

**ILUSTRE AYUNTAMIENTO
DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA**

ANUNCIO

3.784

Habiendo sido informada favorablemente por la Comisión Especial de Cuentas, en sesión celebrada el día 26 de octubre de 2023, la CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 2022, se hace público que el expediente completo se encuentra expuesto al público en la Secretaría General de este Ayuntamiento, durante QUINCE DÍAS HÁBILES. Los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

En Santa Lucía, a veintisiete de octubre de dos mil veintitrés.

EL ALCALDE-PRESIDENTE, Francisco José García López.

199.861

ANUNCIO

3.785

Mediante Resolución de la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) de Las Palmas, de fecha 13 de octubre de 2023 y Expediente número 35022231D01, y fecha de notificación el 25 de octubre de 2023, se ha acordado otorgar la subvención del Programa de Fomento de Empleo Agrario, para el año 2023, al Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, por un importe de 365.291,28 euros, para la realización de obras y servicios de interés general y social, durante un período de 3 meses, a desarrollar en el proyecto denominado POTENCIACIÓN DEL SECTOR PRIMARIO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA.

La subvención se empleará para sufragar los costes salariales de la contratación de 70 personas desempleadas, incluida la cotización empresarial a la Seguridad Social, distribuidas en las siguientes categorías profesionales:

CATEGORÍA	NÚMERO TRABAJADORES/AS
INGENIERO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	1
ENCARGADO/A CAPATAZ AGRÍCOLA	6
PEÓN AGRÍCOLA	62

- Requisitos de Titulación para acceso a las categorías del proyecto

CATEGORÍA	PERFIL
INGENIERO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA	Diplomatura en Ingeniería Técnica Agrícola, o título equivalente homologado
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	Técnico Medio en Gestión administrativa, certificado de profesionalidad de nivel 2 en la rama administrativa, o título equivalente homologado, con alto nivel de conocimientos en ofimática