIONES JURÍDICAS*

*PRIMERA.- La Legislación aplicable es:*

*- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, LBRL.*

*- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF*

*- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, TRRL.*

*- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, TRLRHL.*

*- Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales.*

*- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014*

*- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP)*

*- Las Bases de ejecución del Presupuesto General de este Ayuntamiento.*

*SEGUNDA.- Los reparos formulados por la Intervención Municipal al amparo del artículo 216.2 c) TRLRHL por omisión de trámites o requisitos esenciales, conllevan de manera inexorable la obligación de aplicar lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas que, establece la nulidad de pleno derecho de los actos dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido, en este caso, por la legislación contractual (Artículo 47.1 e) LPACAP), siendo que los contratos que celebren las Administraciones Públicas, salvo los contratos expresamente excluidos, se adjudicarán con arreglo a las normas que establece la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*A mayor abundamiento el artículo 39 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, reitera como causas de nulidad absoluta, entre otras, las establecidas en el artículo 47 de la LPACAP, así como la carencia o insuficiencia de crédito, de conformidad con la normativa presupuestaria vigente aplicable.*



*Lo antedicho debe ponerse en relación con el artículo 173.5 TRLRHL que expresamente señala “5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar”. Por ello no resulta posible que pueda acordarse el levantamiento del reparo ni acudir a la vía prevista en el artículo 52 LPACAP.*

*En cuanto a los reparos formulados por la Intervención Municipal al amparo del artículo 216.2 a) TRLRHL, resultan por incumplimiento del principio de anualidad, siendo que las facturas reparadas que figuran en el expediente corresponden a ejercicios anteriores a 2025*

*El principio de anualidad se regula en el artículo 176.1 del TRLRHL, en relación con el artículo 16 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, e implica que con cargo a los créditos del estado de gastos de vaya ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario, a excepción de los atrasos a favor del personal que perciba sus retribuciones con cargo a los presupuestos generales de la entidad local y de las derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores, previa incorporación de los créditos en el supuesto establecido en el artículo 182.3 TRLRHL.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Añadiendo el artículo 26.2.c del RD 500/1990 que se aplicarán al presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, entre otras, las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere el artículo 60.2 del citado RD.*

*TERCERA.- Considerando que conforme a los artículos 26.2.c) y 60.2) del RD 500/1990 puede aplicarse al presupuesto vigente gastos realizados en ejercicios anteriores, como excepción para convalidar situaciones puntuales irregulares, previo reconocimiento extrajudicial por parte del Pleno, para dotar a la referida actuación administrativa de eficacia jurídica. A falta de regulación especial para tramitar los expedientes de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, se tramitarán siguiendo las reglas de la LPACAP y lo dispuesto en el artículo 185 TRLRHL correspondiendo al Pleno, en todo caso, la competencia para reconocer y liquidar las obligaciones correspondientes a través del reconocimiento extrajudicial de créditos por tratarse de supuestos de contratación nula de pleno derecho.*

*A mayor abundamiento, el artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, establece la posibilidad del reconocimiento de obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores que, por cualquier causa, no lo hubieren sido en aquel al que correspondían, atribuyendo al Pleno de la Corporación tal reconocimiento mediante la asignación puntual y específica de obligaciones procedentes de ejercicios anteriores al presupuesto vigente.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 20 de 129

*CUARTA.- Respecto al reconocimiento extrajudicial de créditos, la Base 34 de las vigentes Bases de Ejecución del presupuesto establece lo siguiente:*

*“1.- Se tramitará expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito para la imputación al presupuesto corriente de obligaciones derivadas de gastos efectuados en ejercicios anteriores. No obstante, no tendrán la consideración de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos los gastos efectuados en ejercicios anteriores que se imputen al ejercicio corriente y que correspondan a:*

1. *Atrasos a favor del personal de la Entidad.*
2. *Compromisos de Gasto debidamente adquiridos en ejercicios anteriores.*
3. *Gastos derivados de contratos válidamente celebrados, de tracto sucesivo y periódicos.*
4. *Gastos derivados de resoluciones del Jurado Territorial de Expropiación, de órganos*

*judiciales, sanciones o tributos.*

*2.- El reconocimiento extrajudicial de créditos exige:*

*a) Explicación circunstanciada de todos los condicionamientos que han originado el gasto.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*b) Existencia de dotación presupuestaria específica, adecuada y suficiente para la imputación del referido gasto, sin que pueda producir perjuicio ni limitación para la realización de los gastos corrientes previsibles y necesarios en el presente año.*

*De no existir dotación presupuestaria o esta fuera insuficiente, se deberá tramitar el oportuno expediente de modificación de créditos, que será previo o simultáneo al reconocimiento de la obligación.*

1. *La competencia para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde al Pleno.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 21 de 129

1. *La instrucción del expediente para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde a Alcaldía o responsable político en materia de Hacienda. Será formado por el centro gestor correspondiente y deberá contener, como mínimo, los siguientes documentos:*
2. *Informe de Valoración y Memoria justificativa suscrita por el técnico responsable del Servicio y*

*conformada por el responsable político correspondiente, sobre los siguientes extremos:*

*- Justificación de la necesidad del gasto y causas por las que se ha incumplido el principio de*

*anualidad.*

*- Fecha o período de realización*

*- Importe de la prestación realizada.*

*- Garantías que procedan o dispensa motivada de las mismas.*

*- Que las unidades utilizadas son las estrictamente necesarias para la ejecución de la prestación.*

*- Acreditación de que los precios aplicados son correctos y adecuados al mercado.*

1. *Factura detallada debidamente conformados y en su caso, certificación de obra.*
2. *Informe de la Secretaría General o de la Asesoría Jurídica.*
3. *Documento contable que acredite la existencia de crédito adecuado y suficiente o, cuando no exista dotación o esta fuera insuficiente en el presupuesto inicial, informe acreditativo de la jefatura de servicio o de la unidad administrativa correspondiente, sobre la tramitación de la modificación de crédito necesario.*
4. *Informe de la Intervención General*
5. *Cualquier otro documento que se estime necesario para la mejor justificación del gasto.*
6. *El expediente, una vez completo, con la documentación indicada en el apartado anterior, será presentado en la Intervención (en sus funciones de gestión presupuestaria) previa orden de Alcaldía desde donde se impulsará mediante los trámites necesarios para su sometimiento al Pleno de la Corporación.*

*QUINTA.- Considerando asimismo, que estamos ante la existencia de una contratación irregular con los efectos anteriormente aludidos, en cumplimiento del principio de seguridad jurídica se impone la necesidad de dar respuesta a quienes han contratado con la Administración. En este sentido la STS de 21-9-00 señala que ante el conflicto suscitado entre la estricta legalidad que debe presidir la actuación pública y el principio de seguridad jurídica, tiene primacía este último, cuando la Administración mueve a un administrado a realizar una prestación, y éste actúa bajo el principio de confianza legítima.*

*El contratista no debe soportar en su patrimonio el incumplimiento de las formalidades contractuales, ya que es la Administración la que debe velar y cumplircon las exigencias legales para la adjudicación de los contratos públicos. La jurisprudencia del Tribunal Supremo confirma esta tesis del pago por la Administración en los casos de enriquecimiento sin causa derivado de la ausencia o nulidad del contrato administrativo en todas las ocasiones en las que ha tratado la cuestión, y así lo expresan las Sentencias de 22 de mayo y 21 de septiembre del 2000, 30 de septiembre de 1999 y 14 de enero de 1997.*



*En definitiva, la doctrina jurisprudencial señala que siempre que el contratista haya efectuado de buena fe, a petición de la Administración, una obra, un suministro o una prestación de servicios, deberá abonársele el precio de los mismos, previa facturación, con independencia o no de que se hayan observado todas las formalidades legales, con fundamento en el principio de confianza legítima y en el del enriquecimiento injusto, que impide que cualquier ente o persona, en el derecho privado o administrativo, se enriquezca sin causa a costa de otras. Entendiendo que se contempla como un mecanismo excepcional para situaciones puntuales irregulares. De esta forma, verificada la realización de suministros y servicios concertados informalmente, así como el importe de los mismos, procedería declarar el derecho de los proveedores a percibir el importe correspondiente.*

*En virtud de lo expuesto, se informa favorablemente el expediente con las observaciones realizadas anteriormente, atendiendo principalmente a los informes de reparo emitidos por la Intervención General, así como los informes emitidos por los técnicos informando sobre los servicios prestados y suministros señalados en el presente informe en los términos expresados, a través del correspondiente reconocimiento extrajudicial de créditos indicando, una vez más, que dicho procedimiento se debe aplicar con carácter excepcional, se hace constar en el presente informe el carácter reiterado de contratación irregular; no pudiendo convertirse el reparo en el procedimiento habitual para llevar a cabo las contrataciones.”*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

**Visto el Informe suscrito por la Sra. Interventora General, que se inserta a continuación:**

***“INFORME DE INTERVENCIÓN***

*Asunto:* ***Expediente n° 04/2025 de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos*** *para la aprobación de gastos por un importe total de seiscientos sesenta y dos mil trescientos diez euros con cuarenta y ocho céntimos (662.310,48 €).*

*Noemí Naya Orgeira, Interventora General del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el ejercicio de la función interventora, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los Funcionarios de la Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, emite el siguiente*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 22 de 129

***INFORME:***

***I.- ANTECEDENTES:***

*Se ha remitido a esta Intervención General para la formación de este expediente:*

1. *Por cada uno de los Servicios gestores de los gastos relacionados en el* ***Anexo I****, para el abono de las facturas que corresponden a servicios y suministros prestados por distintas entidades a este Ayuntamiento en ejercicios anteriores, por un importe total de* ***SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (662.310,48 €):***

*- Las memorias justificativas de cada uno de los gastos objeto de reparo emitidos por esta Intervención General.*

*- Las facturas relacionadas de cada uno de los gastos objeto de reparo cumpliendo con lo dispuesto en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.*

1. ***Providencia de inicio del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos n° 04/2025, emitida por el Sr. Alcalde-Presidente con fecha 18 de marzo de 2025****, solicitando emisión de informes jurídicos y de la Intervención General.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*3.-* ***Con fecha 19 de febrero de 2025, se emite informe jurídico*** *en relación al procedimiento a seguir, en el que en síntesis concluye que, procede el correspondiente reconocimiento extrajudicial de crédito. El órgano competente es el Pleno siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple. El expediente deberá contener la siguiente documentación:*

* *Propuesta de Alcaldía, que será elevada al Pleno para su aprobación, siendo suficiente la adopción del acuerdo por mayoría simple.*
* *Informe de Intervención previo a la adopción del acuerdo.*

*El importe total del expediente de* ***Reconocimiento Extrajudicial de Créditos nº 04/2025*** *asciende a un total de* ***SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (662.310,48 €).***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 23 de 129

***II.- LEGISLACIÓN APLICABLE:***

* *Art. 173, 183 a 189 y 214 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (TRLRHL).*
* *Art. 3 y 8 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera*
* *Art. 23.1 e) del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.*
* *Arts. 26 y 52 y ss. del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales (RD 500/1990).*
* *Artículo 50.12 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).*
* *Art. 4.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*
* *Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

***III.- CONSIDERACIONES:***

*PRIMERA.- LOS ARTÍCULOS 183 A 189 DEL TRLRHL, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 52 Y SIGUIENTES DEL RD 500/1990, REGULAN LAS FASES EN QUE SE REALIZARÁ LA GESTIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE GASTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES Y DE SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS. ESTA REGULACIÓN HA SIDO ADAPTADA A LA ORGANIZACIÓN Y CIRCUNSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA POR LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL.*

*ASÍ, EL DESARROLLO NORMAL DEL PRESUPUESTO HARÁ QUE LA IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ADQUISICIONES, OBRAS, SERVICIOS Y DEMÁS PRESTACIONES O GASTOS EN GENERAL QUE SE REALICEN EN EL AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO TENGA LUGAR UNA VEZ QUE, POR PARTE DE LA ALCALDÍA, COMO ÓRGANO COMPETENTE A TENOR DE LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 185.2 TRLRHL Y 60.1 DEL RD 500/1990, SE RECONOZCA Y LIQUIDE LA OBLIGACIÓN, ES DECIR, SE DECLARE LA EXISTENCIA DE UN CRÉDITO EXIGIBLE CONTRA LA ENTIDAD DERIVADO DE UN GASTO AUTORIZADO Y COMPROMETIDO CON ANTERIORIDAD, TODO ESTO CON INDEPENDENCIA DE QUE, EN CIERTOS SUPUESTOS, UN MISMO ACTO*



*ADMINISTRATIVO PUEDA ABARCAR LAS FASES DE AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DEL GASTO SIMULTÁNEAMENTE CON EL RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN.*

*POR EL CONTRARIO, EL RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO DERIVA DE LA EXISTENCIA DE OBLIGACIONES GENERADAS DE FORMA IRREGULAR. ESTA IRREGULARIDAD DERIVA DE LA INEXISTENCIA O INSUFICIENCIA DE CRÉDITO ADECUADO A LA NATURALEZA DEL* [*GASTO. SE*](http://GASTO.SE) *ENTIENDEN INCLUIDOS EN ESTE SUPUESTO LOS GASTOS REALIZADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, AUN CUANDO EN EL PRESENTE EJERCICIO EXISTA CRÉDITO SUFICIENTE PARA SU IMPUTACIÓN, YA QUE INCUMPLEN EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA PREVISTO EN EL ARTÍCULO 176.1 DEL TRLRHL Y ARTÍCULO 16 DEL REAL DECRETO 500/1990, QUE ESTABLECE QUE CON CARGO A LOS CRÉDITOS DEL ESTADO DE GASTOS DE CADA EJERCICIO SÓLO PODRÁN CONTRAERSE OBLIGACIONES DERIVADAS DE ADQUISICIONES, OBRAS, SERVICIOS Y DEMÁS PRESTACIONES O GASTOS EN GENERAL QUE SE REALICEN EN EL AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO.*

*SEGUNDA.- EN EL PRESENTE EXPEDIENTE SE INCLUYEN GASTOS DEVENGADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES AL VIGENTE POR SUMINISTROS Y SERVICIOS PRESTADOS POR EMPRESAS Y PROFESIONALES A ESTE AYUNTAMIENTO, QUE SE RELACIONA EN EL ANEXO I.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*POR ESTA INTERVENCIÓN GENERAL FUERON EMITIDOS LOS CORRESPONDIENTES INFORMES DE REPARO MOSTRANDO SU DISCONFORMIDAD CON EL RECONOCIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ESTOS GASTOS. EL CONTENIDO DE ESTOS SE DA POR REPRODUCIDO EN CUANTO OBRAN EN EL EXPEDIENTE; REPAROS POR GASTOS EJECUTADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, ES DECIR, INCUMPLIENDO EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA (ART. 216.2 A. TRLRHL).*

*En base a lo anteriormente señalado, de conformidad con el informe jurídico emitido con fecha 17 de febrero de 2025, resulta necesario elevar la aprobación de los mismos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente, al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

*TERCERA.- DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 173 DEL TRLRHL, LAS OBLIGACIONES DE PAGO DE LAS ENTIDADES LOCALES SÓLO SERÁN EXIGIBLES CUANDO RESULTEN DE LA EJECUCIÓN DE SUS PRESUPUESTOS O DE SENTENCIA JUDICIAL FIRME.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 24 de 129

*SIN EMBARGO, DE CONFORMIDAD CON EL INFORME JURÍDICO EMITIDO CON FECHA 18 DE FEBRERO DE 2025 Y QUE CONSTA EN EL EXPEDIENTE, TAL Y COMO HA PUESTO DE RELIEVE REITERADAMENTE LA JURISPRUDENCIA CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA, EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA NORMATIVA APLICABLE NO PUEDE PRODUCIR UN ENRIQUECIMIENTO INJUSTO PARA LA MISMA NI PERJUICIOS ECONÓMICOS A TERCEROS QUE HAYAN ACTUADO DE BUENA FE, SIENDO PROCEDENTE EN TAL CASO LA TRAMITACIÓN DEL CORRESPONDIENTE EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE LOS CRÉDITOS REQUERIDOS PARA SU ABONO, TODO ELLO SIN PERJUICIO DE LA POSIBLE EXIGENCIA DE RESPONSABILIDADES A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.*

***IV.- CONCLUSIONES:***

*Por esta Intervención General fueron emitidos los correspondientes informes de reparo mostrando su disconformidad con el reconocimiento de las obligaciones derivadas de los gastos*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*relacionados en el Anexo I, el contenido de estos se da por reproducido en cuanto obran en el expediente.*

*Una vez señaladas las normas infringidas y/o constatada la existencia de previos reparos por ser gastos realizados incumpliendo el principio de anualidad, se ha verificado:*

1 *La existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto vigente para la imputación presupuestaria de estos gastos.*

1 *Que figura informe de jurídico, emitido con fecha 19 de febrero de 2025, en el que se concluye que procede el reconocimiento extrajudicial de créditos, siendo el órgano competente para ello el Pleno.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 25 de 129

*Reiterando esta Intervención General que este tipo de expediente es una figura excepcional que se contempla en situaciones puntuales irregulares y no como una posibilidad regulada para realizar sistemáticamente gastos incumpliendo el principio de anualidad y/o sin la suficiente consignación presupuestaria, debido a que esta práctica vulnera el principio general presupuestario respecto al carácter limitativo de los créditos para gastos”.*

Vista la propuesta que figura en el expediente, y que se transcribe a continuación: *“RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO 04/2025.*

*VISTA LA DOCUMENTACIÓN OBRANTE EN EL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO 04/2025, EN EL QUE SE INCLUYE LA APROBACIÓN DE LAS FACTURAS REFERIDAS A DIVERSOS GASTOS CORRESPONDIENTES A SERVICIOS PRESTADOS Y SUMINISTROS REALIZADOS POR DISTINTAS EMPRESAS Y PROFESIONALES A ESTE AYUNTAMIENTO, TODO ELLO RELACIONADO EN EL ANEXO I,*

*Visto que el órgano competente para la adopción del acuerdo es el Pleno Municipal, siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple.*

*TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA DE RESOLUCIÓN*

*PRIMERO.- Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 04/2025, levantando todos los reparos incluidos en el mismo.*

*SEGUNDO.- Autorizar, disponer y reconocer las obligaciones correspondientes a servicios prestados y suministros realizados a este Ayuntamiento durante ejercicios anteriores, por un importe total de SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (662.310,48 €) cuyos gastos se relacionan en el Anexo I.*

*TERCERO.- ORDENAR EL PAGO Y APLICAR, CON CARGO AL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO VIGENTE, LOS CORRESPONDIENTES CRÉDITOS RELACIONADOS EN EL EXPEDIENTE.*

***ANEXOI***



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 26 de 129



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***NIF*** | ***Nº FACTURA*** | ***FECHA FAC.*** | ***CONCEPTO*** | ***IMPORTE*** |
| *MASCOTAS WORLD LA DE VECINDARIO, S.L.* | *B72405418* | *F14* | *02/12/2024* | *Suministro de pienso y  materiales de DICIEMBRE  DE 2024* | *1.659,62* |
| *VISOR SEGURIDAD* | *B35309590* | *2024//1586* | *31/12/2024* | *CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL* | *15.172,26* |
| *VISOR SEGURIDAD* | *B35309590* | *2024//1587* | *31/12/2024* | *CORRESPONDIENTE AL PERIDO DEL* | *3.242,28* |
| *FLODESIN, S.L.* | *B35476464* | *1982* | *16/12/2024* | *CONTROL DE AVES Y  MANTENIMIENTO  PARQUE DE PERROS* | *7.222,50* |
| *LEGIOCAN, S.L.* | *B35816685* | *2002* | *02/01/2025* | *SERVICIOS  VETERINARIOS DEL  CETA DICIEMBRE* | *7.249,25* |
| *GRUPO SANITARIO  ATLÁNTICO, S.L.* | *B35975424* | *923* | *24/12/2024* | *SERVICIO DE  AMBULANCIA* | *1.100,00* |
| *KATHARISMA, S.L.* | *B67796482* | *221* | *01/01/2025* | *POR REALIZAR  SERVICIOS DE LIMP* | *53.430,57* |
| *KATHARISMA, S.L.* | *B67796482* | *222* | *01/01/2025* | *SERVICIOS DE LIMPIEZA FIESTAS* | *866,05* |
| *ECAN 21, S.L.* | *B06890032* | *149* | *09/01/2025* | *SERVICIO LIMPIEZA  BAÑOS PÚBLICOS  DICIEMBRE* | *5.662,44* |
| *GRUPO CRI SOLITIUM  CANARIAS-CENTRO DE  REP. E INFORMÁTICA,*  *S.L.* | *B35419977* | *6022117* | *29/11/2024* | *V9503500115 B/N MP  C4501 Total* | *2.315,29* |
| *GRUPO CRI SOLITIUM  CANARIAS-CENTRO DE  REP. E INFORMÁTICA,*  *S.L.* | *B35419977* | *6025305* | *27/12/2024* | *E173J600055 B/N MP  C4503ASP To* | *2.090,07* |
| *UTE DCXIII  TELEFÓNICA DE  ESPAÑA* | *U87991691* | *07/01/2025* | *90NDUT7E0001* | *SERVICIO*  *TELECOMUNICACIONES  DICIEMBRE* | *23.004,99* |
| *RESIDUOS  ARCHIPIÉLAGO, S.L.* | *B76094754* | *54338* | *31/12/2024* | *SERVICIO RECOGIDA  ANIMALES CETA* | *64,2* |
| *TRANSPORTES  BLINDADOS, S.A.* | *A07044530* | *V2412/721* | *15/01/2025* | *SERVICIO VIGILANCIA  DICIEMBRE 2024  CENTRO TERAPEUTICO* | *390,79* |
| *R.S. SONOCOM, S.L.* | *B35669399* | *2400000828* | *31/10/2024* | *MONITOR* | *823,37* |
| *COMPAÑÍA DE  VIGILANCIA  CANSEGUR, S.A.* | *A76277912* | *6* | *20/11/2024* | *SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE* | *5.720,22* |
| *CONTACTEL  TELESERVICIOS S.A.* | *A35569102* | *366* | *30/12/2024* | *Horas de operador en el  010 mes de diciembre* | *4.610,84* |
| *ENERGIA XXI S.L.* | *B82846825* | *CCZ401Y0000846 CCZ401Y0000847* | *15/07/2024* | *SUMINISTRO ENERGIA  ELECTRICA* | *75,08* |
| *MONTAÑA DE ARENA,*  *S.L.* | *B35355601* | *27* | *31/12/2024* | *FACT DICIEMBRE 24* | *1.728,69* |
| *QUANTOR ADES, S.L.* | *B35694876* | *2024//632* | *31/12/2024* | *SEGURIDAD DICIEMBRE* | *2.814,21* |
| *COMPAÑÍA DE  VIGILANCIA  CANSEGUR, S.A.* | *A76277912* | *6* | *20/11/2024* | *SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE* | *5.720,22* |
| *ECOLOGIA CANARIA  SANTA LUCIA S.L.* | *B35644087* | *766* | *31/12/2024* | *SERVICIOS  EXTRACCION, LIMPIEZA,  DESATASCO-DICIEMBRE  2024* | *7.792,81* |
| *TRANSPORTES  GUTIERREZ GRAN  CANARIA S.L.* | *B76358498* | *24000632* | *31/12/2024* | *VARIOS GRUA,  TRASLADO CUBETAS Y  TRANSPORTE-*  *DICIEMBRE 2024* | *13.524,84* |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *247150535* | *06/11/2024* | *POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND.* | *191,08* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 27 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***NIF*** | ***Nº FACTURA*** | ***FECHA FAC.*** | ***CONCEPTO*** | ***IMPORTE*** |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *247150576* | *04/12/2024* | *POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND.* | *1.701,06* |
| *CLECE S.A.* | *A80364243* | *01502000001324F* | *31/12/2024* | *POR SERV. LIMPIEZA  COLEGIOS Y DEPEND.  MPALES MES  DICIEMBRE 2024* | *117.998,95* |
| *JOSE MEDINA DIAZ* | *45535680G* | *52/2024* | *05/09/2024* | *POR TRABAJOS REALIZADOS EN ESCUELA ESPEC. EDUCACION DE*  *SARDINA* | *42.664,11* |
| *ALSE SERVICIOS S.L.-  AYAGAURES  MEDIOAMTE S.L. Y  CESPA EN UTE* | *U76122027* | *FVR2412-001* | *18/12/2024* | *POR SERVICIO DE  LIMPIEZA VIARIA MES  NOVIEMBRE 2024* | *88.524,18* |
| *ISOLINA PÉREZ  SANTANA* | *42837153K* | *24.004* | *05/02/2024* | *HONORARIOS DEUDA ESTAODS FINANCIEROS* | *1.947,40* |
| *LOPESAN ASFALTOS Y CTNES S.A.* | *A35069863* | *1000004818* | *07/11/2024* | *POR INSTALACION DE  ARQUETA COLECTOR  SANEAMIENTO* | *40.816,73* |
| *INFRAESTRUCTURAS  DEPORTIVAS  CANARIAS S.L.* | *B76133917* | *11044* | *04/12/2024* | *TRABAJOS REALIZADOS  FUERA DEL CONTRATO  ACOND. CANCHAS  DEPORTIVAS PUEBLO  CASA PASTORES CALLE  TARA Y OTRAS* | *7.517,22* |
| *ISELA RUIZ RODRÍGUEZ* | *42080394P* | *2024003.* | *17/12/2024* | *TRABAJOS  INFORMÁTICOS* | *3.187,50* |
| *TRANSPORTES  ABIANYERA S.L.* | *B35353416* | *5075/2024* | *30/11/2024* | *POR SERV.  TRANSPORTES  USUARIOS ALZHEIMER  MES NOVIEMBRE 2024* | *14.420,00* |
| *TRANSPORTES  ABIANYERA S.L.* | *B35353416* | *5076/2024* | *30/11/2024* | *POR SERV.  TRANSPORTES  USUARIOS  DISCAPACIDAD MES  NOVIEMBRE 2024* | *7.210,00* |
| *TRANSPORTES  ABIANYERA S.L.* | *B35353416* | *5077/2024* | *30/11/2024* | *POR EXCURSIONES  CENTROS DE TARDE* | *515* |
| *TRANSPORTES  ABIANYERA S.L.* | *B35353416* | *5515/2024* | *31/12/2024* | *POR EXCURSIONES  CENTROS DE  DISCAPACIDAD* | *824* |
| *TRANSPORTES  ABIANYERA S.L.* | *B35353416* | *5514/2024* | *31/12/2024* | *POR SERV.*  *TRANSPORTES  USUARIOS CENTRO  DISCAPACIDAD MES*  *DICIEMBRE 2024* | *4.686,50* |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *257150004* | *02/01/2025* | *POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PISO  TUTELADO* | *103,44* |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *259990001* | *03/01/2025* | *POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS SERV.  SOCIALES* | *5.360,10* |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***NIF*** | ***Nº FACTURA*** | ***FECHA FAC.*** | ***CONCEPTO*** | ***IMPORTE*** |
| *UTE ADPOL* | *U76787449* | *UAD24\_12\_01* | *31/12/2024* | *POR MTO. EVOLUTIVO Y  ADAPTATIVO APLICATIVO  INFORMAT. POLICIA  LOCAL MES DICIEMBRE  2024* | *2.096,53* |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *247150534* | *06/11/2024* | *POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PROM.  AUTONOMIA* | *397,52* |
| *HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L.* | *B35707587* | *257150005* | *02/01/2025* | *POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS AREA  DROGODEPENDENCIA* | *132,64* |
| *ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA EN  UTE* | *U76122027* | *FVR2501-001* | *20/01/2025* | *CERT. TRIMESTRAL  LIMPIEZA VIARIA AGOST-  SEPT-OCTUBRE 2024* | *66.795,86* |
| *ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA EN  UTE* | *U76122027* | *FVR2501-002* | *20/01/2025* | *TRABAJOS LIMPIEZA VIARIA MES DICIEMBRE*  *2024* | *88.940,07* |

***IMPORTE TOTAL 662.310,48 EUROS***

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.

Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); con 4 votos en contra del Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3) y del Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1); y con 5 abstenciones de los Sres/as Concejales/as del Grupo VOX (3) y de los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y de Dª Eva Lucía Araña López (1):

**PRIMERO.-** Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 04/2025, levantando todos los reparos incluidos en el mismo.

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 28 de 129

VCód9iólidN4CRSKPHP

**SEGUNDO.-** Autorizar, disponer y reconocer las obligaciones correspondientes a servicios prestados y suministros realizados a este Ayuntamiento durante ejercicios anteriores, por un importe total de SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DIEZ EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (662.310,48 €) cuyos gastos se relacionan en el Anexo I.

**TERCERO.-** Ordenar el pago y aplicar, con cargo al presupuesto del ejercicio vigente, los correspondientes créditos relacionados en el expediente.

**ANEXO I**



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDOR** | **NIF** | **Nº FACTURA** | **FECHA FAC.** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
| MASCOTAS WORLD LA DE VECINDARIO, S.L. | B72405418 | F14 | 02/12/2024 | Suministro de pienso y  materiales de  DICIEMBRE DE 2024 | 1.659,62 |
| VISOR SEGURIDAD | B35309590 | 2024//1586 | 31/12/2024 | CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL | 15.172,26 |
| VISOR SEGURIDAD | B35309590 | 2024//1587 | 31/12/2024 | CORRESPONDIENTE AL PERIDO DEL | 3.242,28 |
| FLODESIN, S.L. | B35476464 | 1982 | 16/12/2024 | CONTROL DE AVES Y | 7.222,50 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

OLENP

**ACTA DELPLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 29 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDOR** | **NIF** | **Nº FACTURA** | **FECHA FAC.** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
|  |  |  |  | MANTENIMIENTO  PARQUE DE PERROS |  |
| LEGIOCAN, S.L. | B35816685 | 2002 | 02/01/2025 | SERVICIOS  VETERINARIOS DEL  CETA DICIEMBRE | 7.249,25 |
| GRUPO SANITARIO  ATLÁNTICO, S.L. | B35975424 | 923 | 24/12/2024 | SERVICIO DE  AMBULANCIA | 1.100,00 |
| KATHARISMA, S.L. | B67796482 | 221 | 01/01/2025 | POR REALIZAR  SERVICIOS DE LIMP | 53.430,57 |
| KATHARISMA, S.L. | B67796482 | 222 | 01/01/2025 | SERVICIOS DE  LIMPIEZA FIESTAS | 866,05 |
| ECAN 21, S.L. | B06890032 | 149 | 09/01/2025 | SERVICIO LIMPIEZA  BAÑOS PÚBLICOS  DICIEMBRE | 5.662,44 |
| GRUPO CRI  SOLITIUM  CANARIAS-CENTRO  DE REP. E  INFORMÁTICA, S.L. | B35419977 | 6022117 | 29/11/2024 | V9503500115 B/N MP  C4501 Total | 2.315,29 |
| GRUPO CRI  SOLITIUM  CANARIAS-CENTRO  DE REP. E  INFORMÁTICA, S.L. | B35419977 | 6025305 | 27/12/2024 | E173J600055 B/N MP  C4503ASP To | 2.090,07 |
| UTE DCXIII  TELEFÓNICA DE  ESPAÑA | U87991691 | 07/01/2025 | 90NDUT7E0001 | SERVICIO  TELECOMUNICACIONES DICIEMBRE | 23.004,99 |
| RESIDUOS ARCHIPIÉLAGO, S.L. | B76094754 | 54338 | 31/12/2024 | SERVICIO RECOGIDA  ANIMALES CETA | 64,2 |
| TRANSPORTES  BLINDADOS, S.A. | A07044530 | V2412/721 | 15/01/2025 | SERVICIO VIGILANCIA  DICIEMBRE 2024  CENTRO TERAPEUTICO | 390,79 |
| R.S. SONOCOM, S.L. | B35669399 | 2400000828 | 31/10/2024 | MONITOR | 823,37 |
| COMPAÑÍA DE  VIGILANCIA  CANSEGUR, S.A. | A76277912 | 6 | 20/11/2024 | SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE | ACTA DELN4CRSKPHPS4CVd9lid66NH9FH2XAió  5.720,22 |
| CONTACTEL  TELESERVICIOS S.A. | A35569102 | 366 | 30/12/2024 | Horas de operador en el 010 mes de diciembre | 4.610,84 |
| ENERGIA XXI S.L. | B82846825 | CCZ401Y0000846  CCZ401Y0000847 | 15/07/2024 | SUMINISTRO ENERGIA  ELECTRICA | 75,08 |
| MONTAÑA DE  ARENA, S.L. | B35355601 | 27 | 31/12/2024 | FACT DICIEMBRE 24 | 1.728,69 |
| QUANTOR ADES,  S.L. | B35694876 | 2024//632 | 31/12/2024 | SEGURIDAD DICIEMBRE | 2.814,21 |
| COMPAÑÍA DE  VIGILANCIA  CANSEGUR, S.A. | A76277912 | 6 | 20/11/2024 | SERVICIO VIGILANCIA  NOVIEMBRE | 5.720,22 |
| ECOLOGIA CANARIA  SANTA LUCIA S.L. | B35644087 | 766 | 31/12/2024 | SERVICIOS EXTRACCION,  LIMPIEZA, DESATASCO-  DICIEMBRE 2024 | 7.792,81 |
| TRANSPORTES  GUTIERREZ GRAN | B76358498 | 24000632 | 31/12/2024 | VARIOS GRUA, TRASLADO CUBETAS Y TRANSPORTE- | 13.524,84 |



OLENP

**ACTA DELPLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 30 de 129

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDOR** | **NIF** | **Nº FACTURA** | **FECHA FAC.** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
| CANARIA S.L. |  |  |  | DICIEMBRE 2024 |  |
| HIJAS DE  FRANCISCO  ORTEGA S.L. | B35707587 | 247150535 | 06/11/2024 | POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND. | 191,08 |
| HIJAS DE  FRANCISCO  ORTEGA S.L. | B35707587 | 247150576 | 04/12/2024 | POR SUMINIST.  ALIMENTOS  DROGODEPEND. | 1.701,06 |
| CLECE S.A. | A80364243 | 01502000001324F | 31/12/2024 | POR SERV. LIMPIEZA  COLEGIOS Y DEPEND.  MPALES MES  DICIEMBRE 2024 | 117.998,95 |
| JOSE MEDINA DIAZ | 45535680G | 52/2024 | 05/09/2024 | POR TRABAJOS  REALIZADOS EN  ESCUELA ESPEC.  EDUCACION DE  SARDINA | 42.664,11 |
| ALSE SERVICIOS S.L.-AYAGAURES MEDIOAMTE S.L. Y CESPA EN UTE | U76122027 | FVR2412-001 | 18/12/2024 | POR SERVICIO DE  LIMPIEZA VIARIA MES  NOVIEMBRE 2024 | 88.524,18 |
| ISOLINA PÉREZ  SANTANA | 42837153K | 24.004 | 05/02/2024 | HONORARIOS DEUDA  ESTAODS  FINANCIEROS | 1.947,40 |
| LOPESAN  ASFALTOS Y CTNES  S.A. | A35069863 | 1000004818 | 07/11/2024 | POR INSTALACION DE  ARQUETA COLECTOR  SANEAMIENTO | 40.816,73 |
| INFRAESTRUCTURAS  DEPORTIVAS  CANARIAS S.L. | B76133917 | 11044 | 04/12/2024 | TRABAJOS REALIZADOS FUERA DEL CONTRATO ACOND. CANCHAS DEPORTIVAS PUEBLO CASA PASTORES CALLE TARA Y OTRAS | 7.517,22 ACTADEL |
| GISELA RUIZ RODRÍGUEZ | 42080394P | 2024003. | 17/12/2024 | TRABAJOS  INFORMÁTICOS | 3.187,50 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5075/2024 | 30/11/2024 | POR SERV. TRANSPORTES  USUARIOS ALZHEIMER  MES NOVIEMBRE 2024 | 14.420,00 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5076/2024 | 30/11/2024 | POR SERV. TRANSPORTES  USUARIOS DISCAPACIDAD  MES NOVIEMBRE 2024 | 7.210,00 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5077/2024 | 30/11/2024 | POR EXCURSIONES  CENTROS DE TARDE | 515 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5515/2024 | 31/12/2024 | POR EXCURSIONES  CENTROS DE  DISCAPACIDAD | 824 |
| TRANSPORTES  ABIANYERA S.L. | B35353416 | 5514/2024 | 31/12/2024 | POR SERV. TRANSPORTES  USUARIOS CENTRO  DISCAPACIDAD MES  DICIEMBRE 2024 | 4.686,50 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 257150004 | 02/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PISO  TUTELADO | 103,44 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 259990001 | 03/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS SERV.  SOCIALES | 5.360,10 |
| UTE ADPOL | U76787449 | UAD24\_12\_01 | 31/12/2024 | POR MTO. EVOLUTIVO Y  ADAPTATIVO APLICATIVO  INFORMAT. POLICIA LOCAL  MES DICIEMBRE 2024 | 2.096,53 |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

O

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDOR** | **NIF** | **Nº FACTURA** | **FECHA FAC.** | **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 247150534 | 06/11/2024 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS PROM.  AUTONOMIA | 397,52 |
| HIJAS DE FRANCISCO ORTEGA S.L. | B35707587 | 257150005 | 02/01/2025 | POR SUMINISTRO DE  ALIMENTOS AREA  DROGODEPENDENCIA | 132,64 |
| ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA EN  UTE | U76122027 | FVR2501-001 | 20/01/2025 | CERT. TRIMESTRAL  LIMPIEZA VIARIA AGOST-  SEPT-OCTUBRE 2024 | 66.795,86 |
| ALSE SERV.  AYAGAURES  MEDIOAMB. Y CESPA EN  UTE | U76122027 | FVR2501-002 | 20/01/2025 | TRABAJOS LIMPIEZA VIARIA MES DICIEMBRE 2024 | 88.940,07 |

**S**

**IMPORTE TOTAL 662.310Á8 EUROS**

N

Para acceder a las intervenciones realizadas en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:16:40&id=66>

**4.-APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO: 05/2025.**

Por la Presidencia se da lectura del punto a tratar, cediendo la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone los términos de la propuesta.

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 31 de 129

Finalizada su exposición, la Presidencia abre un turno de intervenciones.

Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, el Informe Jurídico, cuyo tenor literal es el siguiente:

*“INFORME JURÍDICO*

*Visto el expediente número 15150/2025 relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos número 05/2025, y de acuerdo con lo ordenado mediante Providencia dictada con fecha 20 de marzo de 2025 por el Alcalde-Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, donde se requiere informe jurídico relativo al procedimiento a seguir y la legislación aplicable en el citado expediente con base a los siguientes Antecedentes de Hecho y Consideraciones Jurídicas,*

*ANTECEDENTES DE HECHO*

*PRIMERO.- Con fecha 20 de marzo de 2025 se suscribe Providencia por el Sr. Alcalde-Presidente ordenando que se emita informe jurídico en relación al procedimiento a seguir y la legislación aplicable para proceder a la aprobación del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito número 08/2024 por un importe total de VEINTINUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS (29.749,68 €).*



*Asimismo, ordena que se emita informe por la Intervención sobre dicho expediente y la existencia de crédito adecuado y suficiente que permitan contabilizar las facturas que serán objeto de reconocimiento extrajudicial por el Pleno.*

*SEGUNDO.- CONSTA EN EL EXPEDIENTE LAS CUENTAS JUSTIFICATIVAS DE LAS DOTACIONES ECONÓMICAS A GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES, CORRESPONDIENTES AL PRIMER SEMESTRE DEL EJERCICIO 2023, QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CONCEPTO / GASTO | N.I.F. | IMPORTE |
| DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL GRUPO NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO SANTA LUCÍA – EJERCICIO 2024 | V76256833 | 13.692,11 € |
| DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA -– EJERCICIO 2024 | G76232255 | 5.714,77 € |
| DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL COALICIÓN ELECTORAL COALICIÓN FORTALEZA- – EJERCICIO 2024 | V76092964 | 10.342,80 € |
|  | | 29.749,68 € |

*El importe total del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito objeto de este informe asciende a un total de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €) que corresponden al ejercicio 2024, como se indica en la tabla anterior, por tanto se incumple el principio de anualidad previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.*

*TERCERA.- Consultada la documentación obrante en el expediente tramitado y de conformidad con la base 25 de las Bases de Ejecución del presupuesto general del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana del año 2024, consta en el expediente informes propuestas de justificación emitidos por la Jefatura de Servicio de Subvenciones comprobando la documentación aportada y aprobando la cuenta justificativa de la dotación a los Grupos Políticos Municipales Nueva Canarias, Fortaleza y PSOE del ejercicio 2024, y que se dan por reproducidos puesto que figuran en el expediente.*

*CUARTA.- Constan en el expediente los correspondientes Documentos contables de retención de crédito (RC) con cargo al ejercicio vigente, en la aplicación presupuestarias correspondientes del estado de gastos 9120-4800000 denominada “TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS”, por lo que se acredita la existencia de crédito adecuado y suficiente por un importe de VEINTINUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS (29.749,68 €).*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 32 de 129



*CONSIDERACIONES JURÍDICAS   
PRIMERA.- La Legislación aplicable es:*

*- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, LBRL.*

*- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nº Operación* | *Fecha* | *Importe* | *Descripción  abreviada* |
| *202500010246* | *19/03/2025* | *10.342,80* | *COALICION FORTALEZA* |
| *202500006742* | *03/03/2025* | *13.692,11* | *NUEVA CANARIAS FRENTE AMPLIO* |
| *202500010247* | *19/03/2025* | *5.714,77* | *PSOE SANTA LUCIA* |
| *IMPORTE TOTAL* | | *29.749,68* |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, ROF*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 33 de 129

*- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, TRRL.*

*- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, TRLRHL.*

*- Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales.*

*- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP)*

*- Las Bases de ejecución del Presupuesto General de este Ayuntamiento.*

*SEGUNDA.- En cuanto a los reparos formulados por la Intervención Municipal al amparo del artículo 216.2 a) TRLRHL, resultan por incumplimiento del principio de anualidad, siendo que los gastos que figuran en el expediente corresponden al ejercicio 2023.*

*El principio de anualidad se regula en el artículo 176.1 del TRLRHL, en relación con el artículo 16 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, e implica que con cargo a los créditos del estado de gastos de vaya ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario, a excepción de los atrasos a favor del personal que perciba sus retribuciones con cargo a los presupuestos generales de la entidad local y de las derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores, previa incorporación de los créditos en el supuesto establecido en el artículo 182.3 TRLRHL.*

*Añadiendo el artículo 26.2.c del RD 500/1990 que se aplicarán al presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, entre otras, las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere el artículo 60.2 del citado RD.*

*TERCERA.- Considerando que conforme a los artículos 26.2.c) y 60.2) del RD 500/1990 puede aplicarse al presupuesto vigente gastos realizados en ejercicios anteriores, como excepción para convalidar situaciones puntuales irregulares, previo reconocimiento extrajudicial por parte del Pleno, para dotar a la referida actuación administrativa de eficacia jurídica. A falta de regulación especial para tramitar los expedientes de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, se tramitarán siguiendo las reglas de la LPACAP y lo dispuesto en el artículo 185 TRLRHL correspondiendo al Pleno, en todo caso, la competencia para reconocer y liquidar las obligaciones correspondientes a través del reconocimiento extrajudicial de créditos por tratarse de supuestos de contratación nula de pleno derecho.*

*A mayor abundamiento, el artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, establece la posibilidad del reconocimiento de obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores que, por cualquier causa, no lo hubieren sido en aquel al que correspondían, atribuyendo al Pleno de la Corporación tal reconocimiento mediante la asignación puntual y específica de obligaciones procedentes de ejercicios anteriores al presupuesto vigente.*

*CUARTA.- Respecto al reconocimiento extrajudicial de créditos, la Base 34 de las vigentes Bases de Ejecución del presupuesto establece lo siguiente:*



|  |  |
| --- | --- |
| *“1.- Se tramitará expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito para la imputación al presupuesto corriente de obligaciones derivadas de gastos efectuados en ejercicios anteriores. No obstante, no tendrán la consideración de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos los gastos efectuados en ejercicios anteriores que se imputen al ejercicio corriente y que correspondan a:*   1. *Atrasos a favor del personal de la Entidad.* 2. *Compromisos de Gasto debidamente adquiridos en ejercicios anteriores.* 3. *Gastos derivados de contratos válidamente celebrados, de tracto sucesivo y  periódicos.* 4. *Gastos derivados de resoluciones del Jurado Territorial de Expropiación, de órganos*   *judiciales, sanciones o tributos.*  *2.- El reconocimiento extrajudicial de créditos exige:*   1. *Explicación circunstanciada de todos los condicionamientos que han originado el gasto.* 2. *Existencia de dotación presupuestaria específica, adecuada y suficiente para la imputación del referido gasto, sin que pueda producir perjuicio ni limitación para la realización de los gastos corrientes previsibles y necesarios en el presente año.*   *De no existir dotación presupuestaria o esta fuera insuficiente, se deberá tramitar el oportuno expediente de modificación de créditos, que será previo o simultáneo al reconocimiento de la obligación.*   1. *La competencia para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde al Pleno.* 2. *La instrucción del expediente para el reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde a Alcaldía o responsable político en materia de Hacienda. Será formado por el centro gestor correspondiente y deberá contener, como mínimo, los siguientes documentos:* 3. *Informe de Valoración y Memoria justificativa suscrita por el técnico responsable del Servicio*   *y conformada por el responsable político correspondiente, sobre los siguientes extremos:*  *- Justificación de la necesidad del gasto y causas por las que se ha incumplido el principio de*  *anualidad.*  *- Fecha o período de realización*  *- Importe de la prestación realizada.*  *- Garantías que procedan o dispensa motivada de las mismas.*  *- Que las unidades utilizadas son las estrictamente necesarias para la ejecución de la*  *prestación.*  *- Acreditación de que los precios aplicados son correctos y adecuados al mercado.*   1. *Factura detallada debidamente conformados y en su caso, certificación de obra.* 2. *Informe de la Secretaría General o de la Asesoría Jurídica.* 3. *Documento contable que acredite la existencia de crédito adecuado y suficiente o, cuando no exista dotación o esta fuera insuficiente en el presupuesto inicial, informe acreditativo de la jefatura de servicio o de la unidad administrativa correspondiente, sobre la tramitación de la modificación de crédito necesario.* 4. *Informe de la Intervención General* 5. *Cualquier otro documento que se estime necesario para la mejor justificación del gasto.* 6. *El expediente, una vez completo, con la documentación indicada en el apartado anterior, será presentado en la Intervención (en sus funciones de gestión presupuestaria) previa orden de Alcaldía desde donde se impulsará mediante los trámites necesarios para su sometimiento al Pleno de la Corporación.*   *QUINTA.- En este sentido la STS de 21-9-00 señala que ante el conflicto suscitado entre la estricta legalidad que debe presidir la actuación pública y el principio de seguridad jurídica, tiene* | **ACTA DEL PLENO**  **Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**  Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA  Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/  Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 34 de 129 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*primacía este último, cuando la Administración mueve a un administrado a realizar una prestación, y éste actúa bajo el principio de confianza legítima.*

*La doctrina jurisprudencial señala que siempre que el contratista haya efectuado de buena fe, a petición de la Administración, una obra, un suministro o una prestación de servicios, deberá abonársele el precio de los mismos, previa facturación, con independencia o no de que se hayan observado todas las formalidades legales, con fundamento en el principio de confianza legítima y en el del enriquecimiento injusto, que impide que cualquier ente o persona, en el derecho privado o administrativo, se enriquezca sin causa a costa de otras. Entendiendo que se contempla como un mecanismo excepcional para situaciones puntuales irregulares. De esta forma, verificada la presentación de las cuentas justificativas de las dotaciones correspondientes a los grupos políticos relativas al ejercicio 2024, así como el importe de los mismos procedería declarar el derecho de los citados grupos a percibir el importe correspondiente.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 35 de 129

*En virtud de lo expuesto, se informa favorablemente el expediente con las observaciones realizadas anteriormente, atendiendo principalmente a los informes propuestas de justificación emitidos por la Intervención General sobre la veracidad de la justificación de la dotación otorgada y señaladas en el presente informe en los términos expresados, a través del correspondiente reconocimiento extrajudicial de créditos indicando, una vez más, por esta Letrada, que dicho procedimiento se debe aplicar con carácter excepcional, que se contempla en situaciones puntuales irregulares y no como una posibilidad regulada para realizar sistemáticamente gastos incumpliendo el principio de anualidad, y sin la adecuada consignación presupuestaria, debido a que esta práctica vulnera el principio general presupuestario respecto al carácter limitativo de los créditos para gastos.*

Visto el Informe suscrito por la Sra. Interventora General, que se inserta a continuación:

*“INFORME DE INTERVENCIÓN*

*Asunto: Expediente nº 05/2025 de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito para la aprobación del gasto relativo a las cuentas justificativas de las Dotaciones Económicas a los Grupos políticos municipales correspondientes al ejercicio 2024 por un total de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €).*

*Noemí Naya Orgeira, Interventora General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el ejercicio de la función interventora, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los Funcionarios de la Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, emite el siguiente*

*INFORME:*

*I.- ANTECEDENTES:*

*Se ha remitido a esta Intervención General para la formación de este expediente:*

*1.- Por el Servicio Gestor de los gastos relacionados en el expediente administrativo tramitado para:*

*- Abono del importe de la dotación municipal al Grupo Nueva Canarias-Frente Amplio Santa Lucía correspondiente al ejercicio 2024 por el importe total justificado de trece mil seiscientos noventa y dos euros con once céntimos (13.692,11 €).*



*- Abono del importe de la dotación municipal al Grupo Político Municipal PSOE de Santa Lucía de Tirajana correspondiente al ejercicio 2024 por el importe total justificado de cinco mil setecientos catorce euros con setenta y siete céntimos (5.714,77 €).*

*- Abono del importe de la dotación municipal al Grupo Político Municipal Coalición Electoral Coalición Fortaleza correspondiente al ejercicio 2024 por el importe total justificado de diez mil trescientos cuarenta y dos euros con ochenta céntimos (10.342,80 €).*

1. *Providencia del Sr. Alcalde – Presidente del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana incoando el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos n° 05/2025, solicitando la emisión de informe jurídico y de la Intervención General.*
2. *Con fecha 21 de marzo de 2025, se emite informe en relación al procedimiento a seguir, en el que en síntesis concluye que, procede el correspondiente reconocimiento extrajudicial de crédito. El órgano competente es el Pleno siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple. El expediente deberá contener la siguiente documentación:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

* *Propuesta de Alcaldía, que será elevada al Pleno para su aprobación, siendo suficiente la adopción del acuerdo por mayoría simple.*
* *Informe de intervención previo a la adopción del acuerdo.*

*El importe total del expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito n° 05/2025 asciende a un total de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €).*

*II.- LEGISLACIÓN APLICABLE:*

* *Art. 173, 183 a 189 y 214 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (TRLRHL).*
* *Art. 23.1 e) del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.*
* *Arts. 26 y 52 y ss. del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales (RD 500/1990).*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 36 de 129

* *Artículo 50.12 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF).*
* *Art. 4.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*
* *Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana*

*III.- CONSIDERACIONES:*

*PRIMERA.- LOS ARTÍCULOS 183 A 189 DEL TRLRHL, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 52 Y SIGUIENTES DEL RD 500/1990, REGULAN LAS FASES EN QUE SE REALIZARÁ LA GESTIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE GASTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES Y DE SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS. ESTA REGULACIÓN HA SIDO ADAPTADA A LA ORGANIZACIÓN Y CIRCUNSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA POR LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL VIGENTE.*

*ASÍ, EL DESARROLLO NORMAL DEL PRESUPUESTO HARÁ QUE LA IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ADQUISICIONES, OBRAS, SERVICIOS Y DEMÁS PRESTACIONES O GASTOS EN GENERAL QUE SE REALICEN EN EL*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía **–** Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO TENGA LUGAR UNA VEZ QUE, POR PARTE DE LA ALCALDÍA, COMO ÓRGANO COMPETENTE A TENOR DE LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 185.2 TRLRHL Y 60.1 DEL RD 500/1990, SE RECONOZCA Y LIQUIDE LA OBLIGACIÓN, ES DECIR, SE DECLARE LA EXISTENCIA DE UN CRÉDITO EXIGIBLE CONTRA LA ENTIDAD DERIVADO DE UN GASTO AUTORIZADO Y COMPROMETIDO CON ANTERIORIDAD, TODO ESTO CON INDEPENDENCIA DE QUE, EN CIERTOS SUPUESTOS, UN MISMO ACTO ADMINISTRATIVO PUEDA ABARCAR LAS FASES DE AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DEL GASTO SIMULTÁNEAMENTE CON EL RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN.*

*POR EL CONTRARIO, EL RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO DERIVA DE LA EXISTENCIA DE OBLIGACIONES GENERADAS DE FORMA* [*IRREGULAR. SE*](http://IRREGULAR.SE) *ENTIENDEN INCLUIDOS EN ESTE SUPUESTO LOS GASTOS REALIZADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, AÚN CUANDO EN EL PRESENTE EJERCICIO EXISTA CRÉDITO SUFICIENTE PARA SU IMPUTACIÓN, YA QUE INCUMPLEN EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA PREVISTO EN EL ARTÍCULO 176.1 DEL TRLRHL Y ARTÍCULO 16 DEL REAL DECRETO 500/1990, QUE ESTABLECE QUE CON CARGO A LOS CRÉDITOS DEL ESTADO DE GASTOS DE CADA EJERCICIO SÓLO PODRÁN CONTRAERSE OBLIGACIONES DERIVADAS DE ADQUISICIONES, OBRAS, SERVICIOS Y DEMÁS PRESTACIONES O GASTOS EN GENERAL QUE SE REALICEN EN EL AÑO NATURAL DEL PROPIO EJERCICIO PRESUPUESTARIO.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 37 de 129

*SEGUNDA.- EN EL PRESENTE EXPEDIENTE SE INCLUYE EL GASTO RELATIVO A LAS CUENTAS JUSTIFICATIVAS DE LAS DOTACIONES ECONÓMICAS A LOS GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES DEVENGADO EN UN EJERCICIO ANTERIOR (2024). EL IMPORTE TOTAL DEL EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO Nº 05/2025 ASCIENDE A VEINTINUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS (29.749,68 €).*

*ESTA INTERVENCIÓN GENERAL EMITIÓ EL CORRESPONDIENTE INFORME DE CADA UNA DE LAS CUENTAS JUSTIFICATIVAS PRESENTADA POR LOS GRUPOS POLÍTICOS FAVORABLES CONDICIONADAS A LA APROBACIÓN DEL CORRESPONDIENTE EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS POR EL PLENO MUNICIPAL MOSTRANDO SU DISCONFORMIDAD CON EL RECONOCIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ESTOS GASTOS. EL CONTENIDO DE ESTOS SE DA POR REPRODUCIDO EN CUANTO OBRAN EN EL EXPEDIENTE; POR GASTOS EJECUTADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, ES DECIR, INCUMPLIENDO EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA (ART.216.2 A. TRLRHL).*

*En base a lo anteriormente señalado, resulta necesario elevar la aprobación de estos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

*TERCERA.- DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 173 DEL TRLRHL, LAS OBLIGACIONES DE PAGO DE LAS ENTIDADES LOCALES SÓLO SERÁN EXIGIBLES CUANDO RESULTEN DE LA EJECUCIÓN DE SUS PRESUPUESTOS O DE SENTENCIA JUDICIAL FIRME.*



*SIN EMBARGO, TAL Y COMO HA PUESTO DE RELIEVE REITERADAMENTE LA JURISPRUDENCIA CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA, EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA NORMATIVA APLICABLE NO PUEDE PRODUCIR UN ENRIQUECIMIENTO INJUSTO PARA LA MISMA NI PERJUICIOS ECONÓMICOS A TERCEROS QUE HAYAN ACTUADO DE BUENA FE, SIENDO PROCEDENTE EN TAL CASO LA TRAMITACIÓN DEL CORRESPONDIENTE EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE LOS CRÉDITOS REQUERIDOS PARA SU ABONO.*

*CUARTA.- Por lo expuesto, una vez señaladas las normas infringidas y constatado el gasto realizado incumpliendo el principio de anualidad, procede la comprobación de la documentación que, de acuerdo con el tipo de gastos, justifican el presente expediente de reconocimiento de créditos, teniendo en cuenta que se trata de una subvención prepagable y que la misma se justificará de acuerdo con la BASE 25 del presupuesto del ejercicio “Retribuciones e indemnizaciones de los miembros de la Corporación”.*

*En consecuencia, se ha verificado por esta Intervención General:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

* *La existencia de crédito adecuado y suficiente en el vigente presupuesto para la imputación presupuestaria de estos gastos, constan en el expediente los correspondientes Documentos contables de retención de crédito (RC) con cargo al ejercicio vigente, en la aplicación presupuestarias correspondientes del estado de gastos 9120-4800000 denominada “TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS”, por lo que se acredita la existencia de crédito adecuado y suficiente por un importe de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €).*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 38 de 129

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº Operación | Fecha | Importe | Descripción abreviada |
| 202500010246 | 19/03/2025 | 10.342,80 | COALICION FORTALEZA |
| 202500006742 | 03/03/2025 | 13.692,11 | NUEVA CANARIAS FRENTE AMPLIO |
| 202500010247 | 19/03/2025 | 5.714,77 | PSOE SANTA LUCIA |
| IMPORTE TOTAL | | 29.749,68 |  |

* *Asimismo, figura informe jurídico, emitido con fecha 21 marzo de 2025, en el que se concluye que procede el reconocimiento extrajudicial de créditos, siendo el órgano competente para ello el Pleno.*

*IV. CONCLUSIONES:*

*Ante los incumplimientos de la normativa presupuestaria producidos, constatado que existe en este ejercicio presupuestario crédito suficiente para asumir los mismos y a fin de evitar el enriquecimiento injusto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana corresponde, tal y como señala el informe jurídico emitido, al Pleno de la Corporación mediante reconocimiento extrajudicial de créditos la aprobación de los gastos justificados correspondientes a las dotaciones asignadas a los grupos políticos municipales"*

Vista la propuesta que figura en el expediente, y que se transcribe a continuación: *RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS NÚMERO 05/2025.*

*Vista la documentación obrante en el expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos número 05/2025, en el que se incluye la aprobación de los gastos referidos a las cuentas justificativas de las dotaciones a los grupos políticos municipales correspondientes al ejercicio 2024.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Visto que el órgano competente para la adopción del acuerdo es el Pleno Municipal, siendo necesaria para la adopción del acuerdo la mayoría simple.*

*PRIMERO.- Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 05/2025 por un importe total de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €) con el detalle que se refleja a continuación:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 39 de 129

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *CONCEPTO / GASTO* | *N.I.F.* | *IMPORTE* |
| *DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL GRUPO NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO SANTA LUCÍA – EJERCICIO 2024* | *V76256833* | *13.692,11 €* |
| *DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA -– EJERCICIO 2024* | *G76232255* | *5.714,77 €* |
| *DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL COALICIÓN ELECTORAL COALICIÓN FORTALEZA- – EJERCICIO 2024* | *V76092964* | *10.342,80 €* |

*29.749,68 €*

*SEGUNDO.- Autorizar, disponer y reconocer las obligaciones correspondientes a las citadas dotaciones a los grupos políticos municipales cuyos gastos se relacionan.*

*TERCERO.- Ordenar el pago y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio corriente, los correspondientes créditos relacionados en el expediente.*

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.

Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); con 4 votos en contra del Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3) y del Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1); y con 5 abstenciones de los Sres/as Concejales/as del Grupo VOX (3) y de los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y de Dª Eva Lucía Araña López (1):

**PRIMERO.-** Aprobar el expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos número 05/2025 por un importe total de veintinueve mil setecientos cuarenta y nueve euros con sesenta y ocho céntimos (29.749,68 €) con el detalle que se refleja a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CONCEPTO / GASTO | N.I.F. | IMPORTE |
| **DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL GRUPO NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO SANTA LUCÍA – EJERCICIO 2024** | **V76256833** | 13.692,11 € |
| **DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA -– EJERCICIO 2024** | **G76232255** | 5.714,77 € |
| **DOTACIÓN GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL COALICIÓN ELECTORAL**  **COALICIÓN FORTALEZA- – EJERCICIO 2024** | **V76092964** | 10.342,80 € |

29.749,68 €

**SEGUNDO.-** Autorizar, disponer y reconocer las obligaciones correspondientes a las citadas dotaciones a los grupos políticos municipales cuyos gastos se relacionan.



**TERCERO.-** Ordenar el pago y aplicar, con cargo al Presupuesto del ejercicio corriente, los correspondientes créditos relacionados en el expediente.

Para acceder a las intervenciones realizadas en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:29:39&id=66>

**5.- ACUERDO DE ACEPTACIÓN DEL REINTEGRO DEL GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA” (2º SEMESTRE DEL EJERCICIO 2023) Y APROBACIÓN DE LA CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA DOTACIÓN ECONÓMICA DEL CITADO GRUPO MUNICIPAL (ENERO A DICIEMBRE DEL EJERCICIO 2024).**

Por la Presidencia se cede la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone la propuesta.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Finalizada su exposición, el Sr. Alcalde abre un turno de intervenciones, sin que ninguno de los presentes haga uso de la palabra.

Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, la propuesta suscrita por la Jefatura de Servicio de Subvenciones, que se inserta a continuación:

*“De conformidad con lo establecido en el art. 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y sin perjuicio de la decisión final que adopte el órgano competente, se eleva la siguiente propuesta de resolución,*

*HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 40 de 129

*Vista la instancia presentada por sede electrónica por la entidad* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255*** *con registro de entrada número* ***2025-E-RE-1711*** *de fecha* ***31/01/2025****, en relación al expediente número* ***5986/2025*** *mediante la cual se presenta, en tiempo y forma, la documentación en relación de la cuenta justificativa de la dotación según la Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***

***ANTECEDENTES DE HECHO***

***PRIMERO.*** *Visto el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana dispone que el Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***SEGUNDO.*** *Visto el expediente relativo a la aportación dineraria al* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255****, correspondiente al periodo de enero a diciembre del año 2024.*

***TERCERO.*** *Visto que el Pleno del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana acordó en el Presupuesto del ejercicio 2024, (BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024) una dotación mensual a los grupos políticos municipales para el cumplimiento de sus fines con cargo al Presupuesto anual de la Corporación, determinada por los siguientes parámetros:*

 ***Componente Fijo:*** *600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 41 de 129

 ***Componente Variable:*** *300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.*

 ***Componente Grupo Mixto:*** *La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

*El* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255,*** *se constituye con un total de cinco (5) componentes que se relacionan a continuación y*

*le corresponde la asignación de enero a diciembre de 2024, reflejada en el cuadro siguiente:*

*D. Julio Jesús Ojeda Medina   
Dª Verónica Suárez Pulido   
D. José Miguel Vera Mayor   
Dª Olga Cáceres Peñate   
D. Saúl Antonio Goyes López*

***Se anexa en la tabla 1***

***CUARTO.*** *Vistas las Bases de ejecución del Presupuesto de 2024 que establecieron en la Base 25 que:*

*“ (...)*

*BASE 25. Asignaciones a los Grupos Políticos.*

*De conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 de la Ley 7!1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, todos los grupos políticos percibirán una dotación económica por una cuantía fija total máxima de* ***600 euros mensuales*** *y una cuantía variable de* ***300 euros mensuales*** *más por cada Concejal!a miembro de Grupo.*

*Cuando se constituya Grupo Mixto, la cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

*Los Concejales que no formen parte de algún Grupo Político Municipal, no tendrán derecho a percibir la parte proporcional de la subvención.*

*La asignación a los grupos políticos se realizará en el mes de* ***enero y de julio****, con carácter anticipado, previa aprobación de la justificación del semestre anterior por el Pleno de la Corporación.*



*A tales efectos, la justificación deberá realizarse antes del* ***15 de enero y del 15 de julio*** *del ejercicio siguiente al que corresponda, mediante* ***cuenta justificativa*** *correspondiente al ejercicio al que pertenezcan.*

*Le corresponderá al* ***Departamento de Subvenciones la tramitación de la concesión como de la justificación para su elevación al Pleno de la Corporación***

*En el supuesto de que alguno de los grupos se demore en el cumplimiento de su obligación de justificación, se tramitará el expediente con las justificaciones de aquellos grupos que la hayan presentado, exigiendo el reintegro a aquellos grupos que hubiesen incumplido.*

*En este sentido, se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación. La justificación se realizará a través de cuenta justificativa y declaración emitida por responsable del grupo, a la que acompañará copia de las correspondientes facturas. En el caso del Grupo Mixto se podrá aceptar la emisión de varias declaraciones según el número de fuerzas políticas que lo integren. Para la justificación de gastos de importe superior a 300 euros se adjuntará también copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

***Los gastos justificables serán los necesarios*** *para el normal funcionamiento del grupo, sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

***Se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina, tributos, cuando el grupo municipal los abone efectivamente****, y otros similares.*

*En ningún caso serán gastos justificables intereses deudores de las cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales o gastos de procedimientos judiciales.*

*Todas las facturas deberán venir a nombre del Grupo municipal con el NIF del grupo correspondiente.*

*En ningún caso se aceptarán como justificación facturas a nombre de Partidos Políticos. Los responsables del empleo y justificación de estos fondos serán además del portavoz o responsable de grupo, la totalidad de integrantes del grupo político de forma solidaria.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 42 de 129

*Los grupos políticos deberán llevar con una contabilidad específica de la dotación, que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación, siempre que éste lo pida.*

*Una vez presentada la documentación* ***justificativa, fiscalizada por la Intervención General y comprobada la misma por Alcaldía, se dará cuenta de los mismos al Pleno*** *y se autorizará el pago de la asignación correspondiente. Alcaldía preparará el expediente para dar cuenta al Pleno en un plazo no superior a 30 días.*

*La asignación se librará a la cuenta corriente del Grupo Político con su correspondiente NIF donde deben ser transferidos.*

*Dado que con cada mandato corporativo se constituyen de nuevo los grupos políticos, la obligación de justificación del ejercicio anterior no afectará lógicamente a los nuevos Grupos Políticos nacidos con el nuevo Mandato Corporativo.*

*Así mismo cada ejercicio deberá acreditarse el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.*

*Los grupos municipales adjuntarán copia del escrito de constitución a que hace referencia el artículo 24.1 del Real Decreto 2568/1986 por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*En caso de que cambie cualquiera de los datos recogidos en la declaración de alta o en cualquier otra declaración de modificación posterior a la de alta (miembros del grupo, domicilio fiscal, datos del representante del grupo), se deberá comunicar a la Administración tributaria, mediante la correspondiente declaración censal dicha modificación (modelo 036), y será aportada junto con la documentación justificativa de la asignación*

*En el caso de alteración en el número de componentes de los Grupos, siempre que no coincida con el ejercicio económico, la justificación se formalizará en el plazo de un mes desde que se produzca aquella.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 43 de 129

*La Intervención General comprobará los siguientes extremos:*

*- Que los Grupos Políticos han presentado la justificación del ejercicio anterior y que ha sido debidamente aprobada.*

*- Que la relación de facturas y conceptos incluidos en la cuenta justificativa se corresponde con gastos justificables, de conformidad con lo señalado en las presentes Bases.*

*- Copia de todas las facturas y para importes superiores a 300 euros copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

*- Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta a Pleno.*

*Que el Grupo Político aporta certificado de estar al corriente con las obligaciones tributarias con la AEAT, con la Hacienda Autonómica y con la Seguridad Social.(...)»*

***QUINTO.*** *Visto que, por la entidad del* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255 con registro de entrada número 2025-E-RE-1711 de fecha 31/01/2025,*** *presenta a través de la sede electrónica en tiempo y forma, la documentación para la justificación de la asignación correspondiente al ejercicio 2024, aportando la siguiente documentación:*

− *NIF de la entidad*

− *DNI del representante legal.*

− *Contrato de Alquiler de fecha 1 de junio de 2019.*

− *Declaración Responsable incluido la cuenta justificativa.*

− *Las facturas con sus correspondientes justificantes de pagos.*

− *Extracto de la cuenta bancaria.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la*

*Agencia Tributaria Canaria, (CCAA) de fecha* ***21/11/2024.***

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la*

*Agencia Tributaria Estatal (AEAT) de fecha* ***14/11/2024.***

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la*

*Seguridad Social de fecha* ***20/03/2025****.*

− *Modelo 115 de la Agencia Tributaria Canaria. (periodo 1T, 2T, 3T y 4T)*

− *Transferencia por importe 205,20€ según modelo 115 IRPF de fecha 22/04/2024.*

− *Transferencia por importe 205,20€ según modelo 115 IRPF de fecha 22/07/2024.*

− *Transferencia por importe 205,20€ según modelo 115 IRPF de fecha 21/10/2024.*

− *Transferencia por importe 205,20€ según modelo 115 IRPF de fecha 20/01/2025.*

***SEXTO.*** *Considerando que la entidad del* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255*** *con registro de entrada número* ***2025-E-RE-1711*** *de fecha* ***31/01/2025,*** *presenta a través de la sede electrónica la documentación justificativa de la asignación correspondiente a los meses de enero a diciembre correspondiente al ejercicio 2024,*



*acorde las Base de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana con la en la que se incluye* ***Anexa en la tabla 2***

***SÉPTIMO.*** *Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 31 de octubre de2024 en el que se resuelve:*

***«ÚNICO.*** *– Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Municipal del PSOE de Santa Lucía de Tirajana que cuenta con NIF G-76232255, y dar por justificada la dotación al citado grupo que correspondiente al primer semestre del ejercicio 2023 por un importe de dos mil ciento cincuenta y tres euros con trece céntimos (2.153,13€), con los gastos que a continuación se relacionan: (...)*

***OCTAVO.*** *Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 18 de diciembre de 2024 en el que se resuelve:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*«****PRIMERO. -*** *Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Municipal del PSOE de Santa Lucía de Tirajana que cuenta con NIF G-76232255, y dar por justificada la dotación al citado grupo que correspondiente al segundo (2°) semestre del ejercicio 2023 con los gastos que a continuación se relacionan: (...)»*

*« (...)*

***Segundo. -*** *Declarar sin justificar y a reintegrar la cantidad de dos mil doscientos cuarenta y un euros con cincuenta y cinco céntimos (2.241,55 €) correspondiente al importe no justificado de la dotación asignada al grupo para el segundo semestre del ejercicio 2023. (...)»*

***NOVENO.*** *Visto que la entidad* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255****, abona mediante transferencia bancaria correspondiente al segundo (2°) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha el día* ***18/12/2024*** *por un importe total dos mil doscientos cuarenta y un euros con cincuenta y cinco céntimos (2.241,55 €).*

***DÉCIMO.*** *Considerando que el grupo político debe justificar en los plazos indicados las cantidades asignadas en la forma establecida por el Ayuntamiento, y en caso contrario se le podrá exigir el reintegro de las mismas; al igual que si dichas cuantías se han destinado a los fines que prohíbe la normativa, como son el pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 44 de 129

***UNDÉCIMO.*** *Teniendo en cuenta que la asignación correspondiente al ejercicio 2024, al Grupo Político* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255*** *en concepto de componentes fijos y componentes variables relativos a una anualidad que han sido presentados y justificados en tiempo y forma, pero no han sido pagados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, corresponde el abono de la cantidad de 5.714,77€ al* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255,*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000»***

***DUODÉCIMO.*** *Visto el documento de Retención de Crédito emitido por la Intervención Municipal, con fecha* ***19/03/2025*** *en el que consta que existe saldo de crédito disponible con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS****\_****9120 4800000****» número de operación* ***202500010247,*** *por un importe* ***5.714,77****€.*

*Teniendo en cuenta los antecedentes expositivos y que constan en los expedientes relacionados número* ***5986/2025,*** *se consideran los siguientes fundamentos de derecho:*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***CONSIDERACIONES JURÍDICAS***

*Primero. Naturaleza Jurídica de la Asignación*

*Se trata de una dotación económica institucional destinada a cubrir los gastos necesarios para el normal funcionamiento del grupo político municipal. No tiene la consideración de subvención, sino de asignación presupuestaria regulada y sometida a un control financiero específico. Su finalidad es garantizar la operatividad de los grupos políticos, sin que puedan destinarse a fines distintos de los previstos en la normativa vigente.*

***Legislación aplicable.***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 45 de 129

*Artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL).*

*Artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

*Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***

***Principios Rectores y Control Financiero.***

*Principio de Legalidad: La dotación debe ajustarse a los criterios establecidos en la normativa mencionada y en las Bases de Ejecución del Presupuesto.*

*Principio de Transparencia: Exige la correcta justificación del gasto y el control por parte de la Intervención General del Ayuntamiento.*

*Principio de Responsabilidad: Todos los integrantes del grupo político municipal son responsables solidarios del uso adecuado de los fondos, conforme al artículo 73.3 de la LBRL.*

*TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA RESOLUCIÓN*

***PRIMERO. Aceptar el reintegro*** *del importe no justificado de la dotación al* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de NIF* ***G76232255,*** *al segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha 18/12/2024****,*** *por un importe de* ***2.241,55****€. Por lo tanto, la dotación económica correspondiente al ejercicio 2023 ha sido justificada en su totalidad.*

***SEGUNDO.*** *Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA, con número de NIF G76232255*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***5.714,77€*** *cuya*  ***cuenta justificativa se anexa tabla 2.***

***TERCERO.*** *Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al del* ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de* ***NIF G76232255*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***5.714,77€*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000».***

***CUARTO.*** *Ordenar el pago de la citada dotación a favor* ***del Grupo GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA,*** *con número de* ***NIF G76232255*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***5.714,77€****.*



**ANEXO**

**CUENTA JUSTIFICATIVA**

**Tabla. 1**

 **Componente Fijo:** 600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.

 **Componente Variable:** 300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.

 **Componente Grupo Mixto:** La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 5 | 1.500,00 € |
| Total | | **1.500,00 €** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Entidad | Cuantía  Fija/mensual | Meses | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** |
| Grupo Socialista Obrero Español (PSOE) | 600,00 € | 12 | 7.200,00 € |
|  | 1.500,00 € | 12 | 18.000,00 € |
| Total | | | **25.200,00 €** |

**Tabla 2**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 46 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+ IGIC-IRPF** | **Total  factura** | **Modelo**  **115** | **Total justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/06/2024 | 0000000027 | Pedro Jesús Suárez Naranjo | 52833364H | 2.160,00 € | 151,20 € | 410,40 € | 1.900,80 € | 2.311,20 € | 410,40 € | 2.311,20 € | Extracto  bancario de  fecha  16/12/2024 | Alquiler local  primer  semestre |
| 01/12/2024 | 0000000027 | Pedro Jesús Suárez Naranjo | 52833364H | 2.160,00 € | 151,20 € | 410,40 € | 1.900,80 € | 2.311,20 € | 410,40 € | 2.311,20 € | Extracto  bancario de  fecha  17/12/2024 | Alquiler local  segundo  semestre |
| 22/07/2024 | 2024/48 | Consulting Creativica Canarias S.L. | B76224146 | 600,00 € | 42,00 € | 0,00 € | 642,00 € | 642,00 € | 0,00 € | 642,00 € | Extracto  bancario de  fecha04/10/2024 | Servicios Producción/ diseño Grupo Municipal |
| 01/02/2024 | VTC202400009480 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,23 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,23 € | 23,23 € | 0,00 € | 23,23 € | Extracto  bancario de  fecha  07/02/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/03/2024 | VTC202400014675 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,17 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,17 € | 23,17 € | 0,00 € | 23,17 € | Extracto  bancario de  fecha  05/03/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/04/2024 | VTC202400019914 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,05 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,05 € | 25,05 € | 0,00 € | 25,05 € | Extracto  bancario de  fecha  04/04/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/05/2024 | VTC202400025244 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 24,65 € | 0,00 € | 0,00 € | 24,65 € | 24,65 € | 0,00 € | 24,65 € | Extracto  bancario de  fecha  06/05/2024 | Recibo Suministro de  luz |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

OLENPACTADEL

ACTA DEL PLENO

Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 47 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+ IGIC-IRPF** | **Total  factura** | **Modelo**  **115** | **Total justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/06/2024 | VTC202400030656 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,25 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,25 € | 25,25 € | 0,00 € | 25,25 € | Extracto  bancario de  fecha  05/06/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/07/2024 | TC202400035842 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,51 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,51 € | 26,51 € | 0,00 € | 26,51 € | Extracto  bancario de  fecha  04/07/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/08/2024 | VTC202400039511 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,72 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,72 € | 26,72 € | 0,00 € | 26,72 € | Extracto  bancario de  fecha  13/08/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/09/2024 | VTC202400043793 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 27,31 € | 0,00 € | 0,00 € | 27,31 € | 27,31 € | 0,00 € | 27,31 €  **e** | Extracto  bancario de  fecha  12/09/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/10/2024 | VTC202400046415 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,72 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,72 € | 25,72 € | 0,00 € | 25,72 €  **e** | Extracto  bancario de  fecha  07/10/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/11/2024 | TC202400049028 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,53 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,53 € | 26,53 € | 0,00 € | 26,53 € | Extracto  bancario de  fecha  08/11/2024  **e** | Recibo Suministro de  luz |
| 01/12/2024 | VTC202400051781 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,48 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,48 € | 23,48 € | 0,00 € | 23,48 € | Extracto  bancario de  fecha  04/12/2024  **e** | Recibo Suministro de  luz |
| 01/01/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/01/2024  **to** | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 01/04/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/04/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 02/07/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  02/07/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 01/10/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/10/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 04/10/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 16/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 7,60 € | 0,00 € | 0,00 € | 7,60 € | 7,60 € | 0,00 € | 7,60 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 7,60 € | 0,00 € | 0,00 € | 7,60 € | 7,60 € | 0,00 € | 7,60 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 8,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 8,97 € | 8,97 € | 0,00 € | 8,97 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/01/2024 | VTC202400004279 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 24,63 € | 0,00 € | 0,00 € | 24,63 € | 24,63 € | 0,00 € | 24,63 € | Extracto  bancario de  fecha  03/01/2024 | Recibo Suministro de  luz |
|  | **Total 5.714,77 €** | | | | | | | | | | | |

Teniendo en cuenta el informe suscrito por la Sra. Interventora General, cuyo tenor literal es el siguiente:



***“INFORME DE FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA***

***ASUNTO: Cuenta justificativa de las Dotaciones Económicas asignadas a los Grupos Políticos***

***Municipales: “GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCÍA DE TIRA JANA”.***

***(EJERCICIO 2024)***

*Visto el expediente de referencia, y de conformidad con el artículo 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el artículo 7 y siguientes del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno de las entidades del Sector Público Local; y en atención a las facultades recogidas en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se emite el siguiente,*

***INFORME***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 48 de 129



|  |  |
| --- | --- |
| ***DATOS DEL EXPEDIENTE*** | |
| *Expediente:* | ***5986/2025 (PR/2025/2282)*** |
| *Nombre del expediente:* | ***DOTACIÓN GRUPO MUNICIPAL DEL PSOEDE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA (EJERCICIO 2024)*** |
| *Grupo político:* | ***GRUPO MUNICIPAL DEL PSOEDE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA*** |
| *NIF:* | ***G-76232255*** |
| *Período que se justifica:* | ***EJERCICIO 2024*** |
| *Importe asignado acuerdo Pleno*  *Ayuntamiento de Santa Lucía de*  *Tirajana. Base de Ejecución del*  *Presupuesto General Municipal del  ejercicio 2024 (BOP núm. 111, 11 de septiembre de 2024)* | ***25.200,00 €*** |
| *Importe a abonar por el Ayuntamiento:* | ***5.714,77 € (\*)*** *el Ayuntamiento no ha realizado el pago anticipado de la dotación asignada al grupo político en el ejercicio 2024, se abona únicamente el importe que se justifica* |
| *Aplicación presupuestaria:* | ***9120-4800000 “TRANSFERENCIA A LOS***  ***GRUPOS POLÍTICOS”*** |

***EXTREMOS COMPROBADOS***

***BASE 45 DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.   
FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA. EXTREMOS   
A COMPROBAR EN TODOS LOS   
EXPEDIENTES.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***SÍ/NO*** |  | ***OBSERVACIONES*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *La competencia del órgano al que se somete a aprobación la resolución o acuerdo.* | *Sí* | *El Pleno* |
| *Existencia de crédito adecuado y suficiente* | *Sí* | *RC nº 202500010247 de fecha  19/03/2025 aplicación  presupuestaria 9120-480000  denominada  “TRANSFERENCIAS A LOS  GRUPOS POLÍTICOS” importe* |

*Sí*

*Sí*

*Sí*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***EXTREMOS COMPROBADOS***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***BASE 45 DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.  FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA. EXTREMOS  A COMPROBAR EN TODOS LOS  EXPEDIENTES.*** | ***SÍ/NO*** | ***OBSERVACIONES*** |

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *5.714,77 €.  El gasto corresponde al ejercicio  2024, el reconocimiento de la  obligación se propone en el  ejercicio 2025  quedando CONDICIONADO a la  aprobación de expediente de  reconocimiento extrajudicial de  crédito por Pleno de la  Corporación, para aplicarlos al  Presupuesto corriente por  INCUMPLIMIENTO DEL  PRINCIPIO DE ANUALIDAD  PRESUPUESTARIA* |
| *Ejecutividad de los recursos que financian el gasto* | *Sí* |  |
| *Que figura en el expediente informe propuesta favorable del departamento gestor en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 172 y 175 del ROF, en relación al acuerdo o resolución que se propone adoptar.* | *Sí* | *Informe de fecha 21/03/2025  emitido por la Técnico de  Administración General Municipal.* ***(PR/2025/2282)*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***BASE 25 DE EJECUCIÓN DEL  PRESUPUESTO. CUENTA*** |  |  |
| ***JUSTIFICATIVA. DOTACIONES*** | ***SÍ/NO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| ***ECONÓMICAS DE LOS GRUPOS*** |  |  |
| ***POLÍTICOS MUNICIPALES.*** |  |  |

*El Grupo Político ha presentado la justificación del ejercicio anterior, en el modelo adecuado y debidamente cumplimentado.*

*Que la relación de facturas y conceptos incluidos en la cuenta justificativa se corresponde con gastos justificables, pero sin manifestaciones sobre criterios de oportunidad o conveniencia.*

*Se aporta copia de todas las facturas y para importes superiores a 300 euros se adjunta también copia de las*

*-Cuenta justificativa de la dotación al Grupo Político correspondiente al ejercicio 2024 presentada con registro de entrada número 2025-E-RE-1711*

*-Dación de cuenta al Ayuntamiento Pleno de la justificación del segundo semestre del ejercicio 2023, en sesión ordinaria celebrada el día 18/12/2024*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 49 de 129

*Y así consta en Informe propuesta de fecha   
21/03/2025 emitido por la Jefatura de   
Servicio de Subvenciones   
(PR/2025/2282)*

*Y así consta en Informe propuesta de fecha   
21/03/2025 emitido por la Jefatura de   
Servicio de Subvenciones*



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *transferencias bancarias.* |  | *(PR/2025/2282)* |
| *Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta al Pleno.* | *Sí* |  |

***OBSERVACIONES COMPLEMENTARIAS:***

***PRIMERA:*** *De conformidad con el artículo 8.2 de Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, esta fiscalización no ha entrado en la valoración de cuestiones de oportunidad o conveniencia del gasto justificado, especialmente teniendo en cuenta que se contempla una regulación escasa y en términos genéricos del destino de la dotación municipal al grupo político, que no están definidos de forma taxativa.*

*De esta forma, el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) dispone lo siguiente:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 50 de 129

*“El Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial”.*

*Asimismo, la Base 25 del Presupuesto del ejercicio 2024 establece además que los gastos justificables serán para el normal funcionamiento del grupo y que se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina y otros similares.*

*De acuerdo con lo anterior,* ***el destino de la dotación no se encuentra estrictamente tasado, sino que se regula con carácter general para el funcionamiento ordinario del grupo y solamente se establecen dos excepciones, a gastos de personal y a bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.***

***SEGUNDA.-*** *El control contable o justificación de las asignaciones a los grupos políticos se ha establecido también en la* ***Sentencia del Tribunal de Cuentas de 19 de diciembre de 2011,*** *que indica que:*

*“En el presente caso, no nos hallamos en esencia ante una partida que habilita un uso discrecional de fondos públicos, ni siquiera estamos en presencia de un concepto jurídico indeterminado cuando se dice que los grupos municipales deben destinar el importe a “atender a su funcionamiento”. Es sabido que discrecionalidad es una libertad de elección entre alternativas igualmente justas o, entre indiferentes jurídicos, cuando la decisión está basada en criterios extrajurídicos que como tales son ajenos al control judicial y en consecuencia no podrían constituir objeto procesal idóneo (Sentencia del Tribunal Supremo de 1 de junio de 1987, Sala Tercera). El concepto jurídico indeterminado surge cuando la Ley no precisa bien la esfera de la realidad a la que atañe, sin perjuicio de lo cual alude a un solo supuesto concreto, de manera que la aplicación de tal concepto no admite más que una solución.*

***(...) Aun cuando los grupos municipales ostentan unas amplias facultades para decidir el destino de los fondos percibidos, las mismas no son atribuciones ilimitadas, sino que tienen unos contornos precisos que no pueden excederse, siendo además necesario que quien percibe los fondos justifique el uso de los mismos.*** *Tampoco puede olvidarse que de admitirse el abono a los miembros de la Corporación de cantidades fijas mensuales por el desempeño de funciones de Concejal, ello supondría de facto un incremento de sus retribuciones con cargo a fondos públicos del Ayuntamiento sin el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 7/1985 y en el Real Decreto 2568/1986 antes citados.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*En consecuencia, a la vista de lo anteriormente expuesto,* ***sólo se tiene por justificado el gasto***

***consistente en el abono de cantidades fijas a los integrantes de los grupos municipales si está acompañado de las facturas o documentos que acrediten el destino último de dichos fondos.”***

***TERCERA.-*** *Desde esta Intervención General se recuerda la obligación de los grupos políticos*

*de llevar con una contabilidad específica de estos ingresos y gastos de conformidad con la legislación vigente.*

***CUARTA.-*** *En el presente expediente se incluye el* ***gasto relativo a la Dotación al Grupo Político Municipal que corresponde al ejercicio 2024, y el reconocimiento de dicha obligación se propone en el ejercicio 2025****, lo que* ***INCUMPLE EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA*** *previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, que establece que con cargo a los créditos del estado de gastos de cada ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 51 de 129

*En base a lo anteriormente señalado, deberá tramitarse el expediente para el reconocimiento extrajudicial de crédito, resultando necesario elevar la aprobación de los mismos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente (ejercicio 2025) al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

*Por lo expuesto,*

*Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en las Bases de Ejecución del Presupuesto, en relación con lo establecido en el artículo 219.2 del TRLRHL, esta fiscalización se ha limitado a comprobar que figura en el expediente los documentos y/o extremos que se relacionan, lo que en ningún caso exime al Departamento Gestor de cumplir todos los trámites y formalizar los documentos que exija la normativa vigente.*

*Visto cuanto antecede, y la normativa de aplicación, por lo que a la Fiscalización Limitada Previa se refiere, se* ***informa favorablemente*** *los documentos y/o extremos comprobados,* ***CONDICIONANDO*** *el pago a la certificación de estar al corriente con las obligaciones tributarias en dicha fecha y a la* ***aprobación por el Pleno de la Corporación del expediente tramitado para el reconocimiento extrajudicial de crédito”****.*

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.

Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); y con 9 abstenciones correspondientes al Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3), al Grupo VOX (3), a los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y Dª Eva Lucía Araña López (1); y al Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1):



**PRIMERO.** Aceptar el reintegro del importe no justificado de la dotación al GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA, con número de NIF G76232255, al segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha 18/12/2024, por un importe de 2.241,55€. Por lo tanto, la dotación económica correspondiente al ejercicio 2023 ha sido justificada en su totalidad.

**SEGUNDO.** Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA, con número de NIF G76232255 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 5.714,77€ cuya cuenta justificativa se anexa tabla 2.

**TERCERO.** Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al del GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA, con número de NIF G76232255 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 5.714,77€ con cargo a la aplicación presupuestaria «TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS 9120 480000».

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

**CUARTO.** Ordenar el pago de la citada dotación a favor del Grupo GRUPO MUNICIPAL DEL PSOE DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA, con número de NIF G76232255 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 5.714,77€.

**ANEXO**

**CUENTA JUSTIFICATIVA**

**Tabla. 1**

 **Componente Fijo:** 600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.

 **Componente Variable:** 300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 52 de 129

 **Componente Grupo Mixto:** La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 5 | 1.500,00 € |
| Total | | **1.500,00 €** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Entidad | Cuantía  Fija/mensual | Meses | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** |
| Grupo Socialista Obrero Español (PSOE) | 600,00 € | 12 | 7.200,00 € |
|  | 1.500,00 € | 12 | 18.000,00 € |
| Total | | | **25.200,00 €** |

**Tabla 2**



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

OLENP

DEL

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 53 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+ IGIC-IRPF** | **Total  factura** | **Modelo**  **115** | **Total justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/06/2024 | 0000000027 | Pedro Jesús Suárez Naranjo | 52833364H | 2.160,00 € | 151,20 € | 410,40 € | 1.900,80 € | 2.311,20 € | 410,40 € | 2.311,20 € | Extracto  bancario de  fecha  16/12/2024 | Alquiler local  primer  semestre |
| 01/12/2024 | 0000000027 | Pedro Jesús Suárez Naranjo | 52833364H | 2.160,00 € | 151,20 € | 410,40 € | 1.900,80 € | 2.311,20 € | 410,40 € | 2.311,20 € | Extracto  bancario de  fecha  17/12/2024 | Alquiler local  segundo  semestre |
| 22/07/2024 | 2024/48 | Consulting Creativica Canarias S.L. | B76224146 | 600,00 € | 42,00 € | 0,00 € | 642,00 € | 642,00 € | 0,00 € | 642,00 €  **o** | Extracto  bancario de  fecha04/10/2024 | ServiciosProducción/  diseño Grupo Municipal |
| 01/02/2024 | VTC202400009480 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,23 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,23 € | 23,23 € | 0,00 € | 23,23 €  **e** | Extracto  bancario de  fecha  07/02/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/03/2024 | VTC202400014675 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,17 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,17 € | 23,17 € | 0,00 € | 23,17 € | Extracto  bancario de  fecha  05/03/2024  **e** | Recibo Suministro de  luz |
| 01/04/2024 | VTC202400019914 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,05 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,05 € | 25,05 € | 0,00 € | 25,05 € | Extracto  bancario de  fecha  04/04/2024  **e** | Recibo Suministro de  luz |
| 01/05/2024 | VTC202400025244 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 24,65 € | 0,00 € | 0,00 € | 24,65 € | 24,65 € | 0,00 € | 24,65 € | Extracto  bancario de  fecha  06/05/2024  **e** | Recibo Suministro de  luz  Recibo ACTA |
| 01/06/2024 | VTC202400030656 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,25 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,25 € | 25,25 € | 0,00 € | 25,25 € | Extracto  bancario de  fecha  05/06/2024 | Suministro de  luz  **e** |
| 01/07/2024 | TC202400035842 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,51 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,51 € | 26,51 € | 0,00 € | 26,51 € | Extracto  bancario de  fecha  04/07/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/08/2024 | VTC202400039511 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,72 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,72 € | 26,72 € | 0,00 € | 26,72 € | Extracto  bancario de  fecha  13/08/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/09/2024 | VTC202400043793 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 27,31 € | 0,00 € | 0,00 € | 27,31 € | 27,31 € | 0,00 € | 27,31 € | Extracto  bancario de  fecha  12/09/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/10/2024 | VTC202400046415 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 25,72 € | 0,00 € | 0,00 € | 25,72 € | 25,72 € | 0,00 € | 25,72 € | Extracto  bancario de  fecha  07/10/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/11/2024 | TC202400049028 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 26,53 € | 0,00 € | 0,00 € | 26,53 € | 26,53 € | 0,00 € | 26,53 € | Extracto  bancario de  fecha  08/11/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/12/2024 | VTC202400051781 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 23,48 € | 0,00 € | 0,00 € | 23,48 € | 23,48 € | 0,00 € | 23,48 € | Extracto  bancario de  fecha  04/12/2024 | Recibo Suministro de  luz |
| 01/01/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/01/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 01/04/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/04/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 02/07/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  02/07/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+ IGIC-IRPF** | **Total  factura** | **Modelo**  **115** | **Total justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/10/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Extracto  bancario de  fecha  01/10/2024 | Mantenimiento cuenta  bancaria |
| 04/10/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 16/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 7,60 € | 0,00 € | 0,00 € | 7,60 € | 7,60 € | 0,00 € | 7,60 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 7,60 € | 0,00 € | 0,00 € | 7,60 € | 7,60 € | 0,00 € | 7,60 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf. Ajena |  | 8,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 8,97 € | 8,97 € | 0,00 € | 8,97 € | Detalle Movimiento bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/01/2024 | VTC202400004279 | Holaluz\_Clidom, S.A. | A65445033 | 24,63 € | 0,00 € | 0,00 € | 24,63 € | 24,63 € | 0,00 € | 24,63 €  e | Extracto  bancario de  fecha  03/01/2024 | Recibo Suministro de  luz |
|  |  | | | | | | | | | | | |

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace: <https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:32:44&id=66>

**6.- ACUERDO DE ACEPTACIÓN DEL REINTEGRO DEL GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA” (2º SEMESTRE DEL EJERCICIO 2023) Y APROBACIÓN DE LA CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA DOTACIÓN ECONÓMICA AL CITADO GRUPO MUNICIPAL (ENERO A DICIEMBRE DEL EJERCICIO 2024).**

Por la Presidencia se cede la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone la propuesta.

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 54 de 129

Finalizada su exposición, el Sr. Alcalde abre un turno de intervenciones, sin que ninguno de los presentes haga uso de la palabra.

**Total 5.714,77 € O**

Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, la propuesta suscrita por la Jefatura de Servicio de Subvenciones, que se inserta a continuación:

“*De conformidad con lo establecido en el art. 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y sin perjuicio de la decisión final que adopte el órgano competente, se eleva la siguiente propuesta de resolución,*

*HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO*

*Vista la instancia presentada por sede electrónica por la entidad del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *con registro de entrada número* ***2025-E-RE-513*** *de fecha* ***12/01/2025****, en relación al expediente número* ***3240/2025*** *mediante la cual se presenta, en tiempo y forma, la documentación en relación de la cuenta justificativa de la dotación según la Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***ANTECEDENTES DE HECHO***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 55 de 129

***PRIMERO.*** *Visto el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana dispone que el Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

***SEGUNDO.*** *Visto el expediente relativo a la aportación dineraria al del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con*** *número de NIF* ***V76092964*** *correspondiente al periodo de enero a diciembre del año 2024.*

***TERCERO.*** *Visto que el Pleno del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana acordó en el Presupuesto del ejercicio 2024, (BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024) una dotación mensual a los grupos políticos municipales para el cumplimiento de sus fines con cargo al Presupuesto anual de la Corporación, determinada por los siguientes parámetros:*

 ***Componente Fijo:*** *600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con*

*independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.*

 ***Componente Variable:*** *300,00€ mensuales más por cada Concejal/miembro del Grupo.*

 ***Componente Grupo Mixto:*** *La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá*

*proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

*El del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964,*** *se constituye con un total de cinco (5) componentes que se relacionan a continuación y le*

*corresponde la asignación de enero a septiembre de 2024, reflejada en el cuadro siguiente:*

*D. Santiago Miguel Rodríguez Hernández*

*Dª Ana María Mayor Alemán*

*D. Pedro Sánchez Vega*

*Dª Jassary Alvarado Valiño*

*D. José Manuel Moreno Pérez*

*El del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964,*** *se constituye con un total de cinco (5) componentes que se relacionan a continuación y le*

*corresponde la asignación de octubre a diciembre de 2024, reflejada en el cuadro siguiente:*

*D. Santiago Miguel Rodríguez Hernández*

*Dª Ana María Mayor Alemán*

*D. Pedro Sánchez Vega*

*Dª Jassary Alvarado Valiño*

***Se anexa en la tabla 1***



***CUARTO.*** *Vistas las Bases de ejecución del Presupuesto de 2024 que establecieron en la Base 25 que:*

“ (...)

*BASE 25. Asignaciones a los Grupos Políticos.*

*De conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, todos los grupos políticos percibirán una dotación económica por una cuantía fija total máxima de* ***600 euros mensuales*** *y una cuantía variable de* ***300 euros mensuales*** *más por cada Concejal/a miembro de Grupo.*

*Cuando se constituya Grupo Mixto, la cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

*Los Concejales que no formen parte de algún Grupo Político Municipal, no tendrán derecho a percibir la parte proporcional de la subvención.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*La asignación a los grupos políticos se realizará en el mes de* ***enero y de julio****, con carácter anticipado, previa aprobación de la justificación del semestre anterior por el Pleno de la Corporación.*

*A tales efectos, la justificación deberá realizarse antes del* ***15 de enero y del 15 de julio*** *del ejercicio siguiente al que corresponda, mediante* ***cuenta justificativa*** *correspondiente al ejercicio al que pertenezcan.*

*Le corresponderá al* ***Departamento de Subvenciones la tramitación de la concesión como de la justificación para su elevación al Pleno de la Corporación***

*En el supuesto de que alguno de los grupos se demore en el cumplimiento de su obligación de justificación, se tramitará el expediente con las justificaciones de aquellos grupos que la hayan presentado, exigiendo el reintegro a aquellos grupos que hubiesen incumplido.*

*En este sentido, se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación. La justificación se realizará a través de cuenta justificativa y declaración emitida por responsable del grupo, a la que acompañará copia de las correspondientes facturas. En el caso del Grupo Mixto se podrá aceptar la emisión de varias declaraciones según el número de fuerzas políticas que lo integren. Para la justificación de gastos de importe superior a 300 euros se adjuntará también copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

***Los gastos justificables serán los necesarios*** *para el normal funcionamiento del grupo, sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 56 de 129

***Se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina, tributos, cuando el grupo municipal los abone efectivamente****, y otros similares.*

*En ningún caso serán gastos justificables intereses deudores de las cuentas bancarias, intereses,*

*recargos y sanciones administrativas y penales o gastos de procedimientos judiciales.*

*Todas las facturas deberán venir a nombre del Grupo municipal con el NIF del grupo correspondiente.*

*En ningún caso se aceptarán como justificación facturas a nombre de Partidos Políticos. Los responsables del empleo y justificación de estos fondos serán además del portavoz o responsable de grupo, la totalidad de integrantes del grupo político de forma solidaria.*

*Los grupos políticos deberán llevar con una contabilidad específica de la dotación, que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación, siempre que éste lo pida.*

*Una vez presentada la documentación* ***justificativa, fiscalizada por la Intervención General y comprobada la misma por Alcaldía, se dará cuenta de los mismos al Pleno*** *y se autorizará el*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  *Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35*  *35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228* |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*pago de la asignación correspondiente. Alcaldía preparará el expediente para dar cuenta al Pleno en un plazo no superior a 30 días.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 57 de 129

*La asignación se librará a la cuenta corriente del Grupo Político con su correspondiente NIF donde deben ser transferidos.*

*Dado que con cada mandato corporativo se constituyen de nuevo los grupos políticos, la obligación de justificación del ejercicio anterior no afectará lógicamente a los nuevos Grupos Políticos nacidos con el nuevo Mandato Corporativo.*

*Así mismo cada ejercicio deberá acreditarse el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.*

*Los grupos municipales adjuntarán copia del escrito de constitución a que hace referencia el artículo 24.1 del Real Decreto 2568/1986 por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.*

*En caso de que cambie cualquiera de los datos recogidos en la declaración de alta o en cualquier otra declaración de modificación posterior a la de alta (miembros del grupo, domicilio fiscal, datos del representante del grupo), se deberá comunicar a la Administración tributaria, mediante la correspondiente declaración censal dicha modificación (modelo 036), y será aportada junto con la documentación justificativa de la asignación*

*En el caso de alteración en el número de componentes de los Grupos, siempre que no coincida con el ejercicio económico, la justificación se formalizará en el plazo de un mes desde que se produzca aquella.*

*La Intervención General comprobará los siguientes extremos:*

*- Que los Grupos Políticos han presentado la justificación del ejercicio anterior y que ha sido debidamente aprobada.*

*- Que la relación de facturas y conceptos incluidos en la cuenta justificativa se corresponde con gastos justificables, de conformidad con lo señalado en las presentes Bases.*

*- Copia de todas las facturas y para importes superiores a 300 euros copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

*- Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta a Pleno. Que el Grupo Político aporta certificado de estar al corriente con las obligaciones tributarias con la AEAT, con la Hacienda Autonómica y con la Seguridad Social.(...)»*

*QUINTO. Visto que por la entidad del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con número de NIF V76092964 con registro de entrada número 2025-E-RE-513 de fecha 12/01/2025, presenta a través de la sede electrónica en tiempo y forma, la documentación para la justificación de la asignación correspondiente al ejercicio 2024, aportando la siguiente documentación:*

*NIF de la entidad*

*Contrato de Alquiler de fecha 1 de julio de 2021.*

*Escritura de apoderamiento número DOSCIENTOS TRES de fecha*

*28/01/2019.*

− *Modelo 036*

− *Declaración Responsable incluido la cuenta justificativa.*

− *Extracto de la cuenta bancaria de fecha 15/09/2023 hasta 01/01/2025.*

− *Las facturas con sus correspondientes justificantes de pagos.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la Agencia Tributaria Canaria, (CCAA) de fecha 02/01/2025.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la Agencia Tributaria Estatal (AEAT) de fecha 02/01/2025.*



− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la Seguridad Social de fecha* ***02/01/2025****.*

− *Modelo 115 de la Agencia Tributaria Canaria. (periodo 1T, 2T y 3T (certificado))*

− *Transferencia por importe 285,27,00€ según modelo 115 IRPF de fecha 01/04/2024.*

*Transferencia por importe 285,27,00€ según modelo 115 IRPF de fecha 01/07/2024.*

*Transferencia por importe 285,27,00€ según modelo 115 IRPF de fecha 02/10/2024.*

***SEXTO.*** *Considerando que la entidad del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *con registro de entrada número* ***2025-E-RE-513*** *de fecha* ***12/01/2025,*** *presenta a través de la sede electrónica la documentación justificativa de la asignación correspondiente a los meses de enero a diciembre correspondiente al ejercicio 2024, acorde las Base de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana con la en la que se incluye* ***Anexa en la tabla 2***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

***SÉPTIMO.*** *Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 31 de octubre de2024 en el que se resuelve:*

***«ÚNICO.*** *– Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Político Municipal Coalición Electoral Coalición Fortaleza, que a continuación se relaciona por un importe que asciende a tres mil setecientos setenta y dos euros con noventa y cuatro céntimos (3.772,94 €) correspondiente al primer semestre del ejercicio 2023 (...)*

***OCTAVO.*** *Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 18 de diciembre de 2024 en el que se resuelve:*

*«****PRIMERO. -*** *Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Político Municipal La Fortaleza de Santa Lucía (La Fortaleza), que a continuación se relaciona por un importe total que asciende a cinco mil trescientos veintitrés euros con cincuenta céntimos (5.323,50 €) correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2023: (...)»*

*« (...)*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 58 de 129

*Los gastos correspondientes al periodo julio a diciembre del ejercicio 2023 suman el importe de 5.323,50 €, siendo dicho importe inferior a la cantidad asignada para dicho periodo al citado grupo municipal y que fue ingresada por este Ayuntamiento por importe 5.700,00 €.*

***Segundo. -*** *Declarar sin justificar y a reintegrar la cantidad de trescientos setenta y seis euros con cincuenta céntimos (376,50 €) correspondiente al importe no justificado de la dotación asignada al grupo para el segundo semestre del ejercicio 2023.(...)»*

***NOVENO.*** *Visto que la entidad* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964****, abona el reintegro correspondiente al importe no justificado de la dotación asignada al grupo para el segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha el día* ***18/12/2024*** *por un importe total trescientos setenta y seis euros con cincuenta céntimos (****376,50*** *€).*

***DÉCIMO.*** *Considerando que el grupo político debe justificar en los plazos indicados las cantidades asignadas en la forma establecida por el Ayuntamiento, y en caso contrario se le podrá exigir el reintegro de las mismas; al igual que si dichas cuantías se han destinado a los fines que prohíbe la normativa, como son el pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***UNDÉCIMO.*** *Teniendo en cuenta que la asignación correspondiente al ejercicio 2024, al Grupo Político del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *en concepto de componentes fijos y componentes variables relativos a una anualidad que han sido presentados y justificados en tiempo y forma, pero no han sido pagados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, corresponde el abono de la cantidad de* ***10.342,80€*** *al* ***del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964,*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 4800000»*

***DUODÉCIMO.*** *Visto que el* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con*** *número de NIF* ***V76092964,*** *en relación con la Declaración de la Renta del ejercicio 2024 comete un error de cálculo, en donde en lugar de deducir la base imponible del importe bruto (568,73€), calcula el importe del neto (500,48€).*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 59 de 129

*Por tanto, del cálculo total de todas las facturas presentadas que hacen un total de 10.498,42€ se deberá descontar la cantidad de 155,62€ al no estar justificados, por lo que se abonarán como gastos justificados* ***10.342,80€****.*

Desglose:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Modelo 115 | Importe |  |  |
| 1ª Trimestre | 285,27€ | 1.706,19€ | Enero, febrero y marzo |
| 2ª Trimestre | 285,27€ | 1.706,19€ | Abril, mayo y junio |
| 3ª Trimestre | 285,27€ | 1.706,19€ | Julio, agosto y septiembre |
| 4ª Trimestre | 285,27€ | 1.706,19€ | Octubre, noviembre y diciembre |
| Diferencia | 155,62€ |  |  |
| Total | 1.296,70€ | 6.824,76€ |  |

Lo que el interesado aportó

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Modelo 115 | Importe |  |  |
| 1ª Trimestre | 285,27€ | 1.501,45€ | Enero, febrero y marzo |
| 2ª Trimestre | 285,27€ | 1.501,45€ | Abril, mayo y junio |
| 3ª Trimestre | 285,27€ | 1.501,45€ | Julio, agosto y septiembre |
| 4ª Trimestre | 285,27€ | 1.501,45€ | Octubre, noviembre y diciembre |
| Total | 1.141,08€ | 6.005,79€ |  |

***DECIMOTERCERO.*** *Visto el documento de Retención de Crédito emitido por la Intervención Municipal, con fecha* ***19/03/2025*** *en el que consta que existe saldo de crédito disponible con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS****\_****9120 4800000****» número de operación* ***202500010246,*** *por un importe* ***10.342,80€ €.***



*Teniendo en cuenta los antecedentes expositivos y que constan en los expedientes relacionados número* ***3240/2025,*** *se consideran los siguientes fundamentos de derecho:*

***CONSIDERACIONES JURÍDICAS***

*Primero. Naturaleza Jurídica de la Asignación*

*Se trata de una dotación económica institucional destinada a cubrir los gastos necesarios para el normal funcionamiento del grupo político municipal. No tiene la consideración de subvención, sino de asignación presupuestaria regulada y sometida a un control financiero específico. Su finalidad es garantizar la operatividad de los grupos políticos, sin que puedan destinarse a fines distintos de los previstos en la normativa vigente.*

***Legislación aplicable.***

*Artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL).*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

*Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***

***Principios Rectores y Control Financiero.***

*Principio de Legalidad: La dotación debe ajustarse a los criterios establecidos en la normativa mencionada y en las Bases de Ejecución del Presupuesto.*

*Principio de Transparencia: Exige la correcta justificación del gasto y el control por parte de la Intervención General del Ayuntamiento.*

*Principio de Responsabilidad: Todos los integrantes del grupo político municipal son responsables solidarios del uso adecuado de los fondos, conforme al artículo 73.3 de la LBRL.*

*TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA RESOLUCIÓN*

***PRIMERO. Aceptar el reintegro*** *del importe no justificado de la dotación al* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964,*** *al segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha 18/12/2024****,*** *por un importe de* ***376,50*** *€. Por lo tanto, la dotación económica correspondiente al ejercicio 2023 ha sido justificada en su totalidad.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 60 de 129

***SEGUNDO.*** *Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***10.342,80€*** *cuya*  ***cuenta justificativa se anexa tabla 2.***

***TERCERO.*** *Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***10.342,80€*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000».***

***CUARTO.*** *Ordenar el pago de la citada dotación a favor* ***del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con*** *número de NIF* ***V76092964*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***10.342,80€****.*

***ANEXO***



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***CUENTA JUSTIFICATIVA***

***Tabla. 1***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

 ***Componente Fijo:*** *600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con*

*independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.*

 ***Componente Variable:*** *300,00€ mensuales más por cada Concejal/miembro del Grupo.*

 ***Componente Grupo Mixto:*** *La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá*

*proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 5 | 1.500,00 € |
| Total | | **1.500,00 €** |
| Enero a septiembre | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 4 | 1.200,00 € |
| Total | | **1.200,00 €** |
| Octubre a diciembre | | |

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 61 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entidad |  | Cuantía  Fija/mensual |  | Meses | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** | |
| Grupo la Fortaleza de Santa Lucía |  | 600,00 | € | 12 | 7.200,00 | € |
|  |  | 1.500,00 | € | 9 | 13.500,00 | € |
|  |  | 1.200,00 | € | 3 | 3.600,00 | € |
|  | Total | |  | | **24.300,00** | **€** |

***Tabla 2 Aprobar la cuenta justificativa parcial*** *de la dotación al del* ***Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,*** *con número de NIF* ***V76092964*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***10.342,80€***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 01/01/2024 | 1 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  17/01/2024 | Alquiler local |
| 01/02/2024 | 2 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  07/02/2024 | Alquiler local |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 62 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 01/03/2024 | 3 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  20/03/2024 | Alquiler local |
| 01/04/2024 | 4 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/04/2024 | Alquiler local |
| 01/05/2024 | 5 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  06/05/2024 | Alquiler local |
| 01/06/2024 | 6 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/06/2024 | Alquiler local |
| 01/07/2024 | 7 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/07/2024 | Alquiler local |
| 01/08/2024 | 8 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/08/2024 | Alquiler local |
| 01/09/2024 | 9 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/09/2024 | Alquiler local |
| 01/10/2024 | 10 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/10/2024 | Alquiler local |
| 01/11/2024 | 11 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario05/11/202  4 | Alquiler local |
| 01/12/2024 | 12 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/12/2024 | Alquiler local |
| 04/01/2024 | FM4KAAH0005678 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,00 € | 52,00 € | 0,00 € | 52,00 € | Extracto Bancario  05/01/2024 | Teléfono |
| 04/02/2024 | FM4KABH0000886 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 51,37 € | 0,00 € | 0,00 € | 51,37 € | 51,37 € | 0,00 € | 51,37 € | Extracto Bancario  06/02/2024 | Teléfono |
| 04/03/2024 | FM4KACH0000873 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  5/03/2024 | Teléfono |
| 04/04/2024 | FM4K4DH0000857 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/04/2024 | Teléfono |
| 04/05/2024 | FM4KAEHOO6001 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  07/05/2024 | Teléfono |
| 04/06/2024 | FM4KAFH0000781 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/06/2024 | Teléfono |
| 04/07/2024 | FM4K4GH0004355 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/07/2024 | Teléfono |
| 04/08/2024 | FM4K4HH0001848 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  6/08/2024 | Teléfono |
| 04/09/2024 | FM4KAIH0000872 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/09/2024 | Teléfono |
| 04/10/2024 | FM4K4JH0005245 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/10/2024 | Teléfono |
| 04/11/2024 | FM4K4KH0005643 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/11/2024 | Teléfono |
| 04/12/2024 | FM4K4H0000765 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/12/2024 | Teléfono |
| 29/02/2024 | 24 /407 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 274,50 € | 19,22 € | 0,00 € | 293,72 € | 293,72 € | 0,00 € | 293,72 € | Talón número 0.134.305-0 y extracto bancario fecha 19/11/2024 | Material oficina |
| 15/04/2024 | 24 638 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 36,50 € | 1,10 € | 0,00 € | 37,60 € | 37,60 € | 0,00 € | 37,60 € | Justificante bancario 22/04/2024 y extracto bancario | Material oficina |
| 30/04/2024 | 24/ 713 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 272,30 € | 19,06 € | 0,00 € | 291,36 € | 291,36 € | 0,00 € | 291,36 € | Talón número 0.134.306-0 y extracto bancario fecha 19/11/2024 | Material oficina |
| 09/07/2024 | 24/ 1068 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 271,00 € | 18,56 € | 0,00 € | 289,56 € | 289,56 € | 0,00 € | 289,56 € | Talón número 0.134.307-0 y extracto bancario fecha 26/11/2024 | Material oficina |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 63 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 24/10/2024 | 24 / 1520 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 277,45 € | 19,42 € | 0,00 € | 296,87 € | 296,87 € | 0,00 € | 296,87 € | Talón número 0.134.308-0 y extracto bancario fecha 26/11/2024 | Material oficina |
| 07/10/2024 | 2024-086 | The Old Grandma sl | B44567949 | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 309-3.  Extracto bancario  fecha 23/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 20/11/2024 | 2024-087 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3010-   1. Extracto bancario fecha 23/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 28/11/2024 | 2024-088 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3011-   1. Extracto bancario fecha 26/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 02/12/2024 | 2024-089 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3012­56 Extracto bancario fecha 26/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 01/01/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 17/01/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 21/01/204 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 07/02/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 20/03/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/04/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 01/04/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 22/04/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 06/05/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/06/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/07/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/07/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient   * cuenta |
| 01/08/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/09/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/10/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 02/10/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 05/11/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/12/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 18/01/2024 | 0202007258 | teleinformática y Comunicaciones SAU | A-78050481 | 14,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 14,50 € | 14,50 € | 0,00 € | 14,50 € | Movimiento  bancario  21/01/2024 | Tarjeta Teléfono |
|  | **Total** | | | |  |  |  | **10.498,42 €** | | | |  |

Teniendo en cuenta el informe suscrito por la Sra. Interventora General, cuyo tenor literal es el siguiente:

**“*INFORME DE FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA***

***ASUNTO: Cuenta justificativa de las Dotaciones Económicas asignadas a los Grupos Políticos Municipales: “LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA” (EJERCICIO 2024)***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Visto el expediente de referencia, y de conformidad con el artículo 214 del Real Decret Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de la Haciendas Locales, y el artículo 7 y siguientes del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que s regula el régimen jurídico del control interno de las entidades del Sector Público Local; y en atención a la facultades recogidas en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula e régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se emit el siguiente,*

*l*

***INFORME***

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 64 de 129

|  |  |
| --- | --- |
| ***DATOS DEL EXPEDIENTE*** | |
| *Expediente:* | ***3240/2025 (PR/2025/2255)*** |
| *Nombre del expediente:* | ***DOTACIÓN MUNICIPAL AL GRUPO MUNICIPAL LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA (EJERCICIO 2024)*** |
| *NIF:* | ***V-76092964*** |
| *Período que se justifica:* | ***EJERCICIO 2024*** |
| *Importe asignado acuerdo Pleno*  *Ayuntamiento de Santa Lucía de*  *Tirajana. Base de Ejecución del*  *Presupuesto General Municipal del  ejercicio 2024 (BOP núm. 111, 11 de septiembre de 2024)* | ***24.300,00 €*** |
| *Importe que se justifica:* | ***10.342,80 €*** |
| *Importe a abonar por el Ayuntamiento:* | ***10.342,80 € (\*)*** *el Ayuntamiento no ha realizado el pago anticipado de la dotación asignada al grupo político en el ejercicio 2024, se abona únicamente el importe que se justifica* |
| *Aplicación presupuestaria:* | ***9120-4800000 “TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS***  ***POLÍTICOS”*** |

***EXTREMOS COMPROBADOS***



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***SECRETARÍA GENERAL  LAMT/RAC*** | |  |  |
|  | ***BASE 45 DE EJECUCIÓN DEL  PRESUPUESTO.  FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA.  EXTREMOS A COMPROBAR EN TODOS LOS  EXPEDIENTES.*** | ***SÍ/N O*** | ***OBSERVACIONES*** |

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 65 de 129

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *La competencia del órgano al que se somete a aprobación la resolución o acuerdo.* | *Sí* | *El Pleno Municipal* |
| *Existencia de crédito adecuado y suficiente* | *Sí* | *RC nº 202500010246 de fecha  19/03/2025 aplicación presupuestaria  9120-480000 denominada  “TRANSFERENCIAS A LOS  GRUPOS POLÍTICOS” importe  10.342,80 €.  El gasto corresponde al ejercicio  2024, el reconocimiento de la  obligación se propone en el ejercicio  2025  quedando CONDICIONADO a la  aprobación de expediente de  reconocimiento extrajudicial de  crédito por Pleno de la Corporación,  para aplicarlos al Presupuesto  corriente por INCUMPLIMIENTO  DEL PRINCIPIO DE ANUALIDAD  PRESUPUESTARIA* |
| *Ejecutividad de los recursos que financian el gasto* | *Sí* |  |
| *Que figura en el expediente informe propuesta*  *favorable del departamento gestor en  cumplimiento de lo dispuesto en el art. 172 y 175 del ROF, en relación al acuerdo o resolución que se propone adoptar.* | *Sí* | *Informe de fecha 20/03/2024 emitido  por Jefa de Servicio de  Subvenciones* ***(PR/2025/2255)*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***BASE 25 DE EJECUCIÓN DEL  PRESUPUESTO. CUENTA*** |  |  |
| ***JUSTIFICATIVA. DOTACIONES*** | ***Í/NO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| ***ECONÓMICAS DE LOS GRUPOS*** |  |  |
| ***POLÍTICOS MUNICIPALES.*** |  |  |

*-Cuenta justificativa de la dotación al Grupo Político correspondiente al ejercicio 2024 presentada con registro de entrada número 2025-E-RE-513*

*El Grupo Político ha presentado la justificación del ejercicio anterior, en el modelo adecuado y debidamente cumplimentado.*

*Sí*

*-Dación de cuenta al Ayuntamiento Pleno de la justificación del segundo semestre del ejercicio 2023, en sesión ordinaria celebrada el día 18/12/2024*

*Que la relación de facturas y conceptos Sí Y así consta en Informe propuesta de fecha*



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***BASE 25 DE EJECUCIÓN DEL***  ***PRESUPUESTO. CUENTA JUSTIFICATIVA. DOTACIONES ECONÓMICAS DE LOS GRUPOS***  ***POLÍTICOS MUNICIPALES.*** |  | ***Í/NO*** | ***OBSERVACIONES*** |

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 66 de 129

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *incluidos en la cuenta justificativa se*  *corresponde con gastos justificables, pero*  *sin manifestaciones sobre criterios de  oportunidad o conveniencia.* |  | *20/03/2025 emitido por la Jefatura de  Servicio de Subvenciones  (PR/2025/2255)* |
| *Se aporta copia de todas las facturas al NIF del Grupo y para importes superiores a 300 euros se adjunta también copia de las transferencias bancarias* | *Sí* | *Y así consta en Informe propuesta de fecha  20/03/2025 emitido por la Jefatura de  Servicio de Subvenciones  (PR/2025/2255)* |
| *Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta al Pleno.* | *Sí* |  |

***OBSERVACIONES COMPLEMENTARIAS:***

***PRIMERA:*** *De conformidad con el artículo 8.2 de Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, esta fiscalización no ha entrado en la valoración de cuestiones de oportunidad o conveniencia del gasto justificado, especialmente teniendo en cuenta que se contempla una regulación escasa y en términos genéricos del destino de la dotación municipal al grupo político, que no están definidos de forma taxativa.*

*De esta forma, el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) dispone lo siguiente:*

*“El Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial”. Asimismo, la Base 25 del Presupuesto del ejercicio 2024 establece además que los gastos justificables serán para el normal funcionamiento del grupo y que se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina y otros similares.*

*De acuerdo con lo anterior,* ***el destino de la dotación no se encuentra estrictamente tasado, sino que se regula con carácter general para el funcionamiento ordinario del grupo y solamente se establecen dos excepciones, a gastos de personal y a bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.***

***SEGUNDA.-*** *El control contable o justificación de las asignaciones a los grupos políticos se ha establecido también en la* ***Sentencia del Tribunal de Cuentas de 19 de diciembre de 2011,*** *que indica que:*

*“En el presente caso, no nos hallamos en esencia ante una partida que habilita un uso discrecional de fondos públicos, ni siquiera estamos en presencia de un concepto jurídico indeterminado cuando se dice que los grupos municipales deben destinar el importe a “atender a su funcionamiento”. Es sabido que discrecionalidad es una libertad de elección entre alternativas igualmente justas o, entre indiferentes jurídicos, cuando la decisión está basada en criterios extrajurídicos que como tales son ajenos al control judicial y en consecuencia no podrían constituir objeto procesal idóneo (Sentencia del Tribunal Supremo*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*de 1 de junio de 1987, Sala Tercera). El concepto jurídico indeterminado surge cuando la Ley no precisa bien la esfera de la realidad a la que atañe, sin perjuicio de lo cual alude a un solo supuesto concreto, de manera que la aplicación de tal concepto no admite más que una solución.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 67 de 129

***(...) Aun cuando los grupos municipales ostentan unas amplias facultades para decidir el destino de los fondos percibidos, las mismas no son atribuciones ilimitadas, sino que tienen unos contornos precisos que no pueden excederse, siendo además necesario que quien percibe los fondos justifique el uso de los mismos.*** *Tampoco puede olvidarse que de admitirse el abono a los miembros de la Corporación de cantidades fijas mensuales por el desempeño de funciones de Concejal, ello supondría de facto un incremento de sus retribuciones con cargo a fondos públicos del Ayuntamiento sin el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 7/1985 y en el Real Decreto 2568/1986 antes citados.*

*En consecuencia, a la vista de lo anteriormente expuesto,* ***sólo se tiene por justificado el gasto consistente en el abono de cantidades fijas a los integrantes de los grupos municipales si está acompañado de las facturas o documentos que acrediten el destino último de dichos fondos.”***

***TERCERA.-*** *Desde esta Intervención General se recuerda la obligación de los grupos políticos de llevar con una contabilidad específica de estos ingresos y gastos de conformidad con la legislación vigente.*

***CUARTA.-*** *En el presente expediente se incluye el* ***gasto relativo a la Dotación al Grupo Político Municipal que corresponde al ejercicio 2024, y el reconocimiento de dicha obligación se propone en el ejercicio 2025****, lo que* ***INCUMPLE EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA*** *previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, que establece que con cargo a los créditos del estado de gastos de cada ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario.*

*En base a lo anteriormente señalado, deberá tramitarse el expediente para el reconocimiento extrajudicial de crédito, resultando necesario elevar la aprobación de los mismos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente (ejercicio 2025) al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

*Por lo expuesto,*

*Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en las Bases de Ejecución del Presupuesto, en relación con lo establecido en el artículo 219.2 del TRLRHL, esta fiscalización se ha limitado a comprobar que figura en el expediente los documentos y/o extremos que se relacionan, lo que en ningún caso exime al Departamento Gestor de cumplir todos los trámites y formalizar los documentos que exija la normativa vigente.*

*Visto cuanto antecede, y la normativa de aplicación, por lo que a la Fiscalización Limitada Previa se refiere, se* ***informa favorablemente*** *los documentos y/o extremos comprobados,* ***CONDICIONANDO*** *el pago a la certificación de estar al corriente con las obligaciones tributarias en dicha fecha y a la* ***aprobación por el Pleno de la Corporación del expediente tramitado para el reconocimiento extrajudicial de crédito.”***

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.



Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); y con 9 abstenciones correspondientes al Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3), al Grupo VOX (3), a los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y Dª Eva Lucía Araña López (1); y al Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1):

**PRIMERO.** Aceptar el reintegro del importe no justificado de la dotación al Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con número de NIF V76092964, al segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha 18/12/2024, por un importe de 376,50 €. Por lo tanto, la dotación económica correspondiente al ejercicio 2023 ha sido justificada en su totalidad.

**SEGUNDO.** Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con número de NIF V76092964 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 10.342,80€ cuya cuenta justificativa se anexa tabla 2.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

**TERCERO.** Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con número de NIF V76092964 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 10.342,80€ con cargo a la aplicación presupuestaria «TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000».

**CUARTO.** Ordenar el pago de la citada dotación a favor del Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA, con número de NIF V76092964 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 10.342,80€.

**ANEXO**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 68 de 129

**CUENTA JUSTIFICATIVA**

**Tabla. 1**

 **Componente Fijo:** 600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.

 **Componente Variable:** 300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.

 **Componente Grupo Mixto:** La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 5 | 1.500,00 € |
| Total | | **1.500,00 €** |
| Enero a septiembre | | |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 4 | 1.200,00 € |
| Total | | **1.200,00 €** |
| Octubre a diciembre | | |

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entidad |  | Cuantía  Fija/mensual |  | Meses | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** | |
| Grupo la Fortaleza de Santa Lucía |  | 600,00 | € | 12 | 7.200,00 | € |
|  |  | 1.500,00 | € | 9 | 13.500,00 | € |
|  |  | 1.200,00 | € | 3 | 3.600,00 | € |
|  | Total | |  | | **24.300,00** | **€** |

**Tabla 2 Aprobar la cuenta justificativa parcial** de la dotación al del **Grupo Político GRUPO LA FORTALEZA DE SANTA LUCÍA,** con número de NIF **V76092964** correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total **10.342,80€**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 69 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 01/01/2024 | 1 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  17/01/2024 | Alquiler local |
| 01/02/2024 | 2 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  07/02/2024 | Alquiler local |
| 01/03/2024 | 3 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  20/03/2024 | Alquiler local |
| 01/04/2024 | 4 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/04/2024 | Alquiler local |
| 01/05/2024 | 5 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  06/05/2024 | Alquiler local |
| 01/06/2024 | 6 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/06/2024 | Alquiler local |
| 01/07/2024 | 7 | Francisco Martín Vega | 42585495Y | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/07/2024 | Alquiler local |
| 01/08/2024 | 8 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  01/08/2024 | Alquiler local |
| 01/09/2024 | 9 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/09/2024 | Alquiler local |



ACTA DEL PLENO

Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 70 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 01/10/2024 | 10 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/10/2024 | Alquiler local |
| 01/11/2024 | 11 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario05/11/202  4 | Alquiler local |
| 01/12/2024 | 12 | Antonia Ana González Alemán | 42532622X | 568,73 € | 39,81 € | 108,06 € | 500,48 € | 608,54 € | 108,06 € | 608,54 € | Recibo Pago y  justificante  bancario  02/12/2024 | Alquiler local |
| 04/01/2024 | FM4KAAH0005678 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,00 € | 52,00 € | 0,00 € | 52,00 € | Extracto Bancario  05/01/2024 | Teléfono |
| 04/02/2024 | FM4KABH0000886 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 51,37 € | 0,00 € | 0,00 € | 51,37 € | 51,37 € | 0,00 € | 51,37 € | Extracto Bancario  06/02/2024 | Teléfono |
| 04/03/2024 | FM4KACH0000873 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  5/03/2024 | Teléfono |
| 04/04/2024 | FM4K4DH0000857 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/04/2024 | Teléfono |
| 04/05/2024 | FM4KAEHOO6001 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  07/05/2024 | Teléfono |
| 04/06/2024 | FM4KAFH0000781 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/06/2024 | Teléfono |
| 04/07/2024 | FM4K4GH0004355 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/07/2024 | Teléfono |
| 04/08/2024 | FM4K4HH0001848 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  6/08/2024 | Teléfono |
| 04/09/2024 | FM4KAIH0000872 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/09/2024 | Teléfono |
| 04/10/2024 | FM4K4JH0005245 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/10/2024 | Teléfono |
| 04/11/2024 | FM4K4KH0005643 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/11/2024 | Teléfono |
| 04/12/2024 | FM4K4H0000765 | Telefónica de España S.A.U. | A82018474 | 52,97 € | 0,00 € | 0,00 € | 52,97 € | 52,97 € | 0,00 € | 52,97 € | Extracto Bancario  05/12/2024 | Teléfono |
| 29/02/2024 | 24 /407 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 274,50 € | 19,22 € | 0,00 € | 293,72 € | 293,72 € | 0,00 € | 293,72 € | Talón número 0.134.305-0 y extracto bancario fecha 19/11/2024 | Material oficina |
| 15/04/2024 | 24 638 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 36,50 € | 1,10 € | 0,00 € | 37,60 € | 37,60 € | 0,00 € | 37,60 € | Justificante bancario 22/04/2024 y extracto bancario | Material oficina |
| 30/04/2024 | 24/ 713 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 272,30 € | 19,06 € | 0,00 € | 291,36 € | 291,36 € | 0,00 € | 291,36 € | Talón número 0.134.306-0 y extracto bancario fecha 19/11/2024 | Material oficina |
| 09/07/2024 | 24/ 1068 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 271,00 € | 18,56 € | 0,00 € | 289,56 € | 289,56 € | 0,00 € | 289,56 € | Talón número 0.134.307-0 y extracto bancario fecha 26/11/2024 | Material oficina |
| 24/10/2024 | 24 / 1520 | Imprenta Papelería Surestes, S.L.U. | B76065333 | 277,45 € | 19,42 € | 0,00 € | 296,87 € | 296,87 € | 0,00 € | 296,87 € | Talón número 0.134.308-0 y extracto bancario fecha 26/11/2024 | Material oficina |
| 07/10/2024 | 2024-086 | The Old Grandma sl | B44567949 | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 309-3.  Extracto bancario  fecha 23/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 20/11/2024 | 2024-087 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3010-   1. Extracto bancario fecha 23/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 28/11/2024 | 2024-088 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3011-   1. Extracto bancario fecha 26/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 02/12/2024 | 2024-089 | The Old Grandma sl |  | 290,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 290,00 € | 290,00 € | 0,00 € | 290,00 € | Talón núm. 3012­56 Extracto bancario fecha 26/12/2024 | Formación en gestión de RRSS |
| 01/01/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 17/01/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

ACTA DEL PLENO

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 71 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveed or** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura  + IGIC -  IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificad**  **o** | **justificante pago** | **Concepto** |
| 21/01/204 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 07/02/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 20/03/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/04/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 01/04/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 22/04/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 06/05/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/06/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/07/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/07/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient   * cuenta |
| 01/08/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/09/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 01/10/2024 |  | Mantenimiento cuenta bancaria |  | 30,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 30,00 € | 30,00 € | 0,00 € | 30,00 € | Detalle  Movimiento  bancario | Mantenimient o cuenta |
| 02/10/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 05/11/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 02/12/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 17/12/2024 |  | P. Serv. Trf.  Ajena |  | 3,95 € | 0,00 € | 0,00 € | 3,95 € | 3,95 € | 0,00 € | 3,95 € | Detalle  Movimiento  bancario | Gasto por pago recibo alquiler |
| 18/01/2024 | 0202007258 | teleinformática y Comunicaciones SAU | A-78050481 | 14,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 14,50 € | 14,50 € | 0,00 € | 14,50 € | Movimiento  bancario  21/01/2024 | Tarjeta Teléfono |
|  | **Total** | | | |  |  |  | **10.498,42 €** | | | |  |

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:33:52&id=66>

**7.- APROBACIÓN DE LA CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA DOTACIÓN ECONÓMICA AL GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC) (ENERO A DICIEMBRE DEL EJERCICIO 2024).**



**Por la Presidencia se cede la palabra al Sr. Concejal-Delegado de Hacienda, Gestión, Recaudación e Inspección tributaria, Nuevas Tecnologías y Administración Electrónica, Régimen Interno y Patrimonio: D. Roberto Ramírez Vega, quien expone la propuesta.**

**Finalizada su exposición, el Sr. Alcalde abre un turno de intervenciones, sin que ninguno de los presentes haga uso de la palabra.**

**Vista la documentación obrante al expediente, y especialmente, la propuesta suscrita por la Jefatura de Servicio de Subvenciones, que se inserta a continuación:**

*“De conformidad con lo establecido en el art. 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y sin perjuicio de la decisión final que adopte el órgano competente, se eleva la siguiente propuesta de resolución,*

*HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Vista la instancia presentada por sede electrónica por la entidad* ***del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750*** *con registro de entrada número* ***2025-E-RE-669*** *de fecha* ***14/01/2025****, en relación al expediente número* ***3238/2025*** *mediante la cual se presenta, en tiempo y forma, la documentación en relación de la cuenta justificativa de la dotación según la Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***

***ANTECEDENTES DE HECHO***

***PRIMERO.*** *Visto el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana dispone que el Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 72 de 129

***SEGUNDO.*** *Visto el expediente relativo a la aportación dineraria al* ***Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750****, correspondiente al periodo de enero a diciembre del año 2024.*

***TERCERO.*** *Visto que el Pleno del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana acordó en el Presupuesto del ejercicio 2024, (BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024) una dotación mensual a los grupos políticos municipales para el cumplimiento de sus fines con cargo al Presupuesto anual de la Corporación, determinada por los siguientes parámetros:*

 ***Componente Fijo:*** *600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.*

 ***Componente Variable:*** *300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.*

 ***Componente Grupo Mixto:*** *La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*El* ***Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750,*** *se constituye con un total de nueve (9) componentes que se relacionan a continuación y le corresponde la asignación de enero a diciembre de 2024, reflejada en el cuadro siguiente:*

*D. Francisco José García López*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 73 de 129

*Dª. Yaiza Pérez Álvarez (Portavoz)*

*D. Ramón Leví Ramos Sánchez*

*Dª. Minerva Pérez Rodríguez*

*D. Roberto Ramírez Vega*

*Dª. Ofelia Alvarado Santana*

*D. José Mario Bordón Vera*

*Dª. Arminda Santana Alonso*

*D. Juan Francisco Guedes González*

***Se anexa en la tabla 1***

***CUARTO.*** *Vistas las Bases de ejecución del Presupuesto de 2024 que establecieron en la Base 25 que:*

*“ (...)*

*BASE 25. Asignaciones a los Grupos Políticos.*

*De conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, todos los grupos políticos percibirán una dotación económica por una cuantía fija total máxima de* ***600 euros mensuales*** *y una cuantía variable de* ***300 euros mensuales*** *más por cada Concejal/a miembro de Grupo.*

*Cuando se constituya Grupo Mixto, la cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.*

*Los Concejales que no formen parte de algún Grupo Político Municipal, no tendrán derecho a percibir la parte proporcional de la subvención.*

*La asignación a los grupos políticos se realizará en el mes de* ***enero y de julio****, con carácter anticipado, previa aprobación de la justificación del semestre anterior por el Pleno de la Corporación.*

*A tales efectos, la justificación deberá realizarse antes del* ***15 de enero y del 15 de julio*** *del ejercicio siguiente al que corresponda, mediante* ***cuenta justificativa*** *correspondiente al ejercicio al que pertenezcan.*

*Le corresponderá al* ***Departamento de Subvenciones la tramitación de la concesión como de la justificación para su elevación al Pleno de la Corporación***

*En el supuesto de que alguno de los grupos se demore en el cumplimiento de su obligación de justificación, se tramitará el expediente con las justificaciones de aquellos grupos que la hayan presentado, exigiendo el reintegro a aquellos grupos que hubiesen incumplido.*

*En este sentido, se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación. La justificación se realizará a través de cuenta justificativa y declaración emitida por responsable del grupo, a la que acompañará copia de las*



*correspondientes facturas. En el caso del Grupo Mixto se podrá aceptar la emisión de varias declaraciones según el número de fuerzas políticas que lo integren. Para la justificación de gastos de importe superior a 300 euros se adjuntará también copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

***Los gastos justificables serán los necesarios*** *para el normal funcionamiento del grupo, sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

***Se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina, tributos, cuando el grupo municipal los abone efectivamente****, y otros similares.*

*En ningún caso serán gastos justificables intereses deudores de las cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales o gastos de procedimientos judiciales.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Todas las facturas deberán venir a nombre del Grupo municipal con el NIF del grupo correspondiente.*

*En ningún caso se aceptarán como justificación facturas a nombre de Partidos Políticos. Los responsables del empleo y justificación de estos fondos serán además del portavoz o responsable de grupo, la totalidad de integrantes del grupo político de forma solidaria.*

*Los grupos políticos deberán llevar con una contabilidad específica de la dotación, que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación, siempre que éste lo pida.*

*Una vez presentada la documentación* ***justificativa, fiscalizada por la Intervención General y comprobada la misma por Alcaldía, se dará cuenta de los mismos al Pleno*** *y se autorizará el pago de la asignación correspondiente. Alcaldía preparará el expediente para dar cuenta al Pleno en un plazo no superior a 30 días.*

*La asignación se librará a la cuenta corriente del Grupo Político con su correspondiente NIF donde deben ser transferidos.*

*Dado que con cada mandato corporativo se constituyen de nuevo los grupos políticos, la obligación de justificación del ejercicio anterior no afectará lógicamente a los nuevos Grupos Políticos nacidos con el nuevo Mandato Corporativo.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 74 de 129

*Así mismo cada ejercicio deberá acreditarse el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.*

*Los grupos municipales adjuntarán copia del escrito de constitución a que hace referencia el artículo 24.1 del Real Decreto 2568/1986 por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.*

*En caso de que cambie cualquiera de los datos recogidos en la declaración de alta o en cualquier otra declaración de modificación posterior a la de alta (miembros del grupo, domicilio fiscal, datos del representante del grupo), se deberá comunicar a la Administración tributaria, mediante la correspondiente declaración censal dicha modificación (modelo 036), y será aportada junto con la documentación justificativa de la asignación*

*En el caso de alteración en el número de componentes de los Grupos, siempre que no coincida con el ejercicio económico, la justificación se formalizará en el plazo de un mes desde que se produzca aquella.*

*La Intervención General comprobará los siguientes extremos:*

*- Que los Grupos Políticos han presentado la justificación del ejercicio anterior y que ha sido debidamente aprobada.*

*- Que la relación de facturas y conceptos incluidos en la cuenta justificativa se corresponde con gastos justificables, de conformidad con lo señalado en las presentes Bases.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*- Copia de todas las facturas y para importes superiores a 300 euros copia de las transferencias o domiciliación bancaria.*

*- Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta a Pleno.*

*Que el Grupo Político aporta certificado de estar al corriente con las obligaciones tributarias con la AEAT, con la Hacienda Autonómica y con la Seguridad Social.(...)»*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 75 de 129

*QUINTO. Visto que por la entidad del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750 con registro de entrada número 2025-E-RE-669 de fecha 14/01/2025, presenta a través de la sede electrónica en tiempo y forma, la documentación para la justificación de la asignación correspondiente al ejercicio 2024, aportando la siguiente documentación:*

− *NIF de la entidad*

− *Contrato de Alquiler de fecha 1 de octubre de 2023.*

− *Declaración Responsable incluido la cuenta justificativa.*

− *Las facturas con sus correspondientes justificantes de pagos.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la Agencia*

*Tributaria Canaria, (CCAA) de fecha 14/11/2024.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la Agencia*

*Tributaria Estatal (AEAT) de fecha 14/11/2024.*

− *Certificado acreditativo de estar al corriente de sus Obligaciones Fiscales frente a la*

*Seguridad Social de fecha 14/11/2024.*

− *Modelo 115 de la Agencia Tributaria Canaria. (periodo 3T y 4T)*

− *Transferencia por importe 1.368,00€ según modelo 115 IRPF de fecha 04/12/2024.*

− *Transferencia por importe 400,00€ según modelo 115 IRPF de fecha 12/12/2024.*

*SEXTO. Considerando que la entidad del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750 con registro de entrada número 2025-E-RE-669 de fecha 14/01/2025, presenta a través de la sede electrónica la documentación justificativa de la asignación correspondiente a los meses de enero a diciembre correspondiente al ejercicio 2024, acorde las Base de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana con la en la que se incluye Anexa en la tabla 2*

*SÉPTIMO. Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 31 de octubre de2024en el que se resuelve:*

*«ÚNICO. – Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Nueva Canarias-Frente Amplio que cuenta con el N.I.F. V-76.256.833 correspondiente al primer semestre del ejercicio 2023 por un importe de siete mil trescientos veinticinco euros con ochenta y ocho céntimos (7.325,88 €) (...)*

*OCTAVO. Visto el Certificado del acuerdo de Pleno celebrado en sesión ordinaria de fecha 18 de diciembre de 2024en el que se resuelve:*

*«Primero. - Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al Grupo Nueva Canarias-Frente Amplio Canarista, que cuenta con N.I.F. V-56489750 correspondiente al segundo semestre del*



*ejercicio 2023, por un importe total de cinco mil seiscientos sesenta y tres euros con cuarenta céntimos (5.663,40 €) con los gastos (...)»*

*« (...)*

***Segundo. -*** *Declarar sin justificar y a reintegrar la cantidad de tres mil seiscientos treinta y seis euros con sesenta céntimos (3.636,60 €) correspondiente al importe no justificado de la dotación asignada al citado grupo para el segundo semestre del ejercicio 2023.*

***Tercero. -*** *Tomar cuenta del reintegro del importe no justificado de la dotación al grupo municipal Nueva Canarias-Frente Amplio Canarista, que cuenta con N.I.F. V-56489750, correspondiente al segundo (2º) semestre del ejercicio 2023, que ha sido ingresado en este Ayuntamiento con fecha 25 de noviembre de 2024 por un importe total tres mil seiscientos treinta y seis euros con sesenta céntimos (3.636,60 €). Por lo tanto, la dotación económica correspondiente al ejercicio 2023 ha sido justificada en su totalidad. (...)»*

***NOVENO.*** *Considerando que el grupo político debe justificar en los plazos indicados las cantidades asignadas en la forma establecida por el Ayuntamiento, y en caso contrario se le podrá exigir el reintegro de las mismas; al igual que si dichas cuantías se han destinado a los fines que prohíbe la normativa, como son el pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

***DÉCIMO.*** *Teniendo en cuenta que la asignación correspondiente al ejercicio 2024, al Grupo Político* ***GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC)*** *con número de* ***NIF V56489750*** *en concepto de componentes fijos y componentes variables relativos a una anualidad que han sido presentados y justificados en tiempo y forma, pero no han sido pagados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, corresponde el abono de la cantidad de* ***13.692,11€*** *al* ***Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750,*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 4800000****»*

***UNDÉCIMO.*** *Visto el documento de Retención de Crédito emitido por la Intervención Municipal, con fecha* ***03/03/2025*** *en el que consta que existe saldo de crédito disponible con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS****\_****9120 4800000****» número de operación* ***202500006742,*** *por un importe* ***13.692,11€.***

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 76 de 129

*Teniendo en cuenta los antecedentes expositivos y que constan en los expedientes relacionados número* ***3238/2025,*** *se consideran los siguientes fundamentos de derecho:*

***CONSIDERACIONES JURÍDICAS***

*Primero. Naturaleza Jurídica de la Asignación*

*Se trata de una dotación económica institucional destinada a cubrir los gastos necesarios para el normal funcionamiento del grupo político municipal. No tiene la consideración de subvención, sino de asignación presupuestaria regulada y sometida a un control financiero específico. Su finalidad es garantizar la operatividad de los grupos políticos, sin que puedan destinarse a fines distintos de los previstos en la normativa vigente.*

***Legislación aplicable.***

*Artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local*

*(LBRL).*

*Artículo 25.2 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OFICINAS MUNICIPALES***  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Base 25 «Asignación a los Grupos Políticos» según el Presupuesto General del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y sus Bases de Ejecución publicados en el BOP núm. 111, miércoles 11 de septiembre de 2024****.***

***Principios Rectores y Control Financiero.***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 77 de 129

*Principio de Legalidad: La dotación debe ajustarse a los criterios establecidos en la normativa mencionada y en las Bases de Ejecución del Presupuesto.*

*Principio de Transparencia: Exige la correcta justificación del gasto y el control por parte de la Intervención General del Ayuntamiento.*

*Principio de Responsabilidad: Todos los integrantes del grupo político municipal son responsables solidarios del uso adecuado de los fondos, conforme al artículo 73.3 de la LBRL.*

*TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA RESOLUCIÓN*

***PRIMERO.*** *Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al* ***del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***13.692,11 €*** *cuya*  ***cuenta justificativa se anexa tabla 2.***

***SEGUNDO.*** *Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al* ***del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***13.692,11 €*** *con cargo a la aplicación presupuestaria «****TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000».***

***TERCERO.*** *Ordenar el pago de la citada dotación a favor* ***del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC),*** *con número de* ***NIF V56489750*** *correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total* ***13.692,11€****.*

***ANEXO***

***CUENTA JUSTIFICATIVA***

***Tabla. 1***

 ***Componente Fijo:*** 600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con

independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.

 ***Componente Variable:*** 300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.

 ***Componente Grupo Mixto:*** La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá

proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 9,00 € | 2.700,00 € |
| Total | | **2.700,00 €** |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entidad | Cuantía  Fija/mensual |  | Meses |  | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** | |
| Nueva Canarias-Frente Amplio Canarista (NC-FAC) | 600,00 | € | 12,00 | € | 7.200,00 | € |
|  | 2.700,00 | € | 12,00 | € | 32.400,00 | € |
| Total | |  | |  | **39.600,00** | **€** |

**Tabla 2**

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 78 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+  IGIC-IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/01/2024 | 01 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/02/2024 | 02 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/03/2024 | 03 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/04/2024 | 04 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/05/2024 | 05 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/06/2024 | 06 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/07/2024 | 07 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/08/2024 | 08 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/09/2024 | 09 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/10/2024 | 10 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/11/2024 | 11 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/12/2024 | 12 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 13/11/2024 | 6021045 | Grupo  CRI\_Solitium  Canarias S.L. | V56489750 | 28,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 28,00 € | 28,00 € | 0,00 € | 28,00 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Mantenimiento de Fotocopias |
| 13/11/2024 | 6021044 | Grupo  CRI\_Solitium  Canarias S.L. | V56489750 | 235,60 € | 16,49 € | 0,00 € | 252,09 € | 252,09 € | 0,00 € | 252,09 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Mantenimiento de Fotocopias |
| 21/11/2024 | 24 1656 | Imprenta Papelería Sureste S.L.U. | B76065333 | 1.903,92 € | 133,27 € | 0,00 € | 2.037,19 € | 2.037,19 € | 0,00 € | 2.037,19 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Material  oficina |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+  IGIC-IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 30/12/2024 | 24 1870 | Imprenta Papelería Sureste S.L.U. | B76065333 | 656,85 € | 45,98 € | 0,00 € | 702,83 € | 702,83 € | 0,00 € | 702,83 € | Transferencia fecha  30/12/2024 | Material  oficina |
| 30/11/2024 | 1636 | Asesoría Surase, S.Coop | F76267962 | 373,83 € | 26,17 € | 0,00 € | 400,00 € | 400,00 € | 0,00 € | 400,00 € | Movimiento Bancario de fecha12/12/2024 | Retenciones Asesoría |
| **Total, de gastos** | | | | |  |  |  | 13.692,11 € | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Teniendo en cuenta el informe suscrito por la Sra. Interventora General, cuyo tenor literal es el siguiente:  “***INFORME DE FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA*** |  |  | **ACTA DEL PLENO**  **Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025** |
|  |  |  |
| ***ASUNTO: Cuenta justificativa de las Dotaciones Económicas asignadas a los Grupos Políticos***  ***Municipales: “GRUPO NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA”.***  ***(EJERCICIO 2024)*** | |  |
|  |  |  |
| *Visto el expediente de referencia, y de conformidad con el artículo 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el artículo 7 y siguientes del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno de las entidades del Sector Público Local; y en atención a las facultades recogidas en el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se emite el siguiente,* | | |

***INFORME***

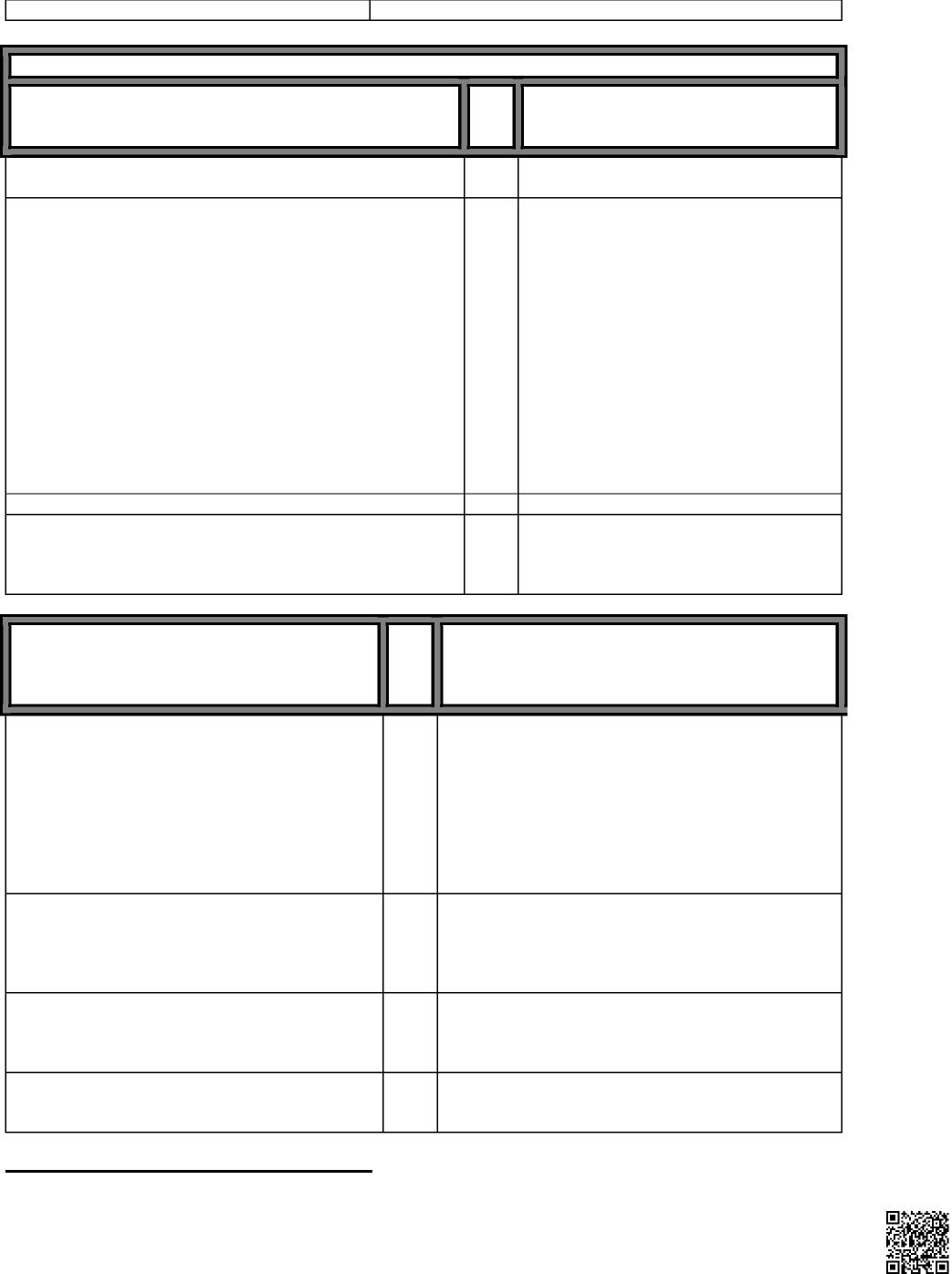
Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 79 de 129

|  |  |
| --- | --- |
| ***DATOS DEL EXPEDIENTE*** | |
| *Expediente:* | ***3238/2025 (PR/2025/1731)*** |
| *Nombre del expediente:* | ***DOTACIÓN GRUPO NUEVA CANARIAS-FRENTE***  ***AMPLIO CANARISTA (SEGUNDO SEMESTRE  EJERCICIO 2023)*** |
| *Grupo político:* | ***GRUPO NUEVA CANARIAS- FRENTE AMPLIO***  ***CANARISTA*** |
| *NIF:* | ***V-56489750*** |
| *Período que se justifica:* | ***AÑO 2024*** |
| *Importe asignado acuerdo Pleno*  *Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. Base de Ejecución del Presupuesto General Municipal del ejercicio 2024 (BOP núm. 111, 11 de septiembre de 2024)* | ***39.600,00 €*** |
| *Importe que se justifica:* | ***13.692,11 €*** |
| *Importe a abonar por el Ayuntamiento:* | ***13.692,11 € (\*)*** *el Ayuntamiento no ha realizado el pago anticipado de la dotación asignada al grupo político en el ejercicio 2024, se abona únicamente el importe que se justifica* |
| *Aplicación presupuestaria:* | ***9120-4800000 “TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS*** |





***SÍ/NO***

***OBSERVACIONES***

***BASE 45 DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.   
FISCALIZACIÓN PREVIA LIMITADA. EXTREMOS A   
COMPROBAR EN TODOS LOS EXPEDIENTES.***

*El Grupo Político ha presentado la justificación del ejercicio anterior, en el modelo adecuado y debidamente cumplimentado.*

*Sí*

*Sí*

*Que la relación de facturas y conceptos incluidos en la cuenta justificativa se corresponde con gastos justificables, pero sin manifestaciones sobre criterios de oportunidad o conveniencia.*

*Sí*

*Se aporta copia de todas las facturas y para importes superiores a 300 euros se adjunta también copia de las transferencias bancarias.*

*Sí*

*Que se han visado por Alcaldía y que se ha preparado el expediente para dar cuenta al Pleno.*

***POLÍTICOS”***

***EXTREMOS COMPROBADOS***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *La competencia del órgano al que se somete a aprobación la resolución o acuerdo.* | *Sí* | *El Pleno* |
| *Existencia de crédito adecuado y suficiente* | *Sí* | *RC nº 202500006742 de fecha  03/03/2025 aplicación presupuestaria  9120-480000 denominada  “TRANSFERENCIAS A LOS GRUPOS  POLÍTICOS”  El gasto corresponde al ejercicio 2024,  el reconocimiento de la obligación se  propone en el ejercicio 2025  quedando CONDICIONADO a la  aprobación de expediente de  reconocimiento extrajudicial de crédito  por Pleno de la Corporación, para  aplicarlos al Presupuesto corriente por  INCUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO  DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA* |
| *Ejecutividad de los recursos que financian el gasto* | *Sí* |  |
| *Que figura en el expediente informe propuesta favorable del departamento gestor en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 172 y 175 del ROF, en relación al acuerdo o resolución que se propone adoptar.* | *Sí* | *Informe de fecha 04/03/2025 emitido  por la Jefatura de Servicio de  Subvenciones  (PR/2025/1731)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***BASE 25 DE EJECUCIÓN DEL  PRESUPUESTO. CUENTA JUSTIFICATIVA.  DOTACIONES ECONÓMICAS DE LOS*** | ***SÍ/NO*** | ***OBSERVACIONES*** |
| ***GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES.*** |  |  |

*-Cuenta justificativa de la dotación al Grupo Político correspondiente al ejercicio 2024 presentada con registro de entrada en este Ayuntamiento número 2025-E-RE-669 de fecha 14/01/2025*

*-Dación de cuenta al Ayuntamiento Pleno de la justificación del segundo semestre del ejercicio 2023, en sesión ordinaria celebrada el día 18/12/2024*

*Y así consta en Informe propuesta de fecha   
04/03/2025 emitido por la Jefatura de Servicio de   
Subvenciones   
(PR/2025/1731)*

*Y así consta en Informe propuesta de fecha   
04/03/2025 emitido por la Jefatura de Servicio de   
Subvenciones*

*(PR/2025/1731)*

***OBSERVACIONES COMPLEMENTARIAS:***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 80 de 129

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***PRIMERA:*** *De conformidad con el artículo 8.2 de Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, esta fiscalización no ha entrado en la valoración de cuestiones de oportunidad o conveniencia del gasto justificado, especialmente teniendo en cuenta que se contempla una regulación escasa y en términos genéricos del destino de la dotación municipal al grupo político, que no están definidos de forma taxativa.*

*De esta forma, el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL) dispone lo siguiente:*

*“El Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial”. Asimismo, la Base 25 del Presupuesto del ejercicio 2024 establece además que los gastos justificables serán para el normal funcionamiento del grupo y que se aceptará como justificación los gastos relativos a alquileres, agua, luz, teléfono, material de oficina y otros similares.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 81 de 129

*De acuerdo con lo anterior,* ***el destino de la dotación no se encuentra estrictamente tasado, sino que se regula con carácter general para el funcionamiento ordinario del grupo y solamente se establecen dos excepciones, a gastos de personal y a bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.***

***SEGUNDA.-*** *El control contable o justificación de las asignaciones a los grupos políticos se ha establecido también en la* ***Sentencia del Tribunal de Cuentas de 19 de diciembre de 2011,*** *que indica que:*

*“En el presente caso, no nos hallamos en esencia ante una partida que habilita un uso discrecional de fondos públicos, ni siquiera estamos en presencia de un concepto jurídico indeterminado cuando se dice que los grupos municipales deben destinar el importe a “atender a su funcionamiento”. Es sabido que discrecionalidad es una libertad de elección entre alternativas igualmente justas o, entre indiferentes jurídicos, cuando la decisión está basada en criterios extrajurídicos que como tales son ajenos al control judicial y en consecuencia no podrían constituir objeto procesal idóneo (Sentencia del Tribunal Supremo de 1 de junio de 1987, Sala Tercera). El concepto jurídico indeterminado surge cuando la Ley no precisa bien la esfera de la realidad a la que atañe, sin perjuicio de lo cual alude a un solo supuesto concreto, de manera que la aplicación de tal concepto no admite más que una solución.*

**(...) *Aun cuando los grupos municipales ostentan unas amplias facultades para decidir el destino de los fondos percibidos, las mismas no son atribuciones ilimitadas, sino que tienen unos contornos precisos que no pueden excederse, siendo además necesario que quien percibe los fondos justifique el uso de los mismos.*** *Tampoco puede olvidarse que de admitirse el abono a los miembros de la Corporación de cantidades fijas mensuales por el desempeño de funciones de Concejal, ello supondría de facto un incremento de sus retribuciones con cargo a fondos públicos del Ayuntamiento sin el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 7/1985 y en el Real Decreto 2568/1986 antes citados.*

*En consecuencia, a la vista de lo anteriormente expuesto,* ***sólo se tiene por justificado el gasto consistente en el abono de cantidades fijas a los integrantes de los grupos municipales si está acompañado de las facturas o documentos que acrediten el destino último de dichos fondos*.”**



***TERCERA.-*** *Desde esta Intervención General se recuerda la obligación de los grupos políticos de llevar con una contabilidad específica de estos ingresos y gastos de conformidad con la legislación vigente.*

***CUARTA.-*** *En el presente expediente se incluye el* ***gasto relativo a la Dotación al Grupo Político Municipal que corresponde al ejercicio 2024, y el reconocimiento de dicha obligación se propone en el ejercicio 2025****, lo que* ***INCUMPLE EL PRINCIPIO DE ANUALIDAD PRESUPUESTARIA*** *previsto en el artículo 176.1 del TRLRHL y artículo 16 del Real Decreto 500/1990, que establece que con cargo a los créditos del estado de gastos de cada ejercicio sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario.*

*En base a lo anteriormente señalado, deberá tramitarse el expediente para el reconocimiento extrajudicial de crédito, resultando necesario elevar la aprobación de los mismos al Pleno de la Corporación, para aplicarlos al Presupuesto corriente (ejercicio 2025) al objeto de regularizar la información económico-financiera de acuerdo a los principios contables que le son de aplicación y expresar la imagen fiel de la ejecución del presupuesto.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 82 de 129

*Por lo expuesto,*

*Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en las Bases de Ejecución del Presupuesto, en relación con lo establecido en el artículo 219.2 del TRLRHL, esta fiscalización se ha limitado a comprobar que figura en el expediente los documentos y/o extremos que se relacionan, lo que en ningún caso exime al Departamento Gestor de cumplir todos los trámites y formalizar los documentos que exija la normativa vigente.*

*Visto cuanto antecede, y la normativa de aplicación, por lo que a la Fiscalización Limitada Previa se refiere, se* ***informa favorablemente*** *los documentos y/o extremos comprobados,* ***CONDICIONANDO*** *el pago a la certificación de estar al corriente con las obligaciones tributarias en dicha fecha y a la* ***aprobación por el Pleno de la Corporación del expediente tramitado para el reconocimiento extrajudicial de crédito”****.*

Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de Hacienda y Régimen Interno, que se tiene por reproducido.

Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); y con 9 abstenciones correspondientes al Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3), al Grupo VOX (3), a los/as Sres/as Concejales del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y Dª Eva Lucía Araña López (1); y al Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1):

**PRIMERO.** Aprobar la cuenta justificativa de la dotación al del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 13.692,11 € cuya cuenta justificativa se anexa tabla 2.

**SEGUNDO.** Autorizar, disponer el gasto y reconocer la obligación de pago de la dotación al del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 13.692,11 € con cargo a la aplicación presupuestaria «TRANSFERENCIA A LOS GRUPOS POLÍTICOS\_9120 480000».



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**TERCERO.** Ordenar el pago de la citada dotación a favor del Grupo Político GRUPO MUNICIPAL NUEVA CANARIAS-FRENTE AMPLIO CANARISTA, (NC-FAC), con número de NIF V56489750 correspondiente al ejercicio de enero a diciembre de 2024, por un importe total 13.692,11€.

**ANEXO**

**CUENTA JUSTIFICATIVA**

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 83 de 129

**Tabla. 1**

 **Componente Fijo:** 600,00€ mensuales a cada uno de los grupos políticos, con

independencia del número de miembros de la Corporación que los integren.

 **Componente Variable:** 300,00€ mensuales más por cada Concejal/ miembro del Grupo.

 **Componente Grupo Mixto:** La cuantía señalada en el punto anterior se distribuirá

proporcionalmente entre las fuerzas políticas que lo compongan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuantía  variable/mensual | Meses/miembros | Importe  Total |
| 300,00 € | 9,00 € | 2.700,00 € |
| Total | | **2.700,00 €** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entidad | Cuantía  Fija/mensual |  | Meses |  | Importe Total para  pagar de **enero a  diciembre de 2024** | |
| Nueva Canarias-Frente Amplio Canarista (NC-FAC) | 600,00 | € | 12,00 | € | 7.200,00 | € |
|  | 2.700,00 | € | 12,00 | € | 32.400,00 | € |
| Total | |  | |  | **39.600,00** | **€** |

**Tabla 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+  IGIC-IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/01/2024 | 01 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/02/2024 | 02 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/03/2024 | 03 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 84 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Núm. factura** | **Entidad/proveedor** | **NIF/DNI** | **importe** | **IGIC** | **IRPF** | **Factura+  IGIC-IRPF** | **Total,  factura** | **Modelo**  **115** | **Total, justificado** | **justificante  pago** | **Concepto** |
| 01/04/2024 | 04 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/05/2024 | 05 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/06/2024 | 06 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/07/2024 | 07 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/08/2024 | 08 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/09/2024 | 09 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/10/2024 | 10 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/11/2024 | 11 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 01/12/2024 | 12 | María del Rosario Bolaños López | 42645391X | 800,00 € | 56,00 € | 152,00 € | 704,00 € | 856,00 € | 152,00 € | 856,00 € | Movimiento  Bancario de  fecha  22/11/2024 | Alquiler local |
| 13/11/2024 | 6021045 | Grupo  CRI\_Solitium  Canarias S.L. | V56489750 | 28,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 28,00 € | 28,00 € | 0,00 € | 28,00 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Mantenimiento de Fotocopias |
| 13/11/2024 | 6021044 | Grupo  CRI\_Solitium  Canarias S.L. | V56489750 | 235,60 € | 16,49 € | 0,00 € | 252,09 € | 252,09 € | 0,00 € | 252,09 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Mantenimiento de Fotocopias |
| 21/11/2024 | 24 1656 | Imprenta Papelería Sureste S.L.U. | B76065333 | 1.903,92 € | 133,27 € | 0,00 € | 2.037,19 € | 2.037,19 € | 0,00 € | 2.037,19 € | Movimiento Bancario de fecha 22/11/2024 | Material  oficina |
| 30/12/2024 | 24 1870 | Imprenta Papelería Sureste S.L.U. | B76065333 | 656,85 € | 45,98 € | 0,00 € | 702,83 € | 702,83 € | 0,00 € | 702,83 € | Transferencia fecha  30/12/2024 | Material  oficina |
| 30/11/2024 | 1636 | Asesoría Surase, S.Coop | F76267962 | 373,83 € | 26,17 € | 0,00 € | 400,00 € | 400,00 € | 0,00 € | 400,00 € | Movimiento Bancario de fecha12/12/2024 | Retenciones Asesoría |
| **Total, de gastos** | | | | |  |  |  | **13.692,11 €** | | |  |  |

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace: <https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:34:50&id=66>

**8.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL PLAN DE EMPLEO PARA LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS EN RELACIÓN AL CESE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA UNIDAD RESIDENCIAL DE ATENCIÓN A LAS DROGODEPENDENCIAS: “COMUNIDAD TERAPÉUTICA LA FORTALEZA DE ANSITE.**

Por la Presidencia se da lectura del punto a tratar, cediendo la palabra a la Sra. Concejala-Delegada de Solidaridad, Escuelas Infantiles y Recursos Humanos: Dª Ofelia Alvarado Santana, quien expone los términos de la propuesta.

Finalizada su exposición, la Presidencia abre un turno de intervenciones.



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

Visto el Informe suscrito por la Jefatura de Servicio de Recursos Humanos y Organización, que se inserta a continuación:

*“De conformidad con lo establecido en el art. 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y sin perjuicio de la decisión final que adopte el órgano competente, se eleva la siguiente propuesta de resolución*

*HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 85 de 129

***PROPUESTA AL PLENO PARA LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL PLAN DE EMPLEO PARA LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS EN RELACIÓN AL CESE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA UNIDAD RESIDENCIAL DE ATENCIÓN A LAS DROGODEPENDENCIAS: “COMUNIDAD TERAPÉUTICA LA FORTALEZA DE ANSITE.***

***1.- ANTECEDENTES***

1. *De la Memoria Justificativa del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, que obra en el expediente de fecha 3 de octubre de 2024, la cual se da por reproducida, para evitar repeticiones innecesarias, se extraen por su importancia para la presente memoria sus conclusiones, que se señalan a continuación:*

*“7. Conclusiones. El cierre del Centro se debe a una serie de factores, tanto internos como externos, que han hecho insostenible su funcionamiento. Internamente, se ha identificado que el centro presenta limitaciones estructurales y operativas, como la falta de personal especializado y las dificultades financieras. Estas condiciones hicieron cada vez más difícil ofrecer un servicio adecuado a los/as pacientes. A pesar del cierre, se ha diseñado un plan para garantizar que los/as pacientes sigan recibiendo la atención que necesitan sin interrupciones. Los/as pacientes serán derivados a otros que cuentan con los medios y personal especializado para continuar con sus tratamientos, manteniendo el mismo nivel de calidad en la atención. Este proceso de reubicación será cuidadosamente planificado para minimizar cualquier impacto negativo en la salud de los/as pacientes y facilitar su adaptación al nuevo entorno. Por otro lado, se han tomado medidas para proteger los derechos y el bienestar del personal del centro. El bienestar laboral ha sido una prioridad, reconociendo el compromiso y esfuerzo que los trabajadores han demostrado a lo largo de su desempeño en el centro. En términos más amplios, el cierre del centro también debe entenderse como parte de una reestructuración estratégica de los recursos sanitarios a nivel regional. Se espera que esta reorganización contribuya a una distribución más equitativa y eficiente de los servicios de salud, garantizando que los recursos disponibles se utilicen de manera óptima en beneficio de toda la comunidad.”*

1. *El día 12 de agosto de 2024 se envía a la DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA DEL GOBIERNO DE CANARIAS comunicación relativa al cese de la actividad de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite a partir del 1 de enero de 2025, siendo el compromiso de esta corporación seguir prestando el servicio hasta el 31 de diciembre del presente año conforme a lo dispuesto en la Solicitud de Subvención para el año 2024.*



1. *Mediante Providencia del Alcalde-Presidente de fecha 05 de noviembre de 2024, se requiere de la Jefatura de Servicios de Recursos Humanos se inicie el correspondiente Expediente Administrativo para:*

*“Primero: Modificar del Plan de Ordenación de Recursos Humanos, incluyendo una sexta línea de acción, relativa al estudio y análisis del personal tras el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, que contemple la justificación de la necesidad de reasignación, amortización, de los puestos afectados, el posible despido del personal.*

*2ª. Modificación de la RPT para suprimir los puestos en el servicio que se transfieran y crear o modificar los puestos en las unidades de destino.*

*3ª. El proceso de reasignación propiamente dicho con un plazo máximo de seis meses, con un destino a puestos de similares características, funciones y retribuciones; y con aplicación del baremo objetivo previamente establecido”.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

1. *En fecha 24 de enero de 2025, desde la jefatura de servicio de Recursos Humanos y Organización se emite informe jurídico en relación al cierre de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite, y su repercusión sobre los puestos de trabajo existentes en dicho servicio.*
2. *Consta en el expediente Memoria justificativa motivada e informe económico financiero en cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*
3. *La Administración convoca a la Mesa General de negociación el pasado 29/01/2025, incluyendo entre otros asuntos, como punto en el orden del día:*

*“SEGUNDO.- Negociación y aprobación si procede de un Plan de Empleo para la reasignación de efectivos en relación al cese en la prestación de Servicios en la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.*

*La Administración adjunta a la convocatoria, memoria justificativa, al objeto de que por parte de todas las fuerzas sindicales conozcan los pormenores de un expediente de estas características.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 86 de 129

1. *La Administración convoca nuevamente a la MGN para el día 12/01/2025, para terminar con la negociación y aprobación del expediente. Incluyendo como primer punto del orden del día: “ Negociación y aprobación si procede de un Plan de Empleo para la reasignación de efectivos en relación al cese en la prestación de Servicios en la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.*

*CONSIDERACIONES JURÍDICAS.*

***Primera.-*** *En cuanto a la justificación del cierre y a la Potestad de Autoorganización. El cierre del centro ha sido motivado principalmente por una causa que ha hecho insostenible su continuidad. Durante los últimos años, el centro ha experimentado una diferencia significativa entre los ingresos y los gastos, lo que ha generado un desafío considerable para mantener la calidad de los servicios ofrecidos.*

*La subvención pública, principal fuente de financiación, resulta insuficiente para sostener el recurso, lo que dificulta el mantenimiento de una estructura que requiere personal especializado y recursos técnicos que ya no se pueden costear, comprometiendo así la eficiencia en la atención integral. Esta diferencia mencionada implica un reto a la hora de contratar y formar a los profesionales necesarios. Debido a estas circunstancias, el centro se enfrenta al riesgo de tener que reducir su plantilla o*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*recurrir a personal menos cualificado, lo cual impacta negativamente en la calidad de los servicios ofrecidos.*

*El desafío financiero crea una tensión entre el intento de mantener los estándares previos y la imposibilidad de sostener los recursos necesarios para ofrecer una atención de excelencia. Reducir los servicios o disminuir el nivel de especialización perjudica directamente a los/as pacientes, lo que genera una preocupación ética sobre la sostenibilidad y equidad en la atención integral al paciente.*

*El marco normativo competencial que justifica el cese en la prestación del servicio por parte del Ayuntamiento viene determinado por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL), que modificó sustancialmente el régimen de competencias municipales con el objetivo de evitar duplicidades administrativas y garantizar la sostenibilidad financiera de los servicios.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 87 de 129

*La LRSAL establece que el ejercicio de competencias distintas de las propias o delegadas (las llamadas competencias «impropias») solo es posible cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal y no se incurra en ejecución simultánea del mismo servicio con otra Administración Pública. Este principio encuentra su fundamento constitucional en el artículo 135 CE y su desarrollo en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPYSF). Por tanto, se entiende que la decisión del Ayuntamiento de cesar en la prestación del servicio y su devolución a la Comunidad Autónoma se ajusta al marco normativo vigente cuando el Ayuntamiento ha determinado la imposibilidad de su prestación conforme a los principios de sostenibilidad financiera, estabilidad presupuestaria y eficiencia.*

*En lo que respecta a la potestad de autoorganización, debemos acudir en primer lugar al artículo 3 de la Carta Europea de la Autonomía Local, la cual entiende la autonomía local como el derecho y la capacidad efectiva de las Entidades locales de ordenar y gestionar una parte importante de los asuntos públicos, en el marco de la Ley, bajo su propia responsabilidad y en beneficio de sus habitantes.*

*Por su parte, la nombrada potestad de autoorganización y discrecionalidad de los entes locales se concreta en el artículo 4.1 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen*

*Local, que reconoce a los entes locales la potestad de organización, señalándose al efecto:*

*«En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas:*

*a. Las potestades reglamentarias y de autoorganización».*

*Por lo que el cierre del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, forma parte de la potestad de autoorganización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

*Ahondando en lo anterior, dicha potestad de autoorganización municipal, faculta a las Entidades Locales para adoptar las medidas necesarias en materia de gestión de recursos humanos, siempre dentro del marco legal aplicable y resultando de interés al respecto lo declarado por nuestro* ***Tribunal Supremo, Sala 3ª, Sentencia de 24 de mayo de 2021, (rec. 5577/2019), cuyo FJ 4:***



*“Conviene recordar, antes de continuar, que, entre las potestades administrativas, la de autoorganización permite a la Administración ... estructurar sus medios personales de la forma más adecuada para el cumplimiento de los fines que tiene encomendado. Se integra, en definitiva, por una serie de facultades al servicio del interés general y de la eficiencia en el cumplimiento de sus funciones propias como organización servicial de la comunidad que es la Administración Pública. Acorde con ello, el artículo 72 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, regula la estructuración de los recursos humanos, y señala que, en el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en ese capítulo de la Ley. ... Ciertamente la Administración dispone, por tanto, de un amplio margen para la ordenación de sus recursos, en lo que ahora importa, de los servicios que han de prestar sus funcionarios públicos, tal como acontece con las relaciones de puestos de trabajo. Ahora bien, esta amplitud no es ilimitada, sino que se encuentra sujeta a los límites generales que comporta el ejercicio de las potestades administrativas, y a las técnicas de control jurisdiccional de las potestades de carácter discrecional”.*

*Esta potestad de la Administración Pública le atribuye la facultad de organizar los servicios en la forma que estime más conveniente para su mayor eficacia, a lo que le compele el mandato contenido en el artículo 103.1 de la Constitución, lo que no quiere decir que ésta no tenga límites. Asimismo, cuando las consecuencias de las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización tengan repercusión sobre condiciones de trabajo de los funcionarios públicos contempladas en el apartado anterior, procederá la negociación de dichas condiciones con las Organizaciones Sindicales en los términos del artículo 37 del TRLEBEP.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Así, la potestad organizatoria se extiende al conjunto de facultades que la Administración ostenta para configurar su estructura y, por tanto, poder autoorganizarse. Como dice la* ***sentencia núm. 291/2002, de 9 mayo del Tribunal Superior de Justicia de Islas Canarias, Las Palmas (Sala de lo Contencioso-Administrativo), (n° recurso 895/1999),*** *se atribuye a las Administraciones «la facultad de organizar los servicios en la forma que estime más conveniente para su mayor eficacia, a la que le compele el mandato contenido en el artículo 103.1 de la Constitución, sin trabas derivadas del mantenimiento de formas de organización que hayan podido mostrarse menos adecuadas para la satisfacción de ese mandato; potestad de autoorganización en la que es característica la discrecionalidad que domina su ejercicio, no confundible con la arbitrariedad, siempre prohibida, a la que desde luego no conducen por sí solos los términos de la repetida disposición adicional».*

*Como dice el* ***Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, Sala de lo Contencioso administrativo, sentencia de 14 de noviembre de 2007, (n° recurso 197/2007),*** *«El principio de autoorganización en las Administraciones Locales, en las distintas materias relacionadas con su organización administrativa, está referido, fundamentalmente, a la facultad para establecer sus propias estructuras organizativas, de conformidad con la Constitución y los límites que establezca el Legislador».*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 88 de 129

*Interesa también el artículo 14 de la LFPC (ley 2/1987) que dispone que constituyen el personal laboral los trabajadores de la Administración que ocupan puestos de trabajo reservados a los mismos y que, en todo caso, regirán las disposiciones de esta Ley en cuanto a las potestades de organización en razón del servicio de la administración contratante. También conviene en este punto destacar como una correcta planificación de los recursos humanos que son precisos para el cumplimiento de los fines municipales debe estar por la adecuada creación y gestión de los instrumentos que la ley ofrece para ello y que, en síntesis, serían la Plantilla y la Relación de puestos de trabajo.*

*En conclusión, al amparo de la potestad de autoorganización la Administración crea y suprime los puestos, en función de las necesidades de los distintos servicios, por lo tanto, como se suele decir “los puestos son de la Administración”, lo que no puede hacer la Administración es trasladar o mover a los empleados públicos sin seguir y respetar los principios básicos de igualdad, mérito y capacidad. Lo que en puridad quiere decir, es que el Ayuntamiento de Santa Lucía adscribirá los puestos en*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*aquellos servicios en los que se necesiten para posteriormente, a través de un procedimiento con las máximas garantías para los trabajadores, cubrir dichos puestos.*

***Segunda. - En cuanto a la normativa de aplicación en un expediente de reasignación de efectivos.***

*La planificación de los Recursos Humanos debe basarse en la consecución de la mayor eficacia en la prestación del servicio público que tiene encomendado, mediante las técnicas y medidas previstas en la legislación vigente.*

*El Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señala en su artículo primero que entre los fundamentos de actuación de la Administraciones Públicas se encuentra la Eficacia en la planificación y gestión de recursos humanos.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 89 de 129

*Respecto al procedimiento de redistribución del personal laboral afectado por el cese del servicio, el artículo 83 del TRLEBEP establece expresamente que:*

*“la provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera».*

*La Ley 2/1987, de 30 de marzo, de la Función Pública Canaria (LFPC), reconoce la potestad autoorganizatoria de su personal laboral mediante el artículo 67.3 al disponer que:*

*“El contenido y efectos de esta relación de empleo estará regulada por el Derecho Laboral y los actos preparatorios a su constitución, sin perjuicio de las normas eventualmente fijadas al respecto en el ordenamiento laboral, por el Derecho Administrativo. En todo caso, la administración contratante conserva sus potestades organizatorias en razón a los intereses del servicio.”*

*Esta remisión normativa nos conduce por un lado al artículo 60 del RGI, que regula la reasignación de efectivos y que prevé dos requisitos previos:*

*i)Que la reasignación de efectivos se fundamente en un plan de empleo previo, configurado como instrumento básico de planificación de recursos humanos conforme al artículo 69 del TRLEBEP. Este Plan deberá contemplar el análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, las medidas necesarias para adaptar la plantilla a las necesidades del servicio, la modificación de la RPT que resulte necesaria y los criterios objetivos para la reasignación.*

*ii) La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo, como instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal, que deberá ser objeto de negociación colectiva conforme al artículo 37.2.a) del TRLEBEP Respecto de las características del procedimiento de reasignación de efectivos, éste presenta naturaleza forzosa pues los trabajadores afectados están obligados a participar en el proceso de reasignación, al tratarse de una manifestación del ius variandi de la Administración, reconocido en el artículo 67.3 de la LFPC; la adscripción a los nuevos puestos tendrá carácter definitivo, lo que diferencia este procedimiento de otras formas de provisión temporal, y, la adjudicación de los nuevos destinos debe realizarse mediante un baremo que determine el orden de prelación, considerando al efecto las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad del personal laboral afecto.*



*Por otro lado el* ***artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía*** *establece en lo concerniente a los Planes de Empleo y de Ordenación de los Recursos Humanos y Reasignación de Efectivos lo siguiente:*

*“1. Los Planes de Empleo y Ordenación de los Recursos Humanos tendrán como fin primordial aumentar las capacidades de trabajo y las oportunidades profesionales del personal y, fundamentalmente, asegurarle y asignarle un trabajo efectivo y adecuado. En ellos se integrarán los planes de formación y las previsiones y medidas de promoción que se precisen.*

*Los Planes de Empleo y Ordenación de Recursos Humanos serán objeto de negociación con las organizaciones sindicales más representativas antes de su aprobación por el Pleno de la Corporación.*

1. *Estos Planes deberán incluir, con carácter preceptivo, una memoria justificativa motivada que incluya las necesidades de personal, los efectivos existentes y su cualificación, el número de puestos que desaparecen, las características de los puestos o los que se destina al personal y las razones objetivas que justifican la reasignación y las medidas a adoptar en el Plan, así como un informe económico –financiero.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Estos Planes deberán incluir también la temporalidad de los mismos y establecer plazos de ejecución de las medidas adoptadas.*

1. *El personal cuyo puesto sea objeto de supresión será destinado a otro puesto de trabajo por el procedimiento de reasignación de efectivos. La reasignación de efectivos se efectuará aplicando criterios objetivos relacionados con las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad.*

*La adscripción al puesto adjudicado por reasignación de efectivos tendrá carácter definitivo.*

*Aprobado el Plan, se ejecutará la reasignación en el plazo de 2 meses.*

*Durante esta fase se percibirán las retribuciones del puesto que se desempeñaba.*

*En el caso de que el nuevo puesto de trabajo asignado tenga retribuciones superiores, el personal percibirá las retribuciones correspondientes a este nuevo puesto.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 90 de 129

1. *El personal que, superada la fase de reasignación de efectivos, no haya obtenido puesto será declarado en situación de expectativa de destino percibiendo las retribuciones contempladas para tal caso en el artículo de este Acuerdo sobre Situaciones Administrativas.*
2. *La aplicación de este artículo respetará lo previsto en el artículo 20.1.g de la Ley 30/84 y lo dispuesto en la Ley de la Función Pública Canaria y sus normas de desarrollo y supletoriamente por lo dictado por la Administración del Estado”.*

***Tercera. - Respecto a la aprobación del expediente en el marco del Plan de Ordenación de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y en cuanto al procedimiento de reasignación de efectivos.***

*El Ayuntamiento Pleno aprobó el pasado 26 de septiembre (publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas. Número 123, miércoles 9 de octubre de 2024) El Plan de Ordenación de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Santa Lucía, el cual contiene además de cinco líneas de acción los criterios orientadores y las medidas que deben llevarse a cabo para cumplir con los mismos en un horizonte temporal razonable y cuyo contenido deberá adaptarse en función de los cambios legales y/o reglamentarios que se produzcan durante su vigencia.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Por tanto, dado que el Plan de Ordenación de Recursos Humanos tiene un carácter dinámico en cuanto a su desarrollo y ejecución, cuyo contenido se debe ir adecuando al contexto y al marco jurídico que pueda modificar el desarrollo de sus medidas, la Administración ha decidido respecto de los trabajadores con vinculación laboral fija cuyo servicio se suprimió el pasado 31 de diciembre redistribuirlos/reasignarlos a otros servicios municipales cuyos puestos que presentan unas funciones parecidas que no idénticas dada las características propias de una Unidad como la de la Comunidad Terapéutica a las que actualmente desempeñan, y, en otros, para el ejercicio de funciones distintas.*

*No obstante, el Plan de empleo para la redistribución del personal deberá incluirse en el PORH, para su posterior ejecución.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 91 de 129

*Por lo tanto, aplicando los anteriores dictados a la línea de acción que, como se ha indicado, se deberá incorporar al Plan de Ordenación de los Recursos Humanos de este Ayuntamiento denominado “Plan de Empleo para la reasignación de efectivos como consecuencia del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, para permitir la redistribución de los empleados laborales que mantendrán las mismas funciones en otros servicios municipales, el procedimiento deberá articularse del siguiente modo:*

*i)Aprobación de un Plan de Empleo que contemple la justificación de la necesidad de reasignación, los puestos afectados, los criterios objetivos de adjudicación y el calendario de ejecución.*

1. *Modificación de la RPT para suprimir los puestos en el servicio que se transfieren y crear o modificar los puestos en las unidades de destino.*
2. *El proceso de reasignación propiamente dicho con un plazo máximo de seis meses, en el caso del Ayuntamiento de Santa Lucía de dos meses por acordarlo así nuestro acuerdo /convenio, con un destino a puestos de similares características, funciones y retribuciones; y con aplicación del baremo objetivo previamente establecido.*
3. *Durante el proceso los trabajadores continuarán percibiendo las retribuciones del puesto suprimido y podrán encomendárseles tareas adecuadas a su categoría profesional.*

*En cuanto a la reubicación de trabajadores que pasarían a desempeñar funciones diferentes dentro de su categoría profesional en otros servicios municipales, como se verá más adelante, dicha situación deberá ser también objeto de previsión por parte del plan de empleo en el marco dentro del cual se desarrollará el proceso de reasignación y en el que al modificarse las funciones deberá negociarse y modificarse la RPT mediante el procedimiento supra descrito, garantizándose en todo caso la dignidad profesional del trabajador, sus derechos económicos y la equivalencia profesional.*

*Es importante señalar que este procedimiento de reasignación se distingue del concurso ordinario de traslados en que sólo participan los trabajadores afectados por la supresión del servicio, es decir nos encontramos ante un procedimiento restringido que presenta un carácter forzoso y está vinculado a un Plan de Empleo previo.*

***Cuarta: En cuanto a materia objeto de negociación****.*

*Por lo que respecta a las materias negociables en un plan de empleo y en el ámbito del empleo público, el artículo 37.2º del TREBEP establece unos límites al respecto, al relacionar una serie de materias excluidas de la obligatoriedad de negociación, o más bien, pese a su dicción literal, de*



*asuntos que se excluyen de la negociación, y que resultan aplicables tanto a la negociación funcionarial como a la laboral, pues, aunque los términos no sean muy explícitos, son materias innegociables por razones de orden público, que tanto valen en un caso como en el otro. En tal sentido:*

*«Las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización. Cuando las consecuencias de las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización tengan repercusión sobre condiciones de trabajo de los funcionarios públicos contempladas en el apartado anterior, procederá la negociación de dichas condiciones con las organizaciones sindicales a que se refiere este Estatuto».*

*Y «La regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional».*

*Así, la* ***sentencia del Tribunal Supremo de 18 de julio de 2012 (recurso número 5734 /2011)*** *recuerda que, aunque las medidas adoptadas en los instrumentos de planificación estén justificadas en base a la potestad de autoorganización, desde el momento mismo que afecten a condiciones de trabajo, deben ser objeto de preceptiva negociación, por expresa disposición legal.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Es decir, constituye materia a negociar con las distintas fuerzas sindicales el Plan de Empleo, para la asignación de efectivos, dado que el mismo tendrá repercusión sobre las condiciones de trabajo de los empleados afectados, pero en ningún caso la decisión de la Administración de cerrar la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite.*

*Para realizar la reasignación de efectivos, se debe partir de la consideración de criterios objetivos. En este plan para la reasignación se ha tenido en cuenta por un lado la antigüedad del trabajador, así como encajar el perfil del puesto con el Servicio al que iría adscrito, si bien, antes de proceder a reasignar los puestos de conformidad con las necesidades de esta Administración se debe tener en cuenta que se debe dar trámite de audiencia a los interesados.*

*Como dice el* ***Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sala de lo Contencioso administrativo, Sección 6ª, en su Sentencia 324/2007, de 5 de*** *marzo de 2007, (nº recurso 270/2006) los planes de empleo: «Son instrumentos esenciales para el planeamiento global de las políticas de los recursos humanos de las distintas organizaciones administrativas y que han de adecuar el mercado interno de trabajo a las necesidades reales de la propia Administración”.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 92 de 129

***Quinta. - Órgano Competente.***

*El órgano competente para la aprobación del presente expediente es el Pleno Municipal, el cual goza de una amplia potestad de organización, para asignarlos a otros servicios municipales, bien para realizar funciones idénticas o parecidas a las que actualmente desempeñan, y, en otros, para el ejercicio de funciones distintas. En este punto debe destacarse que el artículo 67.1 de la LFPC prevé que los puestos de trabajo que vayan a ser desempeñados por personal laboral deberán estar determinados en las relaciones de puestos de trabajo.*

*Por lo tanto, dado que el servicio deja de prestarse por la entidad local (al pasar el mismo a la Administración de la Comunidad Autónoma) existe motivación suficiente para las modificaciones pretendidas en ejercicio de la potestad autoorganizatoria y bajo los principios de máxima eficacia y eficiencia,* ***a través de la presente propuesta se eleva a conocimiento y aprobación del Pleno las siguientes propuestas:***

***TEXTO DISPOSITIVO DE LA PROPUESTA DE RESOLUCIÓN***

***Primera:*** *APROBAR el expediente denominado “Plan de empleo para el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias “Comunidad Terapéutica” La Fortaleza de Ansite”,*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*para proceder a la reasignación de efectivos conforme al artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía, de conformidad con lo previsto en la Memoria justificativa, por remisión del artículo 83 TREBEP, garantizándose en todo caso la dignidad profesional del trabajador, sus derechos económicos y la equivalencia profesional tanto de quienes mantengan las mismas funciones en otros servicios, mediante traslado del puesto a otra unidad administrativa, cuanto para quienes deban asumir funciones diferentes. El citado Plan de Empleo, que consta de una Memoria Justificativa (A) y de un informe económico financiero (B), será diligenciado por la Secretaría General, haciendo constar la fecha de su aprobación por el Pleno del Ayuntamiento.*

***Segunda:*** *MODIFICAR el Plan de Ordenación de Recursos Humanos de este Ayuntamiento, aprobado en sesión plenaria el día 26 de septiembre de 2024, añadiendo una nueva línea de acción denominada “Plan de Empleo para el Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 93 de 129

***Tercera:*** *SE MODIFICARÁ la Relación de Puestos de Trabajo al objeto de adaptarla a la aprobación del Plan de empleo para la reasignación de efectivos, la cual deberá ser negociada con las fuerzas sindicales y aprobada en sesión plenaria.*

***Cuarta:*** *SE MODIFICARÁ la plantilla orgánica municipal, al objeto de adaptarla a las modificaciones que implican la aprobación de un Plan de Empleo como el que aquí se pretende, la cual deberá ser aprobada en sesión plenaria.*

***Quinta:*** *Aprobado el Plan procédase a su ejecución mediante la reasignación de efectivos en el plazo de dos meses, que deberá seguir el procedimiento legalmente establecido. La adscripción al puesto adjudicado por reasignación de efectivos tendrá carácter definitivo. Durante esta fase se percibirán las retribuciones del puesto que se desempeñaba”.*

*PLAN DE EMPLEO PARA LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS EN RELACIÓN AL CIERRE DE LA UNIDAD RESIDENCIAL DE ATENCIÓN A LAS DROGODEPENDENCIAS: “COMUNIDAD TERAPÉUTICA LA FORTALEZA DE ANSITE.*

*A) MEMORIA JUSTIFICATIVA*

*1.- ANTECEDENTES.*

*I. De la Memoria Justificativa del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, que obra en el expediente de*

*fecha 3 de octubre de 2024, la cual se da por reproducida, para evitar repeticiones innecesarias, se extraen por su importancia para la presente memoria sus conclusiones, que se señalan a continuación:*

*“7. Conclusiones. El cierre del Centro se debe a una serie de factores, tanto internos como externos, que han hecho insostenible su funcionamiento. Internamente, se ha identificado que el centro presenta limitaciones estructurales y operativas, como la falta de personal especializado y las dificultades financieras. Estas condiciones hicieron cada vez más difícil ofrecer un servicio adecuado a los/as pacientes. A pesar del cierre, se ha diseñado un plan para garantizar que los/as pacientes sigan recibiendo la atención que necesitan sin*



*interrupciones. Los/as pacientes serán derivados a otros que cuentan con los medios y personal especializado para continuar con sus tratamientos, manteniendo el mismo nivel de calidad en la atención. Este proceso de reubicación será cuidadosamente planificado para minimizar cualquier impacto negativo en la salud de los/as pacientes y facilitar su adaptación al nuevo entorno. Por otro lado, se han tomado medidas para proteger los derechos y el bienestar del personal del centro. El bienestar laboral ha sido una prioridad, reconociendo el compromiso y esfuerzo que los trabajadores han demostrado a lo largo de su desempeño en el centro. En términos más amplios, el cierre del centro también debe entenderse como parte de una reestructuración estratégica de los recursos sanitarios a nivel regional. Se espera que esta reorganización contribuya a una distribución más equitativa y eficiente de los servicios de salud, garantizando que los recursos disponibles se utilicen de manera óptima en beneficio de toda la comunidad.”*

1. *El día 12 de agosto de 2024 se envía a la DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA DEL GOBIERNO DE CANARIAS comunicación relativa al cese de la actividad de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite a partir del 1 de enero de 2025, siendo el compromiso de esta corporación seguir prestando el servicio hasta el 31 de diciembre del presente año conforme a lo dispuesto en la Solicitud de Subvención para el año 2024.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

1. *Mediante Providencia del Alcalde-Presidente de fecha 05 de noviembre de 2024, se requiere de la Jefatura de Servicios de Recursos Humanos se inicie el correspondiente Expediente Administrativo para:*

*“Primero: Modificar del Plan de Ordenación de Recursos Humanos, incluyendo una sexta línea de acción, relativa al estudio y análisis del personal tras el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, que contemple la justificación de la necesidad de reasignación, amortización, de los puestos afectados, el posible despido del personal.*

*2ª. Modificación de la RPT para suprimir los puestos en el servicio que se transfieran y crear o modificar los puestos en las unidades de destino.*

*3ª. El proceso de reasignación propiamente dicho con un plazo máximo de seis meses, con un destino a puestos de similares características, funciones y retribuciones; y con aplicación del baremo objetivo previamente establecido”.*

1. *En fecha 24 de enero desde la jefatura de servicio de Recursos Humanos y Organización se emite informe jurídico en relación al cierre de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite, y su repercusión sobre los puestos de trabajo existentes en dicho servicio.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 94 de 129

*2.- JUSTIFICACIÓN DEL CIERRE. POTESTAD DE AUTOORGANIZACIÓN.*

*El cierre del centro ha sido motivado principalmente por una causa que ha hecho insostenible su continuidad. Durante los últimos años, el centro ha experimentado una diferencia significativa entre los ingresos y los gastos, lo que ha generado un desafío considerable para mantener la calidad de los servicios ofrecidos.*

*La subvención pública, principal fuente de financiación, resulta insuficiente para sostener el recurso, lo que dificulta el mantenimiento de una estructura que requiere personal especializado y recursos técnicos que ya no se pueden costear, comprometiendo así la eficiencia en la atención integral. Esta diferencia mencionada implica un reto a la hora de contratar y formar a los profesionales necesarios. Debido a estas circunstancias, el centro se enfrenta al riesgo de tener que reducir su plantilla o recurrir a personal menos cualificado, lo cual impacta negativamente en la calidad de los servicios ofrecidos.*

*El desafío financiero crea una tensión entre el intento de mantener los estándares previos y la imposibilidad de sostener los recursos necesarios para ofrecer una atención de excelencia. Reducir los servicios o disminuir el nivel de especialización perjudica directamente a los/as pacientes, lo que genera una preocupación ética sobre la sostenibilidad y equidad en la atención integral al paciente.*

*El marco normativo competencial que justifica el cese en la prestación del servicio por parte del Ayuntamiento viene determinado por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL), que modificó sustancialmente el régimen de competencias municipales con el objetivo de evitar duplicidades administrativas y garantizar la sostenibilidad financiera de los servicios.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 95 de 129

*La LRSAL establece que el ejercicio de competencias distintas de las propias o delegadas (las llamadas competencias «impropias») solo es posible cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal y no se incurra en ejecución simultánea del mismo servicio con otra Administración Pública. Este principio encuentra su fundamento constitucional en el artículo 135 CE y su desarrollo en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPYSF). Por tanto, se entiende que la decisión del Ayuntamiento de cesar en la prestación del servicio y su devolución a la Comunidad Autónoma se ajusta al marco normativo vigente cuando el Ayuntamiento ha determinado la imposibilidad de su prestación conforme a los principios de sostenibilidad financiera, estabilidad presupuestaria y eficiencia.*

*En lo que respecta a la potestad de autoorganización, debemos acudir en primer lugar al artículo 3 de la Carta Europea de la Autonomía Local, la cual entiende la autonomía local como el derecho y la capacidad efectiva de las Entidades locales de ordenar y gestionar una parte importante de los asuntos públicos, en el marco de la Ley, bajo su propia responsabilidad y en beneficio de sus habitantes.*

*Por su parte, la nombrada potestad de autoorganización y discrecionalidad de los entes locales se concreta en el artículo 4.1 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que reconoce a los entes locales la potestad de organización, señalándose al efecto:*

*«En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas:*

*a. Las potestades reglamentaria y de autoorganización».*

*Por lo que el cierre del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las*

*Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, forma parte de la*

*potestad de autoorganización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

*Ahondando en lo anterior, dicha potestad de autoorganización municipal, faculta a las*

*Entidades Locales para adoptar las medidas necesarias en materia de gestión de recursos humanos, siempre dentro del marco legal aplicable y resultando de interés al respecto lo declarado por nuestro* ***Tribunal Supremo, Sala 3ª, Sentencia de 24 de mayo de 2021, (rec. 5577/2019), cuyo FJ 4:***

*“Conviene recordar, antes de continuar, que, entre las potestades administrativas, la de autoorganización permite a la Administración ... estructurar sus medios personales de la forma más adecuada para el cumplimiento de los fines que tiene encomendado. Se integra, en definitiva, por una serie de facultades al servicio del interés general y de la eficiencia en el cumplimiento de sus funciones propias como organización servicial de la comunidad que es la Administración Pública. Acorde con ello, el artículo 72 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, regula la estructuración de los recursos humanos, y señala que, en el marco de sus competencias de autoorganización, las Administraciones Públicas estructuran sus recursos humanos de acuerdo con las normas que regulan la selección, la promoción profesional, la movilidad y la distribución de funciones y conforme a lo previsto en ese capítulo de la Ley. ... Ciertamente la Administración dispone, por tanto, de un amplio margen para la ordenación de sus recursos, en lo que ahora importa, de los servicios que han de prestar sus funcionarios públicos, tal como acontece con las relaciones de puestos de trabajo. Ahora bien, esta amplitud no es ilimitada, sino que se encuentra sujeta a los límites generales que comporta el ejercicio de las potestades administrativas, y a las técnicas de control jurisdiccional de las potestades de carácter discrecional”.*



*Esta potestad de la Administración Pública le atribuye la facultad de organizar los servicios en la forma que estime más conveniente para su mayor eficacia, a lo que le compele el mandato contenido en el artículo 103.1 de la Constitución, lo que no quiere decir que ésta no tenga límites. Asimismo, cuando las consecuencias de las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización tengan repercusión sobre condiciones de trabajo de los funcionarios públicos contempladas en el apartado anterior, procederá la negociación de dichas condiciones con las Organizaciones Sindicales en los términos del artículo 37 del TRLEBEP.*

*Así, la potestad organizatoria se extiende al conjunto de facultades que la Administración ostenta para configurar su estructura y, por tanto, poder autoorganizarse. Como dice la* ***sentencia núm. 291/2002, de 9 mayo del Tribunal Superior de Justicia de Islas Canarias, Las Palmas*** *(Sala de lo Contencioso-Administrativo), (n° recurso 895/1999), se atribuye a las Administraciones «la facultad de organizar los servicios en la forma que estime más conveniente para su mayor eficacia, a la que le compele el mandato contenido en el artículo 103.1 de la Constitución, sin trabas derivadas del mantenimiento de formas de organización que hayan podido mostrarse menos adecuadas para la satisfacción de ese mandato; potestad de autoorganización en la que es característica la discrecionalidad que domina su ejercicio, no confundible con la arbitrariedad, siempre prohibida, a la que desde luego no conducen por sí solos los términos de la repetida disposición adicional».*

*Como dice el* ***Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, Sala de lo Contencioso-administrativo, sentencia de 14 de Noviembre de 2007****, (n° recurso 197/2007), «.El principio de autoorganización en las Administraciones Locales, en las distintas materias relacionadas con su organización administrativa, está referido, fundamentalmente, a la facultad para establecer sus propias estructuras organizativas, de conformidad con la Constitución y los límites que establezca el Legislador».*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Interesa también el artículo 14 de la LFPC (ley 2/1987) que dispone que constituyen el personal laboral los trabajadores de la Administración que ocupan puestos de trabajo reservados a los mismos y que, en todo caso, regirán las disposiciones de esta Ley en cuanto a las potestades de organización en razón del servicio de la administración contratante. También conviene en este punto destacar como una correcta planificación de los recursos humanos que son precisos para el cumplimiento de los fines municipales debe estar por la adecuada creación y gestión de los instrumentos que la ley ofrece para ello y que, en síntesis, serían la Plantilla y la Relación de puestos de trabajo.*

*3.- EFECTIVOS EXISTENTES. PUESTOS AFECTADOS POR EL PLAN DE EMPLEO PARA LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 96 de 129



*En la tabla que sigue a continuación se detalla los puestos que actualmente existen creados en la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, así como los empleados públicos que prestan también en la actualidad sus servicios en dicha Unidad.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***º.*** | ***PLAZA- PUESTO*** | ***CATEGORÍA*** | ***OCUPADO POR*** | ***VINCUL O*** |
|  | *2429-2922* | *DIRECCIÓN*  *DE LA COMUNIDAD TERAPÉUTA* | *VACANTE* | *LABORA L FIJO* |
|  | *2430-2923* | *PSICÓLOGO/A* | *MARIA*  *DEL PINO  SUÁREZ*  *SARMIENTO* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2417-2912* | *TRABAJADO/A R SOCIAL* | *OCTAVIO*  *VEGA*  *HERNÁNDEZ* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2440-2933* | *AUXILIAR*  *ADMINISTRATIVA/O* | *RODRÍGU*  *EZ ARBELO*  *FRANCISCA*  *ROSA* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2500-2993* | *MAESTRO/A* | *JOSÉ* | *LABORAL FIJO* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía **–** Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 97 de 129

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *EDUCACIÓN  PRIMARIA* | *JUAN SÁNCHEZ LÓPEZ* |  |
|  | *2454-2947* | *MONITO/AR*  *DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD* | *SANTIAG*  *O RAMÍREZ  SEGURA* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2461-2954* | *MONITO/AR- EDUCADO/AR* | *TRINIDAD*  *DIAZ FRANCO* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2462-2955* | *MONITO/AR- EDUCADO/AR* | *EDUARD*  *O V. DIAZ PÉREZ* | *LABORAL FIJO* |
|  | *2463-2956* | *MONITO/AR- EDUCADO/AR* | *BEGOÑA*  *LUCIA GONZÁLEZ*  *GONZÁLEZ* | *LABORAL FIJO* |
| *0* | *2464-2957* | *MONITO/AR- EDUCADO/AR* | *MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ DEES* | *LABORAL FIJO* |
| *1* | *2465-258* | *MONITO/AR- EDUCADO/AR* | *VACANTE* | *LABORAL FIJO* |
| *2* | *2490-2983* | *CAPATAZ AGRÍCOLA* | *VACANTE* | *LABORA L FIJO* |
| *3* | *2471-2964* | *OFICIAL*  *CONDUCTOR* | *ANTONIO*  *M RODRÍGUEZ*  *ALVARADO* | *LABORA L FIJO* |
| *4* | *-* | *CELADOR/A* | *MARÍA*  *MAR MORENO*  *FERNANDEZ* | *INDEFIN*  *IDO NO FIJO* |
| *5* | *-* | *CELADOR/A* | *ANTONIO*  *JACOBO VEGA*  *GONZÁLEZ* | *INDEFIN*  *IDO NO FIJO* |
| *6* | *-* | *CELADOR/A* | *PINO*  *DELIA CASTRO*  *HERNÁNDEZ* | *FUNCIO*  *NARIA*  *INTERINA –  ACUMULACIÓN*  *DE TAREAS* |
| *7* | *-* | *CELADOR/A* | *JUANA*  *PEREIRA LEIVA* | *FUNCIO*  *NARIA*  *INTERINA –  ACUMULACIÓN*  *DE TAREAS* |

***DEL PERSONAL LABORAL FIJO:***

***DIRECCIÓN DE LA COMUNIDAD TERAPÉUTICA:***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2429*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2922*

*Nº PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo A. Subgrupo A1.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Licenciatura o Grado en Psicología o título oficial*

*universitario que habilite para el ejercicio de la profesión de Psicólogo/a, de acuerdo con la*

*Orden ECD/1070/2013, de 12 de junio, o disposición que la sustituya. Y Máster en Psicología*

*General Sanitaria o habilitación sanitaria.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 24.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 38*

*SITUACIÓN: VACANTE*



*OBSERVACIONES: En la actualidad el puesto se encuentra vacante tras la jubilación de*

*la trabajadora que venía ocupando este puesto el día 30 de septiembre de 2024 (Decreto n°*

*2024-5225, de 04/09).*

*PSICÓLOGO/A*

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2430*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2923*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo A. Subgrupo A1.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Licenciatura o Grado en Psicología o título oficial*

*universitario que habilite para el ejercicio de la profesión de Psicólogo/a, de acuerdo con la*

*Orden ECD/1070/2013, de 12 de junio, o disposición que la sustituya. Y Máster en Psicología*

*General Sanitaria o habilitación sanitaria.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 24.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 38*

*SITUACIÓN: OCUPADA*

*OBSERVACIONES: En la actualidad el puesto se encuentra ocupado por doña María*

*del Pino Suárez Sarmiento, tras la superación del proceso de estabilización.*

*TRABAJADO/AR SOCIAL*

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2417*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2912*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo A. Subgrupo A2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Diplomatura o Grado en Trabajo Social o equivalente*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 22.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 35*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR D. Octavio Vega Hernández.*

*OBSERVACIONES: El trabajador, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrado personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-6302, de*

*25/10.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 98 de 129

*AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A*

*ESCALA: Administración General*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2440*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2933*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional primer grado o ciclos medios o equivalente.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 20*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA DÑA. Francisca Rosa Rodríguez*

*Arbelo.*

*OBSERVACIONES: La trabajadora, ha superado el proceso de estabilización.*

*MAESTRO/A EDUCACIÓN PRIMARIA*

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2500*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2993*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo A. Subgrupo A2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

*SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Diplomatura en educación general Básica o EDUCACIÓN*

*titulación/grado universitario equivalente.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 22.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 35*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR D. José Juan Sánchez López*

*OBSERVACIONES: El trabajador, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrado personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-4358, de*

*18/07.*

*MONITOR DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 99 de 129

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2454*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2947*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del primer grado o ciclos medios o equivalente.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 18*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR D. José Juan Sánchez López*

*OBSERVACIONES: El trabajador, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrado personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-6412, de*

*29/10.*

*MONITO/AR-EDUCADO/AR (5 PLAZAS/PUESTOS)*

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2462*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2955*

*N° PLAZAS: 5*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 18*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA D. Eduardo Vicente Díaz Pérez.*

*OBSERVACIONES: El trabajador, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrado personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-4973, de*

*22/08.*

*MONITO/AR-EDUCADO/AR*

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2461*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2954*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puestos.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14.*



*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 18*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA DÑA. Trinidad Díaz Franco.*

*OBSERVACIONES: La trabajadora, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrada personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-4973, de*

*22/08.*

***MONITO/AR-EDUCADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2462*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2955*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puesto.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 17.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 11*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA D. Eduardo Vicente Díaz Pérez*

*OBSERVACIONES: El trabajador, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrado personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto N°. 2024-4973.*

***MONITO/AR-EDUCADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2463*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2956*

*N° PLAZAS: 5*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puesto.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 17.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 11*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA DÑA Begoña Lucía González*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 100 de 129

*González.*

*OBSERVACIONES: La trabajadora, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrada personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-4973, de*

*22/08.*

***MONITO/AR-EDUCADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2464*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2957*

*N° PLAZAS: 5*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puesto.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 17.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 11*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR LA TRABAJADORA DÑA María Isabel Rodríguez Dees.*

*OBSERVACIONES: La trabajadora, ha superado el proceso de estabilización, siendo*

*nombrada personal laboral fijo en la plaza mencionada mediante Decreto n° 2024-4973, de*

*22/08.*

***MONITO/AR-EDUCADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía **–** Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*CÓDIGO DE PLAZA: 2465*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 101 de 129

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2958*

*N° PLAZAS: 5*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puesto.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional del Registro Central primer grado o ciclos medios o*

*equivalente*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 17.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 11*

*SITUACIÓN: Vacante*

***OFICIAL CONDUCTO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: 2471*

*CÓDIGO DEL PUESTO: 2964*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*FORMA DE PROVISIÓN: Reasignación de puesto.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o*

*Graduado Escolar, o formación profesional de primer grado o ciclos medios o equivalente.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14.*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 22*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR D. Juan Antonio Rodríguez Alvarado.*

*ANTIGÜEDAD: Desde el 01/01/2022, hasta el 31/12/2022.*

***PERSONAL LABORAL INDEFINIDO NO FIJO***

***CELADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: -*

*CÓDIGO DEL PUESTO: -*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: No se exige estar en posesión de ninguna de las*

*titulaciones previstas en el sistema educativo.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 22*

*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR Dña. MARÍA MAR MORENO*

*FERNANDEZ*

*ANTIGÜEDAD: Desde el 01/01/2022 hasta el 31/12/2022.*

***CELADO/AR***

*ESCALA: Administración Especial*

*CÓDIGO DE PLAZA: -*

*CÓDIGO DEL PUESTO: -*

*N° PLAZAS: 1*

*CLASIFICACIÓN PROFESIONAL: Grupo C. Subgrupo C2.*

*TITULACIÓN ACADÉMICA: No se exige estar en posesión de ninguna de las*

*titulaciones previstas en el sistema educativo.*

*NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO: 14*

*NIVEL DE COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 22*



*SITUACIÓN: OCUPADO POR EL TRABAJADOR ANTONIO JACOBO VEGA*

*GONZÁLEZ*

*ANTIGÜEDAD: Desde el 01/02/2022, hasta el 31/12/2024.*

*4.- LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS. NORMATIVA DE APLICACIÓN*

*La planificación de los Recursos Humanos debe basarse en la consecución de la mayor eficacia en la prestación del servicio público que tiene encomendado, mediante las técnicas y medidas previstas en la legislación vigente. El Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, señala en su artículo primero que entre los fundamentos de actuación de la Administraciones Públicas se encuentra la Eficacia en la planificación y gestión de recursos humanos.*

***Respecto al procedimiento de redistribución del personal laboral afectado por el cese del servicio, el artículo 83 del TRLEBEP establece expresamente que***

***“la provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera».***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*La Ley 2/1987, de 30 de marzo, de la Función Pública Canaria (LFPC), reconoce la*

*potestad autoorganizatoria de su personal laboral mediante el artículo 67.3 al disponer que:*

***“El contenido y efectos de esta relación de empleo estará regulada por el Derecho Laboral y los actos preparatorios a su constitución, sin perjuicio de las normas eventualmente fijadas al respecto en el ordenamiento laboral, por el Derecho Administrativo. En todo caso, la administración contratante conserva sus potestades organizatorias en razón a los intereses del servicio.”***

***Esta remisión normativa nos conduce por un lado al*** *artículo 60 del RGI****, que regula la reasignación de efectivos y que prevé dos requisitos previos:***

1. *Que la reasignación de efectivos se fundamente en un plan de empleo previo, configurado como instrumento básico de planificación de recursos humanos conforme al artículo 69 del TRLEBEP. Este Plan deberá contemplar el análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, las medidas necesarias para adaptar la plantilla a las necesidades del servicio, la modificación de la RPT que resulte necesaria y los criterios objetivos para la reasignación.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 102 de 129



1. *La modificación de la Relación de Puestos de Trabajo, como instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal, que deberá ser objeto de negociación colectiva conforme al artículo 37.2.a) del TRLEBEP*

*Respecto de las características del procedimiento de reasignación de efectivos, éste presenta naturaleza forzosa pues los trabajadores afectados están obligados a participar en el proceso de reasignación, al tratarse de una manifestación del ius variandi de la Administración, reconocido en el artículo 67.3 de la LFPC; la adscripción a los nuevos puestos tendrá carácter definitivo, lo que diferencia este procedimiento de otras formas de provisión temporal, y, la adjudicación de los nuevos destinos debe realizarse mediante un baremo que determine el orden de prelación, considerando al efecto las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad del personal laboral afecto.*

*Por otro lado el artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía establece en lo concerniente a los Planes de Empleo y de Ordenación de los Recursos Humanos y Reasignación de Efectivos lo siguiente:*

*“1. Los Planes de Empleo y Ordenación de los Recursos Humanos tendrán como fin primordial aumentar las capacidades de trabajo y las oportunidades profesionales del personal y, fundamentalmente, asegurarle y asignarle un trabajo efectivo y adecuado. En ellos se integrarán los planes de formación y las previsiones y medidas de promoción que se precisen.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Los Planes de Empleo y Ordenación de Recursos Humanos serán objeto de negociación con las organizaciones sindicales más representativas antes de su aprobación por el Pleno de la Corporación.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 103 de 129

1. *Estos Planes deberán incluir, con carácter preceptivo, una memoria justificativa motivada que incluya las necesidades de personal, los efectivos existentes y su cualificación, el número de puestos que desaparecen, las características de los puestos o los que se destina al personal y las razones objetivas que justifican la reasignación y las medidas a adoptar en el Plan, así como un informe económico –financiero.*

*Estos Planes deberán incluir también la temporalidad de los mismos y establecer plazos de ejecución de las medidas adoptadas.*

1. *El personal cuyo puesto sea objeto de supresión será destinado a otro puesto de*

*trabajo por el procedimiento de reasignación de efectivos.*

*La reasignación de efectivos se efectuará aplicando criterios objetivos relacionados con*

*las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad.*

*La adscripción al puesto adjudicado por reasignación de efectivos tendrá carácter*

*definitivo.*

*Aprobado el Plan, se ejecutará la reasignación en el plazo de 2 meses.*

*Durante esta fase se percibirán las retribuciones del puesto que se desempeñaba.*

*En el caso de que el nuevo puesto de trabajo asignado tenga retribuciones superiores,*

*el personal percibirá las retribuciones correspondientes a este nuevo puesto.*

1. *El personal que, superada la fase de reasignación de efectivos, no haya obtenido puesto será declarado en situación de expectativa de destino percibiendo las retribuciones contempladas para tal caso en el artículo de este Acuerdo sobre Situaciones Administrativas.*
2. *La aplicación de este artículo respetará lo previsto en el artículo 20.1.g de la Ley 30/84 y lo dispuesto en la Ley de la Función Pública Canaria y sus normas de desarrollo y supletoriamente por lo dictado por la Administración del Estado”.*

*5.- ANÁLISIS DE LAS DISPONIBILIDADES Y NECESIDADES DE PERSONAL.*

*La jefatura de Servicio de Promoción de la Autonomía Personal emite el día 05/12/2024, el siguiente informe en relación a las necesidades de personal de su Servicio:*

*“El Ayuntamiento de Santa Lucía ha presentado un crecimiento poblacional que la posiciona hoy día como el tercer municipio con más habitantes de la provincia de Las Palmas. En este sentido, el Área de Promoción de la Autonomía Personal no ha ido aumentando el personal con la misma intensidad que este crecimiento poblacional conlleva, en el ejercicio de las competencias municipales, para el desarrollo de los servicios, programas y recursos que contiene el mismo, y que se detallan a continuación:*

1. *Programa de Acción Comunitaria con Personas Mayores.*
2. *Servicio Municipal de ayuda a Domicilio (SMAD).*
3. *Centro de Día de Alzheimer Juan Alvarado.*
4. *Centro Ocupacional Santa Lucía Casco.*
5. *Centro Ocupacional Vecindario.*
6. *Centro de Día para Personas con Discapacidad.*
7. *Centro de Rehabilitación Psicosocial. 8. Servicio de Atención Temprana.*

*Dada la oportunidad de proponer qué perfil profesional del personal de la Comunidad Terapéutica,*

*que estará disponible a partir del 31 de diciembre de 2024, se considera indispensable contar en el*

*Área de Promoción de la Autonomía Personal con:*

*- Dos monitoras para todos los servicios del Área de Promoción de la Autonomía Personal.*

*- Un trabajador social, que pueda apoyar en los recursos, servicios y programas del Área, según*

*prioridades y necesidades del mismo.*



*Esta propuesta ha sido elaborada considerando, por un lado la carga de trabajo existente, tareas todas ellas coyunturales, debido al cambio sustancial del funcionamiento de la propia Administración Pública, y por otro, considerando el perfil actual de la población a la que se dirigen los servicios, cuyas características más destacables se podrían resumir en:*

*- aumento exponencial de la población dependiente;*

*- redes de apoyo cada vez más débiles o inexistentes;*

*- soledad no deseada en las personas mayores;*

*- población mayor y/o discapacitada cada vez más vulnerable dado el cambio de modelos de familias; - extraordinario aumento de demandas de intervenciones con esta población por parte de otras instituciones u organismos públicos, tales como Fiscalía, Gobierno de canarias, Policía Local,...*

*A tal fin, quien suscribe, conocedora de las necesidades de este Área, y ante una necesidad urgente para esta Administración, como es dar respuesta al colectivo de personas vulnerables para la que fue creada, y dotar a los servicios del personal necesario, atendiendo a las características de los mismos, se eleva la siguiente PROPUESTA.”*

*A la vista del informe emitido, y tras varias reuniones mantenidas, con los órganos competentes y jefaturas de Servicios se decide dentro de la potestad que ostenta la Administración, que, el personal será reasignado entre el Servicio de Promoción de la Autonomía Personal y del Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*6.- DE LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE EN EL MARCO DEL PLAN DE ORDENACIÓN DE RECURSOS HUMANOS. PROCEDIMIENTO DE REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS.*

*El Ayuntamiento Pleno aprobó el pasado 26 de septiembre (publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas. Número 123, miércoles 9 de octubre de 2024) El Plan de Ordenación de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Santa Lucía, el cual contiene además de cinco líneas de acción los criterios orientadores y las medidas que deben llevarse a cabo para cumplir con los mismos en un horizonte temporal razonable y cuyo contenido deberá adaptarse en función de los cambios legales y/o reglamentarios que se produzcan durante su vigencia.*

*Por tanto, dado que el Plan de Ordenación de Recursos Humanos tiene un carácter dinámico en cuanto a su desarrollo y ejecución, cuyo contenido se debe ir adecuando al contexto y al marco jurídico que pueda modificar el desarrollo de sus medidas, la Administración ha decidido respecto de los trabajadores cuyo servicio se suprime el próximo 31 de diciembre redistribuirlos/reasignarlos a otros servicios municipales cuyos puestos que presentan unas funciones idénticas a las que actualmente desempeñan, y, en otros, para el ejercicio de funciones distintas.*

*No obstante, el Plan de empleo para la redistribución del personal deberá incluirse en el PORH, para su posterior ejecución.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 104 de 129

*Por lo tanto, aplicando los anteriores dictados a la línea de acción que, como se ha indicado, se deberá incorporar al Plan de Ordenación de los Recursos Humanos de este Ayuntamiento denominado “Plan de Empleo para la reasignación de efectivos como consecuencia del Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, para permitir la redistribución de los empleados laborales que mantendrán las mismas funciones en otros servicios municipales, el procedimiento deberá articularse del siguiente modo:*

1. *Aprobación de un Plan de Empleo que contemple la justificación de la necesidad de reasignación, los puestos afectados, los criterios objetivos de adjudicación y el calendario de ejecución.*
2. *Modificación de la RPT para suprimir los puestos en el servicio que se transfieren y crear o modificar los puestos en las unidades de destino.*
3. *El proceso de reasignación propiamente dicho con un plazo máximo de seis meses, en el caso del Ayuntamiento de Santa Lucía de dos meses por acordarlo así nuestro acuerdo/convenio, con un destino a puestos de similares características, funciones y retribuciones; y con aplicación del baremo objetivo previamente establecido.*
4. *Durante el proceso los trabajadores continuarán percibiendo las retribuciones del puesto suprimido y podrán encomendárseles tareas adecuadas a su categoría profesional.*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 105 de 129

*En cuanto a la reubicación de trabajadores que pasarían a desempeñar funciones diferentes dentro de su categoría profesional en otros servicios municipales, como se verá más adelante, dicha situación deberá ser también objeto de previsión por parte del plan de empleo en el marco dentro del cual se desarrollará el proceso de reasignación y en el que al modificarse las funciones deberá negociarse y modificarse la RPT mediante el procedimiento supra descrito, garantizándose en todo caso la dignidad profesional del trabajador, sus derechos económicos y la equivalencia profesional. Es importante señalar que este procedimiento de reasignación se distingue del concurso ordinario de traslados en que sólo participan los trabajadores afectados por la supresión del servicio, presenta un carácter forzoso y está vinculado a un Plan de Empleo previo.*

*7. MATERIA SOMETIDA A NEGOCIACIÓN.*

*Por lo que respecta a las materias negociables en un plan de empleo y en el ámbito del empleo público, el artículo 37.2° del TREBEP establece unos límites al respecto, al relacionar una serie de materias excluidas de la obligatoriedad de negociación, o más bien, pese a su dicción literal, de asuntos que se excluyen de la negociación, y que resultan aplicables tanto a la negociación funcionarial como a la laboral, pues, aunque los términos no sean muy explícitos, son materias innegociables por razones de orden público, que tanto valen en un caso como en el otro. En tal sentido:*

*«Las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización. Cuando las consecuencias de las decisiones de las Administraciones Públicas que afecten a sus potestades de organización tengan repercusión sobre condiciones de trabajo de los funcionarios públicos contempladas en el apartado anterior, procederá la negociación de dichas condiciones con las organizaciones sindicales a que se refiere este Estatuto».*

*Y «La regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional».*

*Así, la sentencia del Tribunal Supremo de 18 de julio de 2012 (recurso número 5734/2011) recuerda que, aunque las medidas adoptadas en los instrumentos de planificación estén justificadas en base a la potestad de autoorganización, desde el momento mismo que afecten a condiciones de trabajo, deben ser objeto de preceptiva negociación, por expresa disposición legal.*

*Es decir, constituye materia a negociar con las distintas fuerzas sindicales el Plan de Empleo, para la asignación de efectivos, dado que el mismo tendrá repercusión sobre las condiciones de trabajo de los empleados afectados, pero en ningún caso la decisión de la Administración de cerrar la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite.*

*8.- LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS.*

*Para realizar la reasignación de efectivos, se debe partir de la consideración de criterios objetivos. En este plan para la reasignación se ha tenido en cuenta por un lado la antigüedad* ***del trabajador y su formación, si bien, antes de proceder a reasignar los puestos de conformidad con las necesidades de esta Administración se debe tener en cuenta que se debe dar*** *trámite de audiencia a los interesados.*

*Como dice el* ***Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sala de lo Contencioso-administrativo, Sección 6ª, en su Sentencia 324/2007, de 5 de marzo de 2007,*** *(n° recurso 270/2006) los planes de empleo:*



*«Son instrumentos esenciales para el planeamiento global de las políticas de los recursos humanos de las distintas organizaciones administrativas y que han de adecuar el mercado interno de trabajo a las necesidades reales de la propia Administración con el fin de incrementar la eficacia de la misma».*

***No obstante, cabe recordar que la “Comunidad Terapéutica” es una unidad creada dentro del***

*SERVICIO DE PROMOCION DE LA SALUBRIDAD PUBLICA****, y que la voluntad de la***

***Administración es la de que todos los trabajadores afectados por el presente plan de empleo***

***sigan perteneciendo a dicho Servicio a excepción de los siguientes puestos:***

***Trabajado/ar Social (2912),***

***Monitor/ar – Educado/ar (2958) actualmente vacante,***

***Monitor/ar – Educador/ar (2956)***

***Monitor/ar – Educador/ar (2955).***

***- Antigüedad de los trabajadores afectados en la categoría a fecha de 31-12-2024:***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 106 de 129

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***º.*** | ***P***  ***LAZA-  PUESTO*** | ***CATEGORÍ A*** | ***OCUP***  ***ADO POR*** | ***ANTIGÜEDA D*** |
|  | ***2429-2922*** | ***DIRECTOR***  ***A COMUNIDAD***  ***TERAPÉUTA*** | ***VACA***  ***NTE*** | ***PLAZA A AMORTIZAR*** |
|  | *2430-2923* | *PSICÓLOG*  *O/A* | *MARIA*  *DEL PINO*  *SUÁREZ SARMIENTO* | *150 MESES* |
|  | *2417-2912* | *TRABAJAD OR SOCIAL* | *OCTAV*  *IO VEGA  HERNÁNDEZ* | *193 MESES* |
|  | *2440-2933* | *AUXILIAR*  *ADMINISTRATIVA* | *RODRÍ GUEZ ARBELO FRANCISCA ROSA* | *340 MESES* |
|  | *2500-2993* | *MAESTRO/*  *A EDUCACIÓN  PRIMARIA* | *JOSÉ JUAN SÁNCHEZ LÓPEZ* | *228 MESES* |
|  | *2947* | *MONITO/AR*  *DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD* | *SANTI*  *AGO RAMÍREZ*  *SEGURA* | *132 MESES* |
|  | *2462-2955* | *MONITO/AR*  *-EDUCADO/AR* | *EDUAR*  *DO V. DIAZ  PÉREZ* | *202 MESES* |
|  | *2463-2956* | *MONITO/AR*  *-EDUCADO/AR* | *BEGO*  *ÑA LUCIA  GONZÁLEZ GONZÁLEZ* | *202 MESES* |
|  | *2464-2957* | *MONITO/AR*  *-EDUCADO/AR* | *MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ DEES* | *190 MESES* |
| *0* | *2461-2954* | *MONITO/AR*  *-EDUCADO/AR* | *TRINID*  *AD DIAZ*  *FRANCO* | *194 MESES* |
| *1* | *2465-*  *2958* | *MONITO/AR*  *-EDUCADO/AR* | *VACAN*  *TE* | *-* |
| *1* | *2*  *471-*  *2964* | *OFICIAL*  *CONDUCTOR* | *ANTON*  *IO M  RODRÍGUEZ ALVARADO* | *214 MESES* |
| ***2*** | ***2***  ***490-***  ***2983*** | ***CAPATAZ AGRÍCOLA*** | ***VACA***  ***NTE*** | ***PLAZA A AMORTIZAR*** |



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

***PUESTOS A ADSCRIBIR AL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA SALUBRIDAD PÚBLICA***

*Lo primero a tener en cuenta es que, aunque los puestos en la actualidad se encuentren dentro del Servicio de Promoción de la Salud, las funciones a realizar no son las mismas que venían ejerciendo en la Comunidad Terapéutica, dadas las características propias de este tipo de Servicio. Por lo que la Administración deberá confeccionar nuevas fichas descriptivas con las nuevas funciones.*

1. ***PUESTO NÚMERO 2923 – PSICÓLOGO/A***

*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 107 de 129

*Según consta en la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, las actividades principales de este puesto son las siguientes:*

*“Impulsa, propone, prepara, asesora, colabora, supervisa, informa y ejecuta determinadas actividades en su unidad de adscripción para los cuales es necesario poseer unos conocimientos especializados concretos que han de ser adquiridos a través de una Licenciatura en Psicología. Desarrollar programas, proyectos y planes de actuación referentes al propio ámbito profesional, tanto por petición como por iniciativa propia. Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los programas y proyectos desarrollados, Asesorar a la Administración y confeccionar los informes técnicos que le sean solicitados o generados por iniciativa propia. Dar atención especializada a la población en el ámbito concreto de su disciplina que le sea en cada momento asignado. Ejecutar las actividades específicas de un área y especialidad de acuerdo a las necesidades planteadas por su superior inmediato, Informar y asesorar las actuaciones, presupuestos y programas realizados por su unidad, de acuerdo a las normas existentes y según un ámbito de actuación definido. Colaborar con su superior en la preparación de los trabajos a su cargo (recogida de datos, procedimentación, elaboración de informes etc.) aportando sus conocimientos técnicos y su experiencia. Y las demás tareas que le sean asignadas por el Jefe de Servicio o Sección correspondiente.”*

*La concejalía de Promoción de la Salud, informa para la aprobación del presente plan que las nuevas funciones a realizar son las siguientes: Formación y atención psicológica a escolares, colectivos y vecinos en sesiones y actividades relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Preparación de dosieres, actividades y material didáctico. Horario de Lunes a Viernes de mañana, a excepción de un día a la semana que será de tarde.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

1. ***PUESTO Nº. 2993. MAESTRO DE EDUCACIÓN PRIMARIA***

*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

*Según consta en la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, las actividades principales de este puesto son las siguientes:*

*“-Organizar cursos destinados a la reinserción laboral - Promover acciones educativas, individuales y colectivas encaminadas al desarrollo de destrezas básicas para adquirir nuevos conocimientos que ayuden a la consolidación y mejora de las condiciones sociales y laborales. - Entrenar para el desarrollo y la consolidación de hábitos de disciplina, concentración, estudio, trabajo individual y en equipo. - Potenciar la educación en valores. - Estimular el acercamiento a las nuevas tecnologías”.*

*No obstante, la concejalía de Promoción de la Salud, informa para la aprobación del presente plan que las funciones del nuevo puesto son las siguientes: Diseño de unidades didácticas, coordinación de la formación a escolares, colectivos y vecinos en charlas y*



*actividades relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Horario de Lunes a viernes de mañana. Puntualmente puede haber horario de tarde y de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***3.- PUESTO N°. 2933. AUXILIAR ADMINISTRATIVA***

*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

*Según consta en la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, las actividades principales de este puesto son las siguientes:*

*“Clasificación, mecanografía, archivo cálculo, manejo de máquinas, atención y realización de llamadas telefónicas, manejo de herramientas ofimáticas y tareas análogas relacionadas con las misiones propias del puesto de trabajo, de carácter repetitivo o estandarizado, según los procedimientos establecidos y las instrucciones recibidas de su superior. Coordinar y controlar el cumplimiento de actividades específicas que requieran la colaboración del personal dependiente directa o indirectamente del puesto. Ordenar, numerar, encuadrar y/o digitalizar expedientes. Manejar herramientas ofimáticas básicas. Responder y realizar llamadas telefónicas Además de todas aquellas tareas inherentes a su puesto de trabajo.”*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Tras la culminación del proceso selectivo, doña Rodríguez Arbelo Francisca Rosa, y habiendo sido propuesta por el Tribunal calificador para el nombramiento tanto como funcionaria de carrera como laboral fijo, mediante instancia presentada el día 23/10/2024, ha decidido optar por la estabilización en la plaza de laboral fijo.*

*La concejalía de Promoción de la Salud, informa para la aprobación del presente plan que las funciones del nuevo puesto son las siguientes: Tareas de auxiliar administrativa en la concejalía de promoción de la salud y prevención de adicciones. Atención al teléfono, tramitación de expedientes y documentación, y las labores propias de su categoría. Horario de Lunes a viernes de mañana.*

*No obstante, las funciones del puesto serán objeto de valoración con la aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 108 de 129



|  |
| --- |
| ***4.- PUESTO N°. 2947. MONITOR DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD*** |

*Estos puestos se adscribirán al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de estos puestos.*

*La concejalía de Promoción de la Salud, informa para la aprobación del presente plan que las funciones del nuevo puesto son las siguientes: Información, formación y sensibilización a escolares, colectivos y vecinos en charlas y actividades relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Preparación de actividades y material didáctico para llevarlas a cado en locales sociales, instalaciones escolares, fiestas populares, etc. Horario de Lunes a Viernes de mañana o de tarde según necesidades del servicio. Puntualmente puede haber horario de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***5.- PUESTO N°. 2954. MONITO/AR -EDUCADOR***

*Estos puestos se adscribirán al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de estos puestos.*

*No obstante, la concejalía de promoción de la salud, informa que las tareas a realizar tras la reasignación de efectivos serán las siguientes: Unidad de promoción de la salud y prevención de adicciones. Formación a escolares, colectivos y vecinos en charlas y actividades*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Horario de Lunes a viernes de mañana. Puntualmente puede haber horario de tarde y de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***6.- PUESTO N°. 2957. MONITO/AR -EDUCADOR***

*Estos puestos se adscribirán al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 109 de 129

*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de estos puestos.*

*No obstante, la concejalía de promoción de la salud, informa que las tareas a realizar tras la reasignación de efectivos serán las siguientes: Unidad de promoción de la salud y prevención de adicciones. Formación a escolares, colectivos y vecinos en charlas y actividades relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Horario de Lunes a viernes de mañana. Puntualmente puede haber horario de tarde y de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***7.- PUESTO N°. 2964. OFICIAL CONDUCTOR***

*Estos puestos se adscribirán al Servicio de Promoción de la Salubridad Pública.*

*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de estos puestos y son las siguientes:*

*Realizar traslados de las y los pacientes a realizar gestiones varias (servicios de salud, de orientación laboral etc.) así como los traslados dentro de las dependencias de la Comunidad Terapéutica. - Además realiza compras de enseres, alimentos y material que se pueda precisar para el mantenimiento de instalaciones. - Realiza gestión de los residuos que se generan en el recurso. - Supervisa a los pacientes que realizan el taller de mantenimiento y el de reforestación.*

*No obstante, la concejalía de Promoción de la Salud, informa para la aprobación del presente plan que las funciones del nuevo puesto son las siguientes: Tareas de mantenimiento y traslado de persona y enseres de la red de drogodependencias, así como tareas básicas de mantenimiento y o conservación en los edificios y actividades relacionadas con la red, incluida tareas en las instalaciones del edificio de La Fortaleza de Ansite, Unidad de Adicciones, UAD y otros. Horario de Lunes a viernes de mañana. Puntualmente puede haber horario de tarde y de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***PUESTOS A ADSCRIBIR AL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL***

|  |
| --- |
| ***1.- PUESTO NÚMERO 2912 – TRABAJADOR SOCIAL*** |



*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Autonomía Personal.*

*Según consta en la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, las actividades principales de este puesto son las siguientes:*

*“Impulsar, proponer, preparar, asesorar, colaborar, informar y ejecutar actividades en la unidad de adscripción siguiendo las instrucciones del Jefe de Servicio de correspondiente. Desarrollar programas, proyectos y planes de actuación referentes a su ámbito profesional, tanto por petición como por iniciativa propia. Dirigir, coordinar y evaluar programas y proyectos desarrollados en el Departamento. Asesorar y confeccionar los informes técnicos que le han sido solicitados o generados por iniciativa propia. Dar atención especializada a la población en el ámbito concreto de su disciplina, ayudas individuales de todos. Ejecutar las actividades específicas de un área y especialidad de acuerdo a las necesidades que en cada momento le han sido planteadas. Preparar la documentación necesaria para la solicitud de ayudas (subvenciones) por el Ayuntamiento. Programación, campaña, análisis y atención individualizada en cuestiones propias del área, así como todas aquellas tareas que en cada momento le han sido asignada por el Jefe de Servicio correspondiente. Todas aquellas otras tareas análogas y complementarias que le han sido encomendadas por su superior relacionadas con la misión del puesto. Actualización y puesta al día de los recursos disponibles de los recursos sociales en el área respectiva en que ha tenido que desarrollar su laboral. Cualquier otra tarea para la que sea competente por razón de su titulación académica. Y, en general, desarrollar cualesquiera otras tareas afines a la categoría del puesto de trabajo que se le encomienden por la Jefatura de Servicio, Sección o Concejalía Delegada correspondiente”.*

*En el caso del puesto de 2417 “****Trabajador Social****” la decisión de reasignar este puesto al Servicio de Promoción de la Autonomía Personal obedece en primer lugar al informe de necesidad de dicho Servicio emitido por la Jefatura de Servicio y por otro lado a que la práctica totalidad de los puestos de trabajadores sociales dado su perfil, se encuentran ubicados en el Área de Atención Socio – Comunitaria.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

***2.- PUESTOS N°. 2956. MONITO/AR -EDUCADOR***

*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Autonomía Personal.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 110 de 129



*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de estos puestos.*

*No obstante, la concejalía de promoción de la salud, informa que las tareas a realizar tras la reasignación de efectivos serán las siguientes: Unidad de promoción de la salud y prevención de adicciones. Formación a escolares, colectivos y vecinos en charlas y actividades relacionadas con la promoción de la salud y prevención de adicciones. Horario de Lunes a Viernes de mañana. Puntualmente puede haber horario de tarde y de fines de semana.*

*Debe tenerse en cuenta, que será a través de la Relación de Puestos de trabajo, donde se procederá a realizar una nueva ficha descriptiva en la cual se especifiquen tanto las actividades generales como las específicas, por lo que, el trabajador realizará las funciones establecidas anteriormente, hasta tanto en cuanto se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.*

|  |
| --- |
| ***3.- PUESTOS N°. 2958. MONITO/AR -EDUCADOR*** |

*Este puesto se adscribirá al Servicio de Promoción de la Autonomía Personal.*

*En la ficha descriptiva aprobada por el Pleno Municipal el día 27 de octubre de 2022, constan las actividades tanto principales como específicas de este puesto, y son las siguientes:*

*“Lectura en el libro de incidencias de lo ocurrido en el turno anterior y escribir en el mismo lo que ocurra durante el período de la jornada laboral. • Reparto de la medicación a los usuarios prescrita por el Médico. • Distribución de los internos por las diferentes áreas y/o actividades, así como dinamizar las mismas. • Llevar a cabo las directrices de la dirección, psicólogos, médico, trabajador social, monitor coordinador. • Animar a los usuarios en la toma*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*de responsabilidades para el mantenimiento diario de las instalaciones, suministrando equipamiento y asistencia. • Elaborar el plan de trabajo y distribución de los internos. • Realización de llamadas a los U.A.D. para notificar las altas producidas. • Enseñar y promover buenos estándares de higiene y cuidado personal, proporcionando la ayuda necesaria en la realización de tareas y en la aceptación de la responsabilidad personal. • Estar coordinado con el monitor coordinador, capataz agrícola, lencera-lavandera, cocinera de cara a las actividades.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 111 de 129

* *Supervisión de todas las áreas una vez terminadas las actividades. • Anotación en el libro de incidencias de todos los hechos y acontecimientos producidos durante la jornada. • Reparto de la ropa procedente de la lavandería. • Colaborar con los maestros en el área educativa, (gimnasia, deportes, actividades culturales, semanas culturales, etc.). • Preparación del desayuno de las 06’30 h., así como, la merienda por la tarde. • Supervisión de instalaciones en horarios nocturnos, fin de semana y tardes.”*

*Resulta necesario destacar, que el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana se encuentra inmerso en la modificación de su Relación de Puestos de Trabajo, la cual conllevará la aprobación de nuevas fichas descriptivas fichas descriptivas en las que se recogerán las funciones tanto principales como las específicas de los puestos que forman parte del presente expediente. Por lo que mientras que el expediente para la reasignación de efectivos se encuentre en fase de ejecución y mientras se modifica la Relación de Puestos de trabajo, el trabajador deberá realizar las funciones que encomiende su jefatura de Servicio.*

***PLAZAS A AMORTIZAR Y PUESTOS A SUPRIMIR***

*Ante la dificultad de cubrir un puesto de trabajo con vínculo laboral, la Administración decide amortizar los siguientes puestos:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *2* | *DIRECCIÓN DE* | *VACA* | *LAB* |
|  | *429-* | *LA COMUNIDAD* | *NTE* | *ORAL FIJO* |
|  | *2922* | *TERAPÉUTA* |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *2* | *CAPATAZ* | *VACA* | *LAB* |
| *2* | *490-* | *AGRÍCOLA* | *NTE* | *ORAL FIJO* |
|  | *2983* |  |  |  |

***9.- DESPIDO DEL PERSONAL INDEFINIDO NO FIJO.***

*En la actualidad, existen dos Celadores con vínculo laboral, indefinidos no fijos por sentencias judiciales firmes, que prestan servicios en la Comunidad Terapéutica.*

*En la Oferta de Empleo Público extraordinaria para 2022, aprobada mediante Decreto nº 3395, de 23/05, de conformidad con la mencionada Ley 20/2021, se incluyeron 3 plazas que han sido cubiertas por celadores/vigilantes de colegios y 2 plazas de celadores mediante el sistema de concurso, por lo que, en la actualidad, no existe ninguna plaza vacante en la Relación de puestos de Trabajo, donde se puedan reubicar los celadores que, hasta el momento, han estado prestando servicios en la Comunidad Terapéutica de manera temporal y que no estaban adscritos a ninguna plaza en la plantilla ni puesto en la RPT con esa categoría.*

*La Administración ha optado por reasignar a casi todo el personal que forma parte de la Comunidad Terapéutica, dado el perfil de las plazas que ocupan, es decir para una Institución reasignar un puesto de Auxiliar Administrativo, un Trabajador Social o un Psicólogo resulta ya no tremendamente sencillo sino conveniente y positivo para los Servicios que ven aumentar su personal con estos perfiles tan necesarios. También se va a proceder a la reasignación de los monitores-educadores, dado que estas plazas también son inmensamente útiles en el Área de Promoción de la Salud, habida cuenta de cómo se encuentra reestructurado y de las tareas que se realizan en ese Servicio Municipal. Sin embargo, el Celador presenta unas*



*características mucho más difíciles de encajar para la Administración, dadas sus funciones tan específicas. En la Comunidad Terapéutica tenían unas funciones concretas, de hecho, fueron contratados para prestar servicios en esa unidad determinada, y para unas funciones determinadas, pero trasladar estos trabajadores a otros servicios municipales no resulta tarea sencilla, pues por un lado habría que adaptar el Servicio a estos puestos con la dificultad añadida que esto supone y por otro destacar que ahora mismo todos los puestos vacantes están ocupados por personal que acaba de estabilizar.*

*El procedimiento adecuado para la extinción de estos contratos debe articularse mediante su inclusión en el Plan de Empleo de la amortización de las plazas, que deberá estar suficientemente motivada y supondrá la desaparición de las plazas de la plantilla y la RPT.*

*En cuanto a la tramitación como despido objetivo del artículo 52.c) TRLET, que exige:*

1. *Comunicación escrita expresando la causa (art. 53.1.a) TRLET).*
2. *Puesta a disposición de la indemnización de 20 días por año (art. 53.1.b) TRLET).*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

1. *Preaviso de 15 días (art. 53.1.c) TRLET).*
2. *Notificación a los representantes legales.*

*Debe tenerse en cuenta que el cierre operativo del centro estaba previsto para el día 31 de diciembre de 2024.*

***10.- RECLASIFICACIÓN DE PUESTO DE TRABAJO Nº. 2955.***

*El Plan de empleo como medida de reasignación de efectivos, que justifica, en inicio, la medida de modificación del puesto número 2955 en atención a la desaparición de la actividad en los términos, de la forma que se verá a continuación.*

*El Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sala de lo Contencioso-administrativo, Sección 6ª, en su* ***Sentencia 324/2007, de 5 de marzo de 2007****, recuerda la necesidad de motivación de las medidas contenidas en los instrumentos organizativos pero indica que, siendo ello así, «las mismas estarían justificadas en una mayor eficacia organizativa y en una mayor eficiencia económica del servicio, sin que las medidas adoptadas en relación a los trabajadores afectados puedan calificarse de irrazonables o contrarias a la lógica derivada de la concurrencia de la causa».*

*Siendo ello así, una vez justificada la desaparición de la prestación de la actividad, y motivado en el Plan aprobado, cabría la modificación del puesto de trabajo, sin perjuicio de lo que más adelante se dirá, si bien teniendo en cuenta tres aspectos:*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 112 de 129

* *El grupo profesional en el que se configure el puesto de trabajo cuya creación se pretende debe corresponderse con el grupo profesional en el que se encuentra el trabajador. En este sentido, recordar que una vez desaparecido en la legislación laboral el concepto de categoría profesional, el artículo 22 del TRLET indica que «1. Mediante la negociación colectiva o, en su defecto, acuerdo entre la empresa y los representantes de los trabajadores, se establecerá el sistema de clasificación profesional de los trabajadores por medio de grupos profesionales», añadiendo que «2. Se entenderá por grupo profesional el que agrupe unitariamente las aptitudes profesionales, titulaciones y contenido general de la prestación, y podrá incluir distintas tareas, funciones, especialidades profesionales o responsabilidades asignadas al trabajador». En este sentido, consta que dicho requisito se cumple al estar tanto el trabajador como los puestos a los que se pretende adscribir en el mismo subgrupo.*
* *El/la trabajador/a, carece de formación en informática por lo que si se destina a ocupar un puesto configurado como Auxiliar de Informática podría invocar la falta de cualificación o habilidades competenciales para el ejercicio de la prestación laboral. En este sentido, recordar que el artículo 4.2 del TRLET determina que los trabajadores tendrán derecho «b) A la promoción y formación profesional en el trabajo, incluida la dirigida a su adaptación a las modificaciones operadas en el puesto de trabajo, así como al desarrollo de planes y acciones*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*formativas tendentes a favorecer su mayor empleabilidad», con lo que, en todo caso, la Entidad deberá configurar un programa formativo para que el trabajador pueda adquirir la capacitación suficiente.*

*Por otro lado, ha de reiterarse el vínculo laboral del/la trabajador/a en cuestión, lo que exige acudir a la normativa en materia de modificación sustancial de las condiciones de trabajo, resultando de aplicación, lo dispuesto en el artículo 41 del TRLET según el cual, “La dirección de la empresa podrá acordar modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo cuando existan probadas razones económicas, técnicas, organizativas o de producción”. Se considerarán tales las que estén relacionadas con la competitividad, productividad u organización técnica o del trabajo en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 113 de 129

*Tendrán la consideración de modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo, entre otras, las que afecten a las siguientes materias: (...) f) Funciones, cuando excedan de los límites que para la movilidad funcional prevé el artículo 39», por lo que, desde el momento en que se van a modificar las funciones al trabajador en cuestión, aparte de todo lo anterior, habrá de seguirse el procedimiento de modificación sustancial previsto en la normativa laboral tal y como indica, en un supuesto de modificación de funciones con carácter permanente, el* ***Tribunal Supremo, Sala de lo Social, en su Sentencia de 4 de abril de 2019 (nº recurso 142/2018).*** *Porque como dice también el Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León de Burgos, Sala de lo Contencioso-administrativo, Sección 2ª, Sentencia 267/2007, de 1 de Junio de 2007, (Rec. 463/2006) la Administración puede “llevar a cabo las previsiones del plan de empleo, eso sí, respetando los derechos del recurrente”, no obstante, ha de tenerse en cuenta que cualquier variación en las circunstancias laborales del trabajador no constituye por sí sola una modificación sustancial de las condiciones de trabajo. Pero, además, no todas las modificaciones de las condiciones de trabajo son sustanciales.*

*Resulta evidente que para reclasificar un puesto debe existir una justificación clara basada como en este caso basada en necesidades organizativas y cambios en la estructura municipal.*

*Conforme a la regulación legal y a la interpretación jurisprudencial, para acordar una modificación sustancial de las condiciones de trabajo han de cumplirse una serie de presupuestos:*

1. *Que existan y se acrediten motivos económicos, técnicos, organizativos y de producción.*
2. *Que la adopción de la medida contribuya a la mejora de la situación de crisis en la empresa o Administración.*
3. *Que las medidas sean proporcionales y adecuadas a los fines que se persiguen y a los objetos de derecho en conflicto.*
4. *Que el período de consultas minimice el impacto de las medidas sobre los intereses de los trabajadores y que estas sean negociadas conforme al principio de la buena fe.*

*Más aún, ha de tenerse en cuenta que cuando la aprobación de un instrumento organizativo de recursos humanos produzca una modificación sustancial de las condiciones laborales, deberá seguirse, además, el procedimiento laboral de modificación sustancial de las condiciones de trabajo ya que la aprobación del instrumento organizativo no puede sustituir al cumplimiento de las exigencias formales exigidas por la legislación laboral* ***(Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Canarias, de 26 de noviembre de 2019, (recurso número 726/2019).***



*Como se advierte, por tanto, en materia de modificación sustancial de condiciones de trabajo lo relevante es el cumplimiento de las exigencias de la legislación laboral (trámites formales, materiales y procedimentales) independientemente de que dicha modificación derive de instrumentos organizativos en materia de recursos humanos que motiven y justifiquen la misma. Y, en este sentido, desde el momento en que se modifican las funciones del trabajador habría de seguirse el procedimiento fijado en el artículo 41 del TRLET para la modificación sustancial de carácter individual.*

*Por lo tanto, en este caso y respecto al puesto número 2955, que viene siendo ocupado por el trabajador D. Eduardo Vicente Díaz Pérez, Dado que el trabajador se encuentra adscrito a la realización de una actividad que deja de prestarse por la entidad local (al pasar el mismo a la Administración de la Comunidad Autónoma) hay motivación suficiente para la modificación pretendida en ejercicio de la potestad autoorganizatoria, esto es, reclasificar el puesto pasando de Monito/ar Educador a Auxiliar de Informática y bajo los principios de máxima eficacia y eficiencia, entendiendo la jurisprudencia la necesidad de motivación de las medidas contenidas en los instrumentos organizativos pero indicando que, siendo ello así, las mismas estarían justificadas en una mayor eficacia organizativa y en una mayor eficiencia económica del servicio, sin que las medidas adoptadas en relación a los trabajadores afectados puedan calificarse de irrazonables o contrarias a la lógica derivada de la concurrencia de la causa.*

*El grupo profesional en el que se configure el puesto de trabajo cuya creación se pretende debe corresponderse con el grupo profesional en el que se encuentra el/la trabajadora.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*Si se destina al trabajador a ocupar un puesto configurado como Auxiliar de Informática y el/la trabajador/a invoca falta de cualificación o habilidades competenciales para el ejercicio de la prestación laboral, en todo caso, el Ayuntamiento deberá configurar un programa formativo para que el trabajador pueda adquirir la capacitación suficiente.*

*Comoquiera que la aprobación de un instrumento organizativo de recursos humanos produce una* ***modificación sustancial de las condiciones laborales****, deberá seguirse, además, el* ***procedimiento laboral de modificación sustancial de las condiciones de trabajo del artículo 41 del Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores****, ya que la aprobación del instrumento organizativo no puede sustituir, en modo alguno, al cumplimiento de las exigencias formales exigidas por la legislación laboral para la modificación sustancial de carácter individual.*

***11- ÓRGANO COMPETENTE.***

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 114 de 129

*El órgano competente para la aprobación del presente expediente es el Pleno Municipal, el cual goza de una amplia potestad de organización, para asignarlos a otros servicios municipales, bien para realizar funciones idénticas a las que actualmente desempeñan, y, en otros, para el ejercicio de funciones distintas. En este punto debe destacarse que el artículo 67.1 de la LFPC prevé que los puestos de trabajo que vayan a ser desempeñados por personal laboral deberán estar determinados en las relaciones de puestos de trabajo.*

***12.- COSTE ECONÓMICO DE LA REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS.***



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

OLENP

DEL

ACTA

**Ae1/4..n- IA r1L/1=1-i 1- nri 1-1=1-h111r1V**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 115 de 129



|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***LAZ  A-  PUE  STO*** | ***CATE GORÍA*** | ***OCU***  ***PADO POR*** | ***INC  ULO*** | ***OST  E  ANU  AL*** | ***EGURI  DAD  SOCIA  L*** | ***OTA  L*** |
|  |  | *DIRE* | *VACA* |  |  |  |  |
|  |  | *CCIÓN DE LA* | *NTE* ***(A*** | *-F* | *€* | *€* | *€* |
|  | *2922* | *COMUNIDAD* | ***AMORTIZAR)*** |  |  |  |  |
|  |  | *TERAPÉUTA* |  |  |  |  |  |
|  |  | *PSIC* | *MARI* | *L-F* | *42.210,36 €* | *13.562,19 €* | *55.772,55 €* |
|  |  | *ÓLOGO/A* | *A DEL PINO* |  |  |  |  |
|  | *2923* |  | *SUÁREZ* |  |  |  |  |
|  |  |  | *SARMIENTO* |  |  |  |  |
|  |  | *TRAB* | *OCTA* | *L-F* | *40.762,14 €* | *13.096,88 €* | *53.859,02 €* |
|  | *417-* | *AJADO/AR* | *VIO VEGA* |  |  |  |  |
|  | *2912* | *SOCIAL* | *HERNÁNDEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *AUXIL* | *ROD* | *L-F* | *25.269,38 €* | *8.196,28 €* | *33.825,66 €* |
|  | *440-* | *IAR* | *RÍGUEZ* |  |  |  |  |
|  | *2933* | *ADMINISTRATI* | *ARBELO* |  |  |  |  |
|  |  | *VA/O* | *FRANCISCA* |  |  |  |  |
|  |  |  | *ROSA* |  |  |  |  |
|  |  | *MAES* | *JOSÉ* | *L-F* | *41.861,14 €* | *13.449,98 €* | *55.311,12 €* |
|  | *500-* | *TRO/A* | *JUAN* |  |  |  |  |
|  | *2993* | *EDUCACIÓN* | *SÁNCHEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *PRIMARIA* | *LÓPEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *SANT* | *L-F* | *24.041,38 €* | *8.012,99 €* | *32.054,37 €* |
|  | *454-*  *2947* | *TO/AR DE*  *SERVICIOS A* | *IAGO*  *RAMÍREZ* |  |  |  |  |
|  |  | *LA* | *SEGURA* |  |  |  |  |
|  |  | *COMUNIDAD* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *TRINI* | *L-F* | *24.692,74 €* | *8.230,09 €* | *32.922,83 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *DAD DIAZ* |  |  |  |  |
|  | *2954* | *EDUCADO/AR* | *FRANCO* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *EDUA* | *L-F* | *23.381,04 €* | *7.792,90 €* | *31.173,94 €* |
|  | 1. *2955* | *TO/AR-*  *EDUCADO/AR* | *RDO V. DIAZ PÉREZ* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *BEG* | *L-F* | *22.519,72 €* | *7.505,82 €* | *30.025,54 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *OÑA LUCIA* |  |  |  |  |
|  | *2956* | *EDUCADO/AR* | *GONZÁLEZ* |  |  |  |  |
|  |  |  | *GONZÁLEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *MARÍ* | *L-F* | *23.810,38* | *7.650,28* | *31.460,66* |
|  |  | *TO/AR-* | *A ISABEL* |  |  |  |  |
|  | *2957* | *EDUCADO/AR* | *RODRÍGUEZ* |  |  |  |  |
|  |  |  | *DEES* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *VACA* | *L-F* | *22.339,78* | *7.177,77* | *29.517,55* |
|  |  | *TO/AR-* | *NTE* |  |  |  |  |
|  | *2958* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *CAPA* | *VACA* | *L-F* | *0 €* | *0 €* | *0 €* |
|  | *490-* | *TAZ AGRÍCOLA* | *NTE* ***(A*** |  |  |  |  |
|  | *2983* |  | ***AMORTIZAR)*** |  |  |  |  |
|  |  | *OFICI* | *ANTO* | *L-F* | *26.356,06 €* | *8.468,20 €* | *34.824,26 €* |
|  | *471-* | *AL* | *NIO M* |  |  |  |  |
|  | *2964* | *CONDUCTOR* | *RODRÍGUEZ* |  |  |  |  |
|  |  |  | *ALVARADO* |  |  |  |  |
|  |  | *CELA* | *MARÍ* |  | *Indemnización* | | *3.572,84 €* |
|  |  | *DOR/A* | *A MAR* | *NF* | *por despido* | |  |
|  |  |  | *MORENO* |  |  | |  |
|  |  |  | *FERNANDEZ* |  |  | |  |
|  |  | *CELA* | *ANTO* |  | *Indemnización* | | *3.572,84 €* |
|  |  | *DOR/A* | *NIO JACOBO* | *NF* | *por despido* | |  |
|  |  |  | *VEGA* |  |  | |  |
|  |  |  | *GONZÁLEZ* |  |  | |  |
|  |  |  |  | ***COSTE DESPUÉS DEL CIERRE*** | | | *427.893,00 €* |
| ***COSTE ANUAL QUE SUPONE LOS 13 PUESTOS REASIGNADOS PARA LA ADMINISTRACIÓN ...*** | | | | | | | ***420.893,00*** |

***13.- CRITERIOS OBJETIVOS DE VALORACIÓN.***

*En cuanto a los méritos solamente se valorarán aquellos méritos hasta fecha de 31 de*

*diciembre de 2024 (inclusive).*

***Méritos a valorar:***

*Experiencia Profesional:*

*\* Se valorará la experiencia profesional en el cuerpo, escala, categoría o equivalente de*

*la plaza objeto de la convocatoria, conforme al siguiente baremo:*

*- 0,02 puntos por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral en el*

*cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Santa*

*Lucía de Tirajana.*

*Los servicios prestados se valorarán por meses computándose como mes completo las*

*fracciones iguales o superiores a 15 días.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*\* Formación académica:*

*\* Cursos de formación:*

*- Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con el*

*puesto objeto de la convocatoria: 0,035 puntos.*

*- Por cada hora de asistencia en cursos certificados por cualquier Administración*

*Pública, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la*

*actividad, denominación, fechas de realización, contenido y número de horas de duración:*

*0,02.*

*No se valorarán los cursos en los que no se especifique el organismo o entidad pública*

*que convocó e impartió, número de horas de duración, y fecha de celebración o, en su defecto,*

*fecha de expedición.*

***14.- CRITERIOS DE DESEMPATE.***

*Si dos o más aspirantes obtuvieran igual puntuación, el desempate se resolverá*

*conforme al siguiente orden:*

1. *Se tendrá en cuenta la mayor experiencia profesional acreditada en el cuerpo, escala, categoría del puesto objeto de la convocatoria.*
2. *Se tendrá en cuenta la mayor puntuación obtenida en el apartado de formación académica.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 116 de 129

1. *De persistir el empate, se tendrá en cuenta quién posea más conocimientos, demostrados a través de cursos de formación o cualquier otro medio de prueba, en el puesto objeto de la convocatoria.*

***15.- MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO (RPT).***

*A través del presente plan de empleo la Administración pretende adscribir o crear nuevos puestos en otros servicios, o quizás en el mismo Servicio, pero con diferentes funciones, todo esto se verá en el expediente por el que se modifique la Relación de Puestos de Trabajo.*

*Por lo tanto, una vez aprobado el plan de empleo comienza su ejecución, y ésta a su vez con la modificación de la RPT y de la Plantilla conjuntamente, en el sentido establecido en la presente memoria.*

***16.- MODIFICACIÓN DE LA PLANTILLA.***

*La aprobación del presente Plan de Empleo, también conlleva la modificación de la plantilla orgánica municipal, cabe recordar que entre otros cambios, se amortizan dos plazas, se eliminan apuntes de los anexos de personal que afectan al capítulo 1 y se adscriben puestos a otros servicios.*

*Por lo tanto, dado que el servicio deja de prestarse por la entidad local (al pasar el mismo a la Administración de la Comunidad Autónoma) existe motivación suficiente para las modificaciones pretendidas en ejercicio de la potestad autoorganizatoria y bajo los principios de máxima eficacia y eficiencia,* ***a través de la presente memoria se propone****:*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*Primero: Aprobar el expediente denominado “Plan de Empleo para el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias “Comunidad Terapéutica” La Fortaleza de Ansite, para la reasignación de efectivos conforme al artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía, por remisión del artículo 83 TREBEP, garantizándose en todo caso la dignidad profesional del trabajador, sus derechos económicos y la equivalencia profesional tanto de quienes mantengan las mismas funciones en otros servicios, mediante traslado del puesto a otra unidad administrativa, cuanto para quienes deban asumir funciones diferentes.*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 117 de 129

*Segundo: Modificar del Plan de Ordenación de Recursos Humanos de este Ayuntamiento aprobado en sesión plenaria el día 26 de septiembre de 2024, añadiendo una nueva línea de acción denominada “Plan de Empleo para el Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.*

*Tercero: Se modificará la Relación de Puestos de Trabajo, al objeto de adaptarla a las modificaciones que implican la aprobación de un Plan de Empleo como el que aquí se pretende, la cual deberá ser aprobada en sesión plenaria.*

*Cuarto: Se modificará la plantilla orgánica municipal, al objeto de adaptarla a las modificaciones que implican la aprobación de un Plan de Empleo como el que aquí se pretende, la cual deberá ser aprobada en sesión plenaria.*

*Quinto: Aprobado el Plan, procédase a su ejecución mediante la reasignación de efectivos, que deberá seguir el procedimiento legalmente establecido. La adscripción al puesto adjudicado por reasignación de efectivos tendrá carácter definitivo. Durante esta fase se percibirán las retribuciones del puesto que se desempeñaba.*

*B) INFORME ECONÓMICO FINANCIERO*

*Primero: El día 12 de agosto de 2024 se envía a la DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA DEL GOBIERNO DE CANARIAS comunicación relativa al cese de la actividad de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite a partir del 1 de enero de 2025, siendo el compromiso de esta corporación seguir prestando el servicio hasta el 31 de diciembre del pasado año conforme a lo dispuesto en la Solicitud de Subvención para el año 2024.*

*Segundo: Mediante Providencia del Alcalde-Presidente de fecha 05 de noviembre de 2024, se requiere de la Jefatura de Servicios de Recursos Humanos se inicie el correspondiente Expediente Administrativo para:*

*“Primero: Modificar del Plan de Ordenación de Recursos Humanos, incluyendo una sexta línea de acción, relativa al estudio y análisis del personal tras el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”, que contemple la justificación de la necesidad de reasignación, amortización, de los puestos afectados, el posible despido del personal.*

*2ª. Modificación de la RPT para suprimir los puestos en el servicio que se transfieran y crear o modificar los puestos en las unidades de destino.*

*3ª. El proceso de reasignación propiamente dicho con un plazo máximo de seis meses, con un destino a puestos de similares características, funciones y retribuciones; y con aplicación del baremo objetivo previamente establecido”.*



*Tercero: En fecha 24 de enero de 2025, desde la jefatura de servicio de Recursos Humanos y Organización se emite informe jurídico (consta en el expediente) en relación al cierre de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite, y su repercusión sobre los puestos de trabajo existentes en dicho servicio.*

*Cuarto: También consta en el expediente memoria justificativa motivada del Área de Recursos Humanos.*

*Quinto: El artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía establece en lo concerniente a los Planes de Empleo y de Ordenación de los Recursos Humanos y Reasignación de Efectivos lo siguiente:*

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

*“1. Los Planes de Empleo y Ordenación de los Recursos Humanos tendrán como fin primordial aumentar las capacidades de trabajo y las oportunidades profesionales del personal y, fundamentalmente, asegurarle y asignarle un trabajo efectivo y adecuado. En ellos se integrarán los planes de formación y las previsiones y medidas de promoción que se precisen.*

*Los Planes de Empleo y Ordenación de Recursos Humanos serán objeto de negociación con las organizaciones sindicales más representativas antes de su aprobación por el Pleno de la Corporación.*

*2. Estos Planes deberán incluir, con carácter preceptivo, una memoria justificativa motivada que incluya las necesidades de personal, los efectivos existentes y su cualificación, el número de puestos que desaparecen, las características de los puestos o los que se destina al personal y las razones objetivas que justifican la reasignación y las medidas a adoptar en el Plan, así como un informe económico –financiero.*

*Sexto: En cumplimiento de dicho precepto se emite el presente informe económico financiero.*

*Cabe indicar que los datos que figuran a continuación se extraen del capítulo 1 del “Personal”, del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana de 2024, actualmente prorrogado, como así se acredita en el documento adjunto.*

*En la siguiente tabla se relacionan todos los puestos y empleados, con el coste salarial que dichos puestos suponen para el Ayuntamiento, hasta el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.*

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 118 de 129

*ica.es/*

*AC*

*€*

11-19FH2>

Idelectror

*€*

HPS4C5661

cletiraiana.s<

*€*

?7N4CRSKF

://santalucia

*€*

íd. Validación:

orificación: htto.9

***TABLA 1***



|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***PLAZA- PUESTO*** | ***CATEGORÍA*** | ***OCUPADO POR*** | ***VINCULO*** | ***COSTE  ANUAL*** | ***SEGURIDAD SOCIAL*** | ***TOTAL*** |
|  |  | *DIRE* | *VACANTE* | *L-F* | *50.067,80 €* | *16.086,78 €* | *66.154,58 €* |
|  |  | *CCIÓN DE LA* |  |  |  |  |  |
|  | *2922* | *COMUNIDAD* |  |  |  |  |  |
|  |  | *TERAPÉUTA* |  |  |  |  |  |
|  |  | *PSIC* | *MARIA DEL* | *L-F* | *42.210,36 €* | *13.562,19 €* | *55.772,55 €* |
|  |  | *ÓLOGO/A* | *PINO SUÁREZ* |  |  |  |  |
|  | *2923* |  | *SARMIENTO* |  |  |  |  |
|  |  | *TRAB* | *OCTAVIO* | *L-F* | *40.762,14 €* | *13.096,88 €* | *53.859,02* |
|  | *417-* | *AJADO/AR* | *VEGA HERNÁNDEZ* |  |  |  |
|  | *2912* | *SOCIAL* |  |  |  |  |
|  |  | *AUXIL* | *RODRÍGUEZ* | *L-F* | *25.269,38 €* | *8.196,28 €* | *33.825,66* |
|  | *440-* | *IAR* | *ARBELO FRANCISCA* |  |  |  |
|  | *2933* | *ADMINISTRATI* | *ROSA* |  |  |  |
|  |  | *VA/O* |  |  |  |  |
|  |  | *MAES* | *JOSÉ JUAN* | *L-F* | *41.861,14 €* | *13.449,98 €* | *55.311,12* |
|  | *500-* | *TRO/A* | *SÁNCHEZ LÓPEZ* |  |  |  |
|  | *2993* | *EDUCACIÓN* |  |  |  |  |
|  |  | *PRIMARIA* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *SANTIAGO* | *L-F* | *24.041,38 €* | *8.012,99 €* | *32.054,37* |
|  | *454-* | *TO/AR DE* | *RAMÍREZ SEGURA* |  |  |  |
|  | *2947* | *SERVICIOS A* |  |  |  |  |
|  |  | *LA* |  |  |  |  |
|  |  | *COMUNIDAD* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *TRINIDAD* | *L-F* | *23.810,38€* | *7.650,28 €* | *31.460,66 € V* |
|  | *461-* | *TO/AR-* | *DIAZ FRANCO* |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

OLENP

DEL

**ACTA DEL PLENO**

*h*

*0004202510/04/2025F*

Número: 2025-0004

Fecha:10/04/2025

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 119 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *2954* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *EDUARDO V.* | *L-F* | *24.692,74* | *8.230,09 €* | *32.922,83 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *DIAZ PÉREZ* |  |  |  |  |
|  | *2955* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *BEGOÑA* | *L-F* | *23.381,04 €* | *7.792,90 €* | *31.173,94 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *LUCIA GONZÁLEZ* |  |  |  |  |
|  | *2956* | *EDUCADO/AR* | *GONZÁLEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *MARÍA ISABEL* | *L-F* | *22.519,72 €* | *7.505,82 €* | *30.025,54 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *RODRÍGUEZ DEES* |  |  |  |  |
|  | *2957* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *VACANTE* | *L-F* | *22.339,78 €* | *7.177,77 €* | *29.517,55 €* |
|  |  | *TO/AR-* |  |  |  |  |  |
|  | *258* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *CAPA* | *VACANTE* | *L-F* | *21.049,12 €* | *7.015,67 €* | *28.064,79 €* |
|  | *490-* | *TAZ AGRÍCOLA* |  |  |  |  |  |
|  | *2983* |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *OFICI* | *ANTONIO M* | *L-F* | *26.356,06* | *8.468,20* | *34.824,26 €* |
|  | *471-* | *AL* | *RODRÍGUEZ* |  |  |  |  |
|  | *2964* | *CONDUCTOR* | *ALVARADO* |  |  |  |  |
|  |  | *CELA*  *DOR/A* | *MARÍA MAR*  *MORENO FERNANDEZ* | *I*  *NF* | *21.308,56* | *7.261,96* | *28.570,52 €* |
|  |  | *CELA* | *ANTONIO* | *I* | *21.308,56* | *7.517,66 €* | *28.826,22 €* |
|  |  | *DOR/A* | *JACOBO VEGA*  *GONZÁLEZ* | *NF* |  |  |  |
|  |  | *CELA* | *PINO DELIA* |  | *21.308,56* | *7.261,96* | *28.570,52 €* |
|  |  | *DOR/A* | *CASTRO HERNÁNDEZ* | *.I.* |  |  |  |
|  |  | *CELA* | *JUANA* |  | *21.308,56* | *7.261,96* | *28.570,52 €* |
|  |  | *DOR/A* | *PEREIRA LEIVA* | *.I.* |  |  |  |
|  | ***COSTE DEL PERSONAL DE LA COMUNIDAD TERAPÉUTICA CON ANTERIORIDAD AL CIERRE*** | | | | | | ***629.504,65 €*** A |

***COSTE ECÓMICO DE LOS DESPIDOS DE DOS CELADORES:***

* *Según informe del departamento de nóminas el importe de la indemnización que le corresponde abonar a* ***D. Antonio Jacobo Vega González*** *es de* ***3.572,84 €*** *por el periodo comprendido entre el 01 de enero del 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024, fecha prevista del cese del trabajador.3.572,84 € por el periodo comprendido entre el 01 de enero del 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024, fecha prevista del cese del trabajador.*
* *Por todo lo anterior le informo que, el importe de la indemnización que le corresponde abonar* ***a Dña. María del Mar Moreno Fernández*** *es de* ***3.572,84 €*** *por el periodo comprendido entre el 01 de enero del 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024, fecha prevista del cese de la trabajadora.*

*El plan de empleo para la reasignación de efectivos tiene el siguiente coste para el Ayuntamiento de Santa Lucía teniendo en cuenta que de los diecisiete (17) puestos, 11 pretenden reasignarse a otros Servicios o bien mantenerse en el mismo Servicio (Salud Pública), cuatro puestos pretenden amortizarse, (Capataz y Dirección de la Comunidad Terapéutica y dos celadores), si bien, dado que estos dos puestos de celadores no tienen reflejo en la RPT su amortización lo es a efectos del capítulo 1 y de la plantilla orgánica, de hecho los trabajadores que venían ocupando estos puestos han sido despedidos. Y otros dos puestos de celadoresm que sus nombramientos por interinidad vencían al 31 de diciembre de 2024, por lo que el coste real del cese en la prestación del servicio y consecuentemente la reasignación de los efectivos existentes, es el siguiente:*



***TABLA 2***

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esP

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***PLAZA- PUESTO*** | ***CATEGORÍA*** | ***OCUPADO POR*** | ***VINCULO*** | ***COSTE  ANUAL*** | ***SEGURIDAD SOCIAL*** | ***TOTAL*** |
|  |  | *DIRE* | *VACANTE* | *L-F* | *0 €* | *0 €* | *0* |
|  |  | *CCIÓN DE LA* |  |  |  |  | *€* |
|  | *2922* | *COMUNIDAD* |  |  |  |  |  |
|  |  | *TERAPÉUTA* |  |  |  |  |  |
|  |  | *PSIC* | *MARIA DEL* | *L-F* | *42.210,36 €* | *13.562,19 €* | *55.772,55 €* |
|  |  | *ÓLOGO/A* | *PINO SUÁREZ* |  |  |  |  |
|  | *2923* |  | *SARMIENTO* |  |  |  |  |
|  |  | *TRAB* | *OCTAVIO* | *L-F* | *40.762,14 €* | *13.096,88 €* | *53.859,02 €* |
|  | *417-* | *AJADO/AR* | *VEGA HERNÁNDEZ* |  |  |  |  |
|  | *2912* | *SOCIAL* |  |  |  |  |  |
|  |  | *AUXIL* | *RODRÍGUEZ* | *L-F* | *25.269,38 €* | *8.196,28 €* | *33.825,66 €* |
|  | *440-* | *IAR* | *ARBELO FRANCISCA* |  |  |  |  |
|  | *2933* | *ADMINISTRATI* | *ROSA* |  |  |  |  |
|  |  | *VA/O* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MAES* | *JOSÉ JUAN* | *L-F* | *41.861,14 €* | *13.449,98 €* | *55.311,12 €* |
|  | *500-* | *TRO/A* | *SÁNCHEZ LÓPEZ* |  |  |  |  |
|  | *2993* | *EDUCACIÓN* |  |  |  |  |  |
|  |  | *PRIMARIA* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *SANTIAGO* | *L-F* | *24.041,38 €* | *8.012,99 €* | *32.054,37 €* |
|  | *454-* | *TO/AR DE* | *RAMÍREZ SEGURA* |  |  |  |  |
|  | *2947* | *SERVICIOS A* |  |  |  |  | *Fecha:* |
|  |  | *LA* |  |  |  |  |  |
|  |  | *COMUNIDAD* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *TRINIDAD* | *L-F* | *23.810,38€* | *7.650,28 €* | OLENP  *31.460,66 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *DIAZ FRANCO* |  |  |  | DEL |
|  | *2954* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  | *2025-0004* |
|  |  | *MONI* | *EDUARDO V.* | *L-F* | *24.692,74* | *8.230,09 €* | *32.922,83 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *DIAZ PÉREZ* |  |  |  |  |
|  | *2955* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *BEGOÑA* | *L-F* | *23.381,04 €* | *7.792,90 €* | *10/04/2025*  *31.173,94 €* |
|  |  | *TO/AR-* | *LUCIA GONZÁLEZ* |  |  |  | ACTA  *Número:* |
|  | *2956* | *EDUCADO/AR* | *GONZÁLEZ* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *MARÍA ISABEL* | *L-F* | *22.519,72 €* | *7.505,82 €* | *30.025,54 €* |
|  | 1. *2957* | *TO/AR-*  *EDUCADO/AR* | *RODRÍGUEZ DEES* |  |  |  |  |
|  |  | *MONI* | *VACANTE* | *L-F* | *22.339,78 €* | *7.177,77 €* | *29.517,55 €* |
|  |  | *TO/AR-* |  |  |  |  |  |
|  | *258* | *EDUCADO/AR* |  |  |  |  |  |
|  |  | *CAPA* | *VACANTE* | *L-F* | *0 €* | *0 €* | *29*  0 €  120 de 1 |
|  | *490-* | *TAZ AGRÍCOLA* |  |  |  |  |
|  | *2983* |  |  |  |  |  |
|  | *471-*  *2964* | *OFICI*  *AL*  *CONDUCTOR* | *ANTONIO M*  *RODRÍGUEZ  ALVARADO* | *L-F* | *26.356,06* | *8.468,20* | *34.824,26 €*  *Página* |
|  |  | *CELA* | *MARÍA MAR* | *I* | *Indemnización* | | *3* |
|  |  | *DOR/A* | *MORENO FERNANDEZ* | *NF* | *por despido* | | *.572,84 €*  *Gestiona* |
|  |  | *CELA* | *ANTONIO* | *I* | *Indemnización* | | *3* |
|  |  | *DOR/A* | *JACOBO VEGA* | *NF* | *por despido* | | *|*  *.572,84 €* |
|  |  |  | *GONZÁLEZ* |  |  | |  |
|  | ***COSTE DEL EXPEDIENTE DE REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS CON LA INDEMNIZACIÓN POR DESPIDO*** | | | | | | ***427.893,18 €***  ***420.747,50 €*** *es/ ma esPublico* |
|  | ***COSTE DEL EXPEDIENTE DE REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS REAL*** | | | | | |  |

*Para calcular la diferencia o el ahorro en materia de personal, entre el gasto que suponía los trabajadores adscritos a la Comunidad Terapéutica y los gastos que tras el cierre deberá seguir asumiendo esta Administración, se han de tener en cuenta algunos detalles de interés.*

*Al importe total que suponía el coste de la Comunidad Terapéutica (tabla 1) es decir a los* ***629.504,65 €*** *se le ha de descotar el importe de las dos plazas a amortizar, (629.504,65€ – 94.219,38 €,) arrojando un total a favor de la Administración de: 535.285,27 €*

*A esta cantidad, a su vez se le tendría que descontar, el coste de los dos puestos que venían siendo ocupados por dos celadores con vinculación indefinidos no fijos, que si bien esos puestos no tienen reflejo en la RPT sí debe amortizarse el apunte en el capítulo 1, pues tal y como se aprecia en el*



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  **Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35**  **35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228** |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

*documento adjunto, las plazas sí estaban creadas en plantilla, dado que todo trabajador requiere de una dotación económica. Por lo que a 535.285,27 € se le ha de descontar el coste de estos dos puestos de trabajo: 535.285,27 € - 57.396,74 €=* ***477.888,54 €.***

*Comoquiera que los otros dos puestos de celadores, eran ocupados por una acumulación de tareas de 9 meses, el importe de los salarios no tiene reflejo en el capítulo 1 dado que después del 31, no podrían haber seguido prestando servicios para esta Administración, y su dotación normalmente se extrae de otras plazas vacantes.*

*En conclusión, el cese de la actividad de la Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite supone a partir del 1 de enero de 2025, una diferencia en materia de personal a favor de la Administración, de* ***208.757,15. (629.504,65 € - 420.747,50 €).***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 121 de 129

***Documento firmado electrónicamente***

**Visto el dictamen favorable emitido por la Comisión Municipal Informativa de**

**Hacienda y Régimen Interno.**

**Sometido el asunto a votación por la Presidencia, el Ayuntamiento Pleno acuerda por 14 votos a favor correspondientes al Grupo Nueva Canarias–Frente Amplio Canarista (NC-FAC) (9), al Grupo Socialista Obrero Español (4) y al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Sergio Vega Almeida (1); con 6 votos en contra del Grupo La Fortaleza de Santa Lucía (3) y del Grupo VOX (3); y con 3 abstenciones de los Sres/as Concejales/as del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López (1) y de Dª Eva Lucía Araña López (1); y del Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez (1):**

**PRIMERA: Aprobar el expediente denominado “Plan de empleo para el cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias “Comunidad Terapéutica” La Fortaleza de Ansite”, para proceder a la reasignación de efectivos conforme al artículo 28 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de los Empleados Públicos del Ilustre Ayuntamiento de Santa Lucía, de conformidad con lo previsto en la Memoria justificativa, por remisión del artículo 83 TREBEP, garantizándose en todo caso la dignidad profesional del trabajador, sus derechos económicos y la equivalencia profesional tanto de quienes mantengan las mismas funciones en otros servicios, mediante traslado del puesto a otra unidad administrativa, cuanto para quienes deban asumir funciones diferentes. El citado Plan de Empleo, que consta de una Memoria Justificativa (A) y de un informe económico financiero (B), será diligenciado por la Secretaría General, haciendo constar la fecha de su aprobación por el Pleno del Ayuntamiento.**

**SEGUNDA: Modificar el Plan de Ordenación de Recursos Humanos de este Ayuntamiento, aprobado en sesión plenaria el día 26 de septiembre de 2024, añadiendo una nueva línea de acción denominada “Plan de Empleo para el Cierre de la Unidad Residencial de Atención a las Drogodependencias: “Comunidad Terapéutica La Fortaleza de Ansite”.**

**TERCERA: Se modificará la Relación de Puestos de Trabajo al objeto de adaptarla a la aprobación del Plan de empleo para la reasignación de efectivos, la cual deberá ser negociada con las fuerzas sindicales y aprobada en sesión plenaria.**



**CUARTA:** Se modificará la plantilla orgánica municipal, al objeto de adaptarla a las modificaciones que implican la aprobación de un Plan de Empleo como el que aquí se pretende, la cual deberá ser aprobada en sesión plenaria.

**QUINTA:** Aprobado el Plan procédase a su ejecución mediante la reasignación de efectivos en el plazo de dos meses, que deberá seguir el procedimiento legalmente establecido. La adscripción al puesto adjudicado por reasignación de efectivos tendrá carácter definitivo. Durante esta fase se percibirán las retribuciones del puesto que se desempeñaba.

Para acceder a las intervenciones realizadas en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=00:35:45&id=66>

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

**II.- PARTE DECLARATIVA.**

**9.- COMUNICACIONES DE LA PRESIDENCIA.**

No hubo.

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=01:09:55&id=66>

**III.- PARTE DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN.**

**10.- DACIÓN DE CUENTA DEL DECRETO Nº 1267, DE FECHA 26 DE FEBRERO DE 2025, POR EL QUE SE APRUEBA LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024.**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 122 de 129



Por la Presidencia se da cuenta del Decreto de la Alcaldía Presidencia Nº 1267, dictado con fecha 26 de Febrero de 2025, cuyo tenor literal es el siguiente:

***“HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO   
ANTECEDENTES***

*Los estados, cuentas y documentos de la liquidación del Presupuesto del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana correspondiente al ejercicio 2024 han sido confeccionados por la Intervención que, en fecha 26 de febrero de 2025 ha emitido el preceptivo informe previo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.*

*Igualmente, la Intervención ha emitido informe de evaluación previsto en el artículo 16.2 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales*

***FUNDAMENTOS DE DERECHO***

− *Artículos 191 a 193 del RDL 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 123 de 129

− *Artículos 89 a 105 del Real Decreto 500/1990, del 20 de abril.*

− *Instrucción de contabilidad para la administración local, modelo normal, aprobada por orden EHA/1781/2013, de 20 de septiembre, en adelante ICAL.*

− *Decreto 397/2007, de 27 de noviembre por el que se acuerda la remisión de determinada información económico financiera de las entidades locales a la Administración de la comunidad Autónoma de Canarias a través de la aplicación informática UNIFICA.*

− *Orden EHA/468/2007, de 22 de febrero, por la que se establecen las condiciones generales y el procedimiento para la presentación telemática de la liquidación de los presupuestos de las Entidades Locales y de la información adicional requerida para la aplicación efectiva del principio de transparencia en el ámbito de la estabilidad presupuestaria.*

− *Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*Esta Alcaldía, de conformidad con la regulación prevista en el artículo 21 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificado por la Ley 57/2003, de16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local y demás disposiciones legales*

*RESOLUCIÓN*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 191 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y concordantes del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril*

***HE RESUELTO:***

***Primero:*** *Aprobar la Liquidación del Presupuesto de este Ayuntamiento correspondiente al ejercicio 2024, en los términos en que ha sido preparada y cuyo resultado, en resumen, es el que se muestra en el* ***ANEXO I*** *con los siguientes apartados:*

1. *Resumen por capítulos de ingresos 2024:*
2. *Resumen por capítulos de gastos 2024:*
3. *Resultado presupuestario 2024:*
4. *Remanente de Tesorería 2024:*

***Segundo:*** *Incluir en el orden del día de la siguiente Sesión Plenaria a efectos de dar cuenta al Pleno, en cumplimiento del artículo 193.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

***Tercero:*** *Remitir copia de la Liquidación a la Comunidad Autónoma y a la Administración del Estado, en cumplimiento del artículo 193.5 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

**ANEXO I**:



a) Resumen por capítulos de ingresos 2024:

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cap.** | **Denominación** | **Previsiones  Iniciales** | **Previsiones  definitivas** | **Derechos  netos** | **Recaudación  líquida** | **Pendiente  de cobro** |
| 1 Impuestos directos | | 14.060.730,76 | 14.060.730,76 | 13.771.641,57 | 11.393.470,30 | 2.378.171,27 |
| 2 Impuestos indirectos | | 18.491.502,68 | 18.491.502,68 | 18.527.851,47 | 18.522.653,68 | 5.197,79 |
| 3 Tasas y otros | | 10.791.912,80 | 10.791.912,80 | 11.891.658,15 | 9.752.346,63 | 2.139.311,52 |
| 4 Transferencias corrientes | | 34.540.251,37 | 37.906.739,47 | 41.395.008,77 | 41.250.699,64 | 144.309,13 |
| 5 Ingresos patrimoniales | | 2.164.400,00 | 2.164.400,00 | 3.517.453,91 | 3.517.453,91 | - |
| 6 Enajenación de inversiones | | - | - | - | - | - |
| 7 Transferencias de capital | | - | 15.870.837,58 | 9.674.664,95 | 9.628.224,22 | 46.440,73 |
| 8 Activos financieros | | 380.000,00 | 14.866.374,44 | 216.892,88 | 58.651,35 | 158.241,53 |
| 9 Pasivos financieros | | - | - | - 223.893,91 | - 223.893,91 | - |
| **TOTAL INGRESOS** | | **80.428.797,61** | **114.152.497,73** | **98.771.277,79** | **93.899.605,82** | **4.871.671,97** |

b) Resumen por capítulos de gastos 2024:

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 124 de 129

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cap.** | **Denominación** | **Créditos  iniciales** | **Créditos  definitivos** | **Obligaciones  netas** | **Pagos  líquidos** | **Pendiente  de pago** |
| 1 Gastos de personal | | 29.728.194,89 | 33.909.074,85 | 29.554.488,11 | 29.359.622,30 | 194.865,81 |
| 2 Gastos en bienes ctes y serv | | 31.706.168,62 | 33.397.284,63 | 26.892.188,91 | 26.447.909,35 | 444.279,56 |
| 3 Gastos financieros | | 430.000,00 | 430.000,00 | 185.018,17 | 183.476,62 | 1.541,55 |
| 4 Transferencias corrientes | | 15.508.862,81 | 15.664.558,80 | 14.537.173,74 | 14.472.977,77 | 64.195,97 |
| 5 Fondo de Contigencia | | 750.000,00 | 13.003,02 |  |  |  |
| 6 Inversiones reales | | 1.569.014,81 | 30.002.019,95 | 11.364.631,60 | 11.321.843,47 | 42.788,13 |
| 7 Transferencias de capital | | - | - | - | - | - |
| 8 Activos financieros | | 380.000,00 | 380.000,00 | 216.892,88 | 216.892,88 | - |
| 9 Pasivos financieros | | - | - | - | - | - |
| **TOTAL GASTOS 80.072.241,13 113.795.941,25 82.750.393,41 82.002.722,39 747.671,02** | | | | | | |

c) Resultado presupuestario 2024:



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 125 de 129

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERECHOS OBLIGACINES**  **RESULTADO**  **RECONOCIDOS RECONOCIDAS AJUSTES**  **PRESUPUESTARIO**  **CONCEPTOS NETOS NETAS** | | | | |
| 1. Operaciones corrientes | 89.103.613,87 | 71.168.868,93 |  | 17.934.744,94 |
| 1. Otras operaciones no financieras | 9.674.664,95 | 11.364.631,60 |  | - 1.689.966,65 |
| **1. Total operaciones no financieras (a+b)** | **98.778.278,82** | **82.533.500,53** |  | **16.244.778,29** |
| 1. Activos financieros | 216.892,88 | 216.892,88 |  | - |
| 1. Pasivos financieros | - 223.893,91 | - |  | - 223.893,91 |
| **2. Total operaciones financieras (c+d)** | - 7.001,03 | 216.892,88 |  | - 223.893,91 |
| **I.RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO(I+II)** | **98.771.277,79** | **82.750.393,41** |  | **16.020.884,38** |
| **AJUSTES** |  |  |  |  |
| 3. Créditos gastados financiados con RTGG (+) |  |  | 10.423.864,41 |  |
| 4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio (+) |  |  | 298,16 |  |
| 5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio (-) |  |  | 6.804.809,83 |  |
| **II. TOTAL AJUSTES (3+4+5)** |  |  |  | 3.619.352,74 |
| **RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO(I+II) 19.640.237,12** | | | | |

d) Remanente de Tesorería 2024:

//...

...//



**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REMANENTE LÍQUIDO DE TESORERÍA 2024** | | |
| **CONCEPTOS** | **IMPORTES (euros)** | |
| 1. **(+) FONDOS LIQUIDOS EN LA TESORERIA EN FIN DEL EJERCICIO** |  | **132.925.188,98** |
| 1. **(+) DEUDORES PENDIENTES DE COBRO EN FIN DE EJERCICIO** |  | **19.792.468,33** |
| + DEL PRESUPUESTO CORRIENTE  + DE PRESUPUESTOS CERRADOS  + DE OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS | 4.871.671,97  14.901.947,76  18.848,60 |  |
| **3.-(-) ACREEDORES PENDIENTES DE PAGO EN FIN DE EJERCICIO** |  | **4.311.371,64** |
| + DEL PRESUPUESTO CORRIENTE  + DE PRESUPUESTOS CERRADOS  + DE OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS | 747.671,02  130.360,20  3.433.340,42 |  |
| **4.-(+) PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN** |  | - 3.412.487,83 |
| - COBROS REALIZADOS PENDIENTES DE APLICACIÓN DEFINITIVA  + PAGOS REALIZADOS PENDIENTES DE APLICACIÓN DEFINITIVA | 3.413.020,64  532,81 |  |
| **I. REMANENTE DE TESORERIA TOTAL (1 + 2 - 3)** | | **144.993.797,84** |
| 1. SALDOS DE DUDOSO COBRO 2. EXCESO DE FINANCIACIÓN AFECTADA | | 12.408.159,62  11.984.467,74 |
| **IV REMANENTE DE TESORERIA PARA GASTOS GENERALES (I – II - III)** | | **120.601.170,48** |
| 1. Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al Presupuesto a fin del periodo | | 2.104.423,89 |
| 1. Saldo de acreedores por devolución de ingresos a final del periodo | | 46.830,31 |
| 1. **REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO. (IV-V-VI))** | | **118.449.916,28** |

El Ayuntamiento Pleno queda enterado.

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace: <https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=01:10:02&id=66>

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 126 de 129

**11.- DACIÓN DE CUENTA DE LAS RESOLUCIONES DE ALCALDÍA; RESOLUCIONES DICTADAS POR LAS CONCEJALÍAS DELEGADAS EN VIRTUD DE LA DELEGACIÓN CONFERIDA A LAS MISMAS POR LA PROPIA ALCALDÍA Y POR LA JUNTA DE GOBIERNO, DESDE EL DECRETO N° 913/2025 DE 17 DE FEBRERO HASTA EL DECRETO N° 1823/2025 DE FECHA 18 DE MARZO**

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 42 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre, se da cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía y por los Concejales Delegados de Áreas en materia de su competencia, existentes en esta Secretaría, desde el Decreto n° 913/2025 de 17 de febrero hasta el decreto n° 1823/2025 de fecha 18 de marzo, de lo que se comunica a los efectos de control y fiscalización de los órganos de Gobierno municipal, competencia del Pleno atribuida por el art. 22.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace:



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=01:10:20&id=66>

**12.- ASUNTOS DE URGENCIA.**

No hubo.

Para acceder a la exposición realizada en este punto pinche el siguiente enlace:

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 127 de 129

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=01:10:42&id=66>

**13- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

La Presidencia cede la palabra al Sr. Concejal no adscrito: D. José Manuel Moreno Pérez, quien indica que va formular una pregunta:

- ¿cuántos Colegios de Educación Infantil y Primaria (CEIP) tiene el municipio, que en la actualidad tengan los servicios de contraincendios en óptimas condiciones?,

- ¿podrían decirle cuáles son los que están a día de hoy en óptimas condiciones, y cuáles no?.

A continuación, la Presidencia cede la palabra al Sr. Concejal del Grupo Mixto: D. Juan José Ramos López, quien no hace uso de la palabra.

La Presidencia cede la palabra al Grupo Municipal Vox, tomando la palabra D. Antonio Abraham Gómez González. Manifiesta que tienen un ruego, indicando que la reciente evacuación de las familias en el edificio de la Avenida de Canarias, número 454, en Vecindario, debido al riesgo inminente de derrumbe, ha puesto de manifiesto una problemática que no pueden ignorar, y es la precariedad habitacional y la falta de planificación urbana adecuada en el municipio. Este incidente no es un caso aislado, sino un síntoma de una crisis más profunda que afecta a numerosos vecinos. Expone que es alarmante la creciente aparición de asentamientos ilegales en zonas como Casa Santa y Cueva Laya, donde cientos de personas residen en condiciones insalubres, sin acceso a servicios básicos. Esta situación no sólo pone en riesgo la salud y seguridad de los habitantes, sino que también genera problemas medioambientales debido a la ausencia de un sistema adecuado de saneamiento. Santa Lucía de Tirajana encabeza la lista de municipios españoles con mayor déficit de vivienda, requiriendo casi un 4% más de las existentes para satisfacer la demanda actual. Este desbalance contribuye al hacinamiento y a la proliferación de viviendas de dimensiones reducidas e inadecuadas para una vida digna. Entre 2019 y 2020, el municipio experimentó un aumento del 15% en el Coeficiente de Gini, indicador de desigualdad de renta, y este crecimiento refleja una brecha económica cada vez mayor entre los ciudadanos, exacerbada por la crisis habitacional y la falta de oportunidades equitativas. El caso del edificio desalojado en Vecindario revela la existencia de construcciones que han sido modificadas sin los debidos controles, pasando de 8 a 25



viviendas, muchas de ellas de entre 14 y 45 m2. Estas prácticas aumentan el riesgo estructural y ponen en peligro a los residentes. Aunque se han realizado esfuerzos, como la adquisición de nueve viviendas destinadas al alquiler social, estas acciones resultan insuficientes ante la magnitud del problema. La falta de un plan integral y efectivo para garantizar viviendas dignas, perpetúa la crisis habitacional en el municipio, así que es imperativo que este ayuntamiento tome medidas concretas y urgentes para abordar la crisis habitacional que afecta a Santa Lucía de Tirajana. No pueden permitir que la falta de acción continúe poniendo en riesgo la vida y el bienestar de los vecinos, así que es el momento de demostrar un compromiso real con el progreso y la dignidad de la ciudadanía de Santa Lucía de Tirajana.

A continuación cede la palabra al Grupo Municipal La Fortaleza, tomando la palabra su Portavoz: Dª Ana María Mayor Alemán. Manifiesta que quieren formular un ruego, y hacerse eco, en este caso, de una queja vecinal de los vecinos de La Blanca en Sardina del Sur. Los vecinos de la zona se han dirigido a su Grupo para plantearles una situación bastante recurrente y que está afectando negativamente a la convivencia en el entorno del parque de La Blanca. Los vecinos de la zona les indican que de forma diaria, y especialmente alrededor de las 9 de la noche, se observa la presencia de usuarios con perros sueltos en el parque, concretamente, en las inmediaciones del propio escenario que hay en el mismo. Esta práctica dificulta el uso y el disfrute del recinto por todos los vecinos que acceden a él, generando situaciones de incomodidad que al final deterioran un poco la armonía vecinal. Ante esta problemática, los vecinos les solicitan encarecidamente la adopción de las medidas oportunas para restablecer esa convivencia en el propio parque. El objetivo no es otro que permitir que todos los vecinos puedan utilizar y disfrutar del parque de La Blanca, en este caso, en un ambiente de respeto, de convivencia y de seguridad. Por lo tanto, ruegan que se tomen las medidas adecuadas para atender, en este caso, a la petición vecinal.

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

La Presidencia antes de finalizar la sesión plenaria, invita a toda la Corporación a la presentación del borrador del Plan General, que se realizará en el espacio participativo que está en los alrededores de la Plaza de San Rafael, y será el próximo lunes, a las 7:30 de la tarde. Manifiesta que por la importancia del documento, invita a todos los miembros de esta Corporación a que estén presentes en esta presentación.

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 128 de 129

Para acceder a las intervenciones realizadas en este punto pinche el siguiente enlace:

<https://audioacta.santaluciagc.com/reproducirpleno.php?tiempo=01:11:00&id=66>

Y no habiendo más asuntos de que tratar, se levantó la sesión, siendo las 11 horas y 20 minutos, de la que se extiende la presente acta, por mí el Secretario General que, con las formalidades preceptivas, firma el Sr. Alcalde-Presidente, de todo lo cual como Secretario General DOY FE.

**En Santa Lucía de Tirajana, a fecha de firma electrónica.**

**V.B.**

**El Alcalde El Secretario General**

**Fdo. Francisco José García López Fdo. Luis Alfonso Manero Torres**

**DILIGENCIA.-** De conformidad y a los efectos del artículo 84 ROM, las intervenciones habidas en los debates de los distintos asuntos tratados en esta sesión



|  |  |
| --- | --- |
|  | **OFICINAS MUNICIPALES**  Avda. de las Tirajanas, 151 Tlfs: (928) 72 72 00 Fax (928) 72 72 35  35110 Santa Lucía – Gran Canaria N.I.F. P-3502300-A Nº Rgtro : 01350228 |

***SECRETARÍA GENERAL   
LAMT/RAC***

quedan reflejadas en el Diario de Sesión a las que se accede a través de los respectivos enlaces y al que queda vinculada la presente acta.

**V.B.**

**El Alcalde El Secretario General**

**Fdo. Francisco José García López Fdo. Luis Alfonso Manero Torres**

**ACTA DEL PLENO**

**Número: 2025-0004 Fecha: 10/04/2025**

Cód. Validación: 97N4CRSKPHPS4C566NH9FH2XA

Verificación: https://santaluciadetirajana.sedelectronica.es/

Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 129 de 129

